

рассмотрено на общем собрании

коллектива МБУ ДО «ЦДОДД»

МО «Тахтамукайский район»

постановление №1 от 27 12 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБУ ДО «ЦДОДД»

МО «Тахтамукайский район»

 Ф.А. Бракий

Приказ № 63 от 27 12 2019г.



Положение об оплате труда работников МБУ ДО «ЦДОДД» «Тахтамукайский район»

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2019г. №273 «Об образовании Российской Федерации, пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» (приложение к постановлению администрации МО «Тахтамукайский район» от 24.12.2019г. № 17.05),

Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» муниципального образования «Тахтамукайский район» (далее - работников ЦДОДД).

Система оплаты труда в ЦДОДД устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, настоящим Положением с учетом:

- а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- б) государственных гарантий по оплате труда;
- в) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- г) мнения трудового коллектива;
- д) перечня выплат компенсационного характера;

3. Месячная заработная плата работников ЦДОДД, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда. В случае если месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работнику ЦДОДД производится доплата до уровня минимального размера оплаты труда. Размер доплаты для каждого работника определяется как разница между минимальным размером оплаты труда, установленным федеральным законом, и размером начисленной заработной платы данного работника. Размер доплаты определяется отдельно по основной работе и по работе по совместительству, исчисляется пропорционально отработанному времени.

4. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

5. Условия оплаты труда работников ЦДОДД, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

6. Штатное расписание учреждения утверждается его руководителем и включает в себя все должности (профессии рабочих) ЦДОДД.

7. Фонд оплаты труда работников Центра формируется из бюджета МО «Тахтамукайский район».

II. Порядок и условия оплаты труда работников

1. Заработная плата работника учреждения включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за норму часов педагогической работы устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению на основе отнесения должностей работников и профессий, рабочих к профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих.

3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

4. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

5. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7. Особенности оплаты труда педагогических работников устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

III. Условия оплаты труда директора ЦДОДД и его заместителя.

1. Заработная плата директора ЦДОДД, и его заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера, а также выплат стимулирующего характера.

2. Размер должностного оклада директора определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости ЦДОДД.

3. Должностной оклад заместителя директора устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора ЦДОДД.

4. С учетом условий труда директору ЦДОДД и его заместителя устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктам 1-6 раздела 4 настоящего Положения, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

5. Директору ЦДОДД выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Управления образования администрации с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание дополнительных услуг и (или) иных показателей эффективности деятельности ЦДОДД и его директора.

6. Директор ЦДОДД устанавливает заместителю директора выплаты стимулирующего характера с учетом достижения показателей эффективности работы ЦДОДД.

7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора ЦДОДД, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников ЦДОДД (без учета заработной платы директора ЦДОДД и его заместителя) определяется муниципальным нормативным правовым актом МО «Тахтамукайский район» в кратности от 1 до 4.

8. Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников ЦДОДД, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы директора и его заместителя и среднемесячной заработной платы работников ЦДОДД определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников ЦДОДД. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

9. При установлении условий оплаты труда директору ЦДОДД Управление образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» должно исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности ЦДОДД и работы его директора и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральным законодательством Республики Адыгея.

2. Работникам с учетом условий работы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации;

4) выплата за особенности и специфику работы;

3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда. В случае признания при проведении специальной оценки условий труда рабочего места безопасным указанная выплата отменяется.

4. Размер выплат за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливается в соответствии со статьями 149 - 158 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Размер выплат за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные

обязанности работников, но непосредственно связанную с деятельностью ЦДОДД и срок, на который они устанавливаются, определяются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах средств, направляемых на оплату труда работников.

6. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации устанавливаются в следующих мерах:

1) работникам (за исключением директора и его заместителя) за работу в сельской местности в размере 13%;

2) педагогам дополнительного образования за работу по реализации адаптированных образовательных программ для детей и детей с ограниченными возможностями в размере 10%.

V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

1. Работникам ЦДОДД устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

3) выплаты за качество выполняемых работ;

4) премиальные выплаты по итогам работы;

5) единовременная премия;

6) выплата молодым педагогическим работникам (в возрасте до 27 лет включительно).

2. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с приказом директора в пределах фонда оплаты труда ЦДОДД.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютных размерах.

4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам в размере не более 100%.

5. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам в следующих размерах:

1) при стаже непрерывной работы, выслуге лет от 5 до 10 лет – 5%;

2) при стаже непрерывной работы, выслуге лет от 10 до 20 лет – 10%;

3) при стаже работы, выслуге лет свыше 20 лет – 15%.

6. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право работникам на выплату за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливаются локальным актом учреждения (за исключением педагогических работников, у которых порядок исчисления выслуги лет, устанавливается локальным актом ЦДОДД).

7. Работникам устанавливаются следующие выплаты за качество выполняемых работ:

1) выплата за квалификационную категорию в следующих размерах:

а) за наличие первой квалификационной категории – 10%;

б) за наличие высшей квалификационной категории – 15%;

2) выплаты за наличие почетного звания, знака отличия, нагрудного знака, ученой степени, соответствующих профилю ЦДОДД, в следующих размерах:

а) работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) - не более 5%;

б) работникам образовательных организаций, имеющим почетные звания «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации»; «Ветеран сферы воспитания и образования и просвещения Российской Федерации» - не более 5%;

в) работникам ЦДОДД, имеющим почетные звания «Народный учитель Республики Адыгея», «Заслуженный работник народного образования Республики Адыгея», - не более 5%;

г) работникам ЦДОДД, имеющим почетные, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю ЦДОДД – не более 5%.

9. Единовременная премия выплачивается:

1) при поощрении органами законодательной и исполнительной власти Республики Адыгея – до 80%;

2) при присвоении почетных званий Российской Федерации и Республики Адыгея, награждении знаками отличия Российской Федерации, Республики Адыгея – до 80%;

3) при награждении орденами и медалями Российской Федерации и Республики Адыгея – 80%;

4) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Адыгея – до 50%;

5) при награждении почетной грамотой муниципального органа управления образования – 30%;

6) в связи с юбилеем (по достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет) при продолжительности работы в учреждении:

а) более 20 лет – до 80%;

б) от 10 до 20 лет – до 50%;

в) от 5 до 10 лет – до 30%;

7) при увольнении в связи с выходом на пенсию по возрасту (впервые после назначения пенсии) с учетом продолжительности работы:

а) более 20 лет – 80%;

б) от 10 до 20 лет – 50 %;

в) от 5 до 10 лет – до 30%.

10. Выплата молодым педагогическим работникам (в возрасте до 27 лет включительно) устанавливается в размере 5%.

VI. Материальная помощь

1. Из фонда оплаты труда ЦДОДД работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами ЦДОДД с учетом мнения профсоюзного органа.

2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор ЦДОДД на основании письменного заявления работника.

3. Решение о выплате материальной помощи директор принимается Управлением образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район».