

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАХТАМУКАЙСКИЙ РАЙОН»

385100, аул Тахтамукай
ул. Гагарина 2
тел.8 (87771) 96-2-90
факс 8 (8772) 57-15-95
E-mail: tahtamukay@mail.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
МУНИЦИПАЛЬНЭ ЗЭХЭТ
«ТЭХЪУТЭМЫКЪОЕ РАЙОН»
ИАДМИНИСТРАЦИЙ
385100, кь. Тэхъутэмыкьуай,
ур. Гагарингэм, ышэкӀэ шытыр, 2
тел.8 (87771) 96-2-90
факс 8 (8772) 57-15-95
E-mail: tahtamukay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02. 2021г.

№ 144

О внесении изменений в Устав МБУ ДО
«ЦДОДД» МО «Тахтамукайский район»,
утвержденный постановлением главы
администрации МО «Тахтамукайский район»
от 13.04.2015г. № 1375

Во исполнение пунктов дорожной карты по реализации мероприятия «Вовлечение общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка», руководствуясь Уставом администрации МО «Тахтамукайский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» муниципального образования «Тахтамукайский район» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Тахтамукайский район» и Информационном портале Управления образования МО «Тахтамукайский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Тахтамукайский район» Багову С.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
МО «Тахтамукайский район»



А.М.Схалихо

Изменения и дополнения, вносимые в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» МО «Тахтамукайский район», утвержденный постановлением главы администрации МО «Тахтамукайский район» от 13.04.2015г. № 1375

1. Пункт 5.6 Раздела V «Управление образовательным учреждением» изложить в следующей редакции:

«5.6. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет и Управляющий Совет».

2. Раздел V «Управление образовательным учреждением» дополнить пунктом 5.12.1 следующего содержания:

Управляющий совет (далее «Совет») является коллегиальным органом управления МБУ ДО «ЦДОДД», реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием.

Структура управляющего Совета.

Совет формируется в составе 11 человек с использованием процедур выборов, назначения и довыборов.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в МБУ ДО «ЦДОДД». Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

Работники образовательного учреждения, дети которых обучаются в МБУ ДО «ЦДОДД», не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей).

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива образовательного учреждения.

Количество членов Совета из числа работников образовательного учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 1/2 из них должны являться педагогическими работниками.

Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета по должности, и может являться председателем Управляющего Совета.

В случае отсутствия председателя Совета его функции исполняет заместитель, назначенный председателем из числа членов Совета.

Для организации работы назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

Порядок формирования Управляющего Совета.

После проведения процедуры выборов Совет считается сформированным. На первом заседании сформированный в полном составе Совет избирает из своего состава постоянного на срок полномочий Совета председателя, заместителя председателя, секретаря Совета.

После первого заседания Совета в полном составе его председатель направляет список членов Совета учредителю. Совет регистрируется в его полном составе муниципальным органом управления образования в реестре Управляющих советов.

Директор МБУ ДО «ЦДОД» издает приказ о создании Совета в образовательном учреждении.

Со дня создания Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом образовательного учреждения.

Член Совета образовательного учреждения может быть одновременно членом Управляющего совета других образовательных учреждений.

Срок полномочий Управляющего совета.

Члены Управляющего совета избираются сроком на 3 года.

Представители от старшеклассников выбираются по мере выбытия из МБУ ДО «ЦДОД».

При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов в порядке, предусмотренном для данной категории членов Совета.

Процедура выборов нового состава членов Совета по истечении полномочий осуществляется в предусмотренном для выборов порядке в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

Компетенция Управляющего совета:

- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов МБУ ДО «ЦДОД», затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;
- рассмотрение вопросов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в творческих объединениях;
- участие в разработке и обсуждении программы развития МБУ ДО «ЦДОД»;
- участие в распределении по представлению директора стимулирующих выплат педагогическому персоналу МБУ ДО «ЦДОД», установленных локальными актами МБУ ДО «ЦДОД» и (или) коллективным договором;
- рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- внесение Директору МБУ ДО «ЦДОД» предложений в части развития воспитательной работы в МБУ ДО «ЦДОД»;
- участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для творческого развития обучающихся в МБУ ДО «ЦДОД», в том числе по укреплению их здоровья, в пределах своей компетенции;

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- привлечение для осуществления деятельности МБУ ДО «ЦДОД» дополнительных источников материальных и финансовых средств, добровольных имущественных взносов и пожертвований;

Мнение управляющего совета учитывается:

- при выборе дисциплинарного взыскания, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;

- при принятии решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Председатель полномочен:

- устанавливать сроки плановых заседаний;

- созывать по собственной инициативе, инициативе руководителя, инициативе представителя учредителя или инициативе группы участников Управляющего совета внеплановые заседания;

- возглавлять заседания Совета;

- подписывать протоколы заседаний и иные документы Совета;

- принимать граждан и рассматривать их предложения и заявления по вопросам, входящим в компетенцию образовательного учреждения;

- быть постоянным представителем Совета в отношениях с иными органами управления МБУ ДО «ЦДОД» и общественными организациями, действующими в МБУ ДО «ЦДОД»;

- быть постоянным представителем Совета в отношениях с общественными инициативами, органами местного самоуправления;

- принимать решения (совершать действия) от лица Совета при наличии соответствующего персонального поручения Совета;

Порядок принятия решений.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора МБУ ДО «ЦДОД» представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде протоколов.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МБУ ДО «ЦДОД» и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МБУ ДО «ЦДОД».

Порядок выступления, Управляющего совета от имени МБУ ДО «ЦДОД».

Управляющий совет выступает от имени МБУ ДО «ЦДОД» через избранных на его заседании уполномоченных представителей (далее – представители).

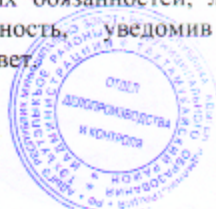
Представители на основании доверенности, выданной директором, представляют интересы МБУ ДО «ЦДОД» перед любыми органами или лицами и в любых формах, не противоречащих закону в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

Представители предварительно согласовывают планируемые действия по осуществлению своих полномочий с директором.

Представители обязаны незамедлительно представить директору информацию о результатах деятельности по осуществлению своих полномочий.

Директор вправе по собственной инициативе в случаях ненадлежащего исполнения представителем своих обязанностей, либо невозможности их исполнения отозвать доверенность, уведомив об этом решении представителя и Управляющий совет.

Управляющий делами
администрации



М. З. Хот

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования для детей»
МО «Тахтамукайский район»

ПРИКАЗ № 28

от 11.02.2021г.

а.Тахтамукай

Об утверждении состава
Управляющего совета
МБУ ДО «ЦДОДД» МО
«Тахтамукайский район»

В целях формирования эффективных механизмов образовательной организацией на принципах коллегиальности, обеспечения участия социальных партнеров в этом процессе, а также для организации работы по вовлечению представителей общественно - деловых объединений, работодателей, родительского сообщества в управление МБУ ДО «ЦДОДД» МО «Тахтамукайский район» согласно протоколу № _____ от _____ 2021г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Управляющий совет МБУ ДО «ЦДОДД» МО «Тахтамукайский район» (далее - Совет) из числа представителей предприятий, общественных организаций, родительского сообщества в управление образовательным учреждением в следующем составе:

- из числа работников образовательного учреждения:

Бракий Ф. А.- директор МБУ ДО «ЦДОДД» МО «Тахтамукайский район», председатель Совета.

Хачегоу М. М.-зам. директора МБУ ДО «ЦДОДД» МО «Тахтамукайский район», зам.председателя Совета.

Гусарова З.Г.-методист МБУ ДО «ЦДОДД», секретарь Совета .

Члены Совета:

Ачмиз Н.А.-методист МБУ ДО «ЦДОДД».

Джарим Ф.Г.- методист МБУ ДО «ЦДОДД».

- из числа работников предприятий и организаций (по согласованию):

Тлехас Р. Ю. -председатель местного отделения ДОСААФ России Тахтамукайского района,

Наш Ш. А.-руководитель отдела по делам молодежи МО «Тахтамукайский район»,

Бекух Н. Д.- председатель Совета ветеранов войны, труда и правоохранительных органов,

- из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (по согласованию)

Ачох З.Н. (мать обучающегося Ачох З. З.),

Нехай М.А. (отец обучающейся Нехай Т.М.).

-из числа обучающихся - старшекласников:

Ачох З. З., обучающийся МБУ ДО «ЦДОДД» (17 лет).

2. Утвердить Медиан план по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием МБУ ДО «ЦДОДД» МО «Тахтамукайский район» на 2020-2021уч. год (приложение № 1).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «ЦДОДД»
МО «Тахтамукайский район»



Ф.А.Бракий

Медиаплан

по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием МБУ ДО «ЦДОДД» на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1.	Информация о начале реализации мероприятий по «Дорожной карте» вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам развития дополнительного образования	Информация на странице Инстаграм и СМИ	Бжассо Р.Р. Хачегу М. М.	До 25 февраля 2021 г.
2.	Презентация «ДОСААФ – наш социальный партнер»	Освещение целей и задач социального партнерства на страницах Инстаграм и СМИ	Бракий Ф. А. Тлехас Р. Ю. (по согласованию)	Март 2021 г
3.	Поддержание интереса к сотрудничеству Центра дополнительного образования МБУ ДО «ЦДОДД» и отдела молодежи. Общее информационное сопровождение.	Новости, анонсы, фоторепортажи на странице Инстаграм	Тлехусеж С. А. Наш Щ. А. (по согласованию)	В течение всего периода
4.	Проведение встреч с администрацией социального партнера направленных на выявление проблем в совместной деятельности ДОСААФ и Центра	Проведение совещаний	Ачмиз Н. А. Джарим Ф. Г.	В течение всего периода



военно-учетной. Ну и, конечно, комиссия будет исходить из пожелания самого призванного, которое он высказал на заседании призывной комиссии. Призывник может иметь льготы и в соответствии с ними – служить недалеко от места проживания.

Что это за льготы?

Например, у призванного престарелые родители или родители-инвалиды. Соответственно, он имеет право служить недалеко от дома. Это если родители пенсионного возраста, мама старше 60 лет или

ния нежелательны, хотя и не запрещены. Но – в режиме, установленном порядком дня этой воинской части.

Как быстро после призыва новобранцам дают оружие и допуск к технике?

– До присяги проходят так называемый «курс молодого бойца», который предусмотрен программами обучения военнослужащих. Когда молодые солдаты освоят устройство вооружения, выполнят упражнения учебных стрельб, в первый раз получат оружие, – после этого, уже исходя из должности, на которую призывались, они начнут осваивать положенную им военную технику и вооружение. При этом надо понимать, что особо сложные образцы вооружения сейчас в армии эксплуатируют

бы в Вооруженных Силах, обосновав это своим вероисповеданием, то другие граждане вправе заявлять не о вере, а об убеждениях, несовместимых с военной службой. Право пройти АГС вместо военной службы имеет не только верующий, отвергающий для себя военную службу (к какой бы конфессии он ни принадлежал), но и любой гражданин, подлежащий призыву и не имеющий оснований для освобождения или отсрочки, если он желает защитить Отечество не в военной форме, а мирным трудом.

Причем доказывать он должен это будет не военкому и не в военкомате, а в призывной комиссии, где этот вопрос коллегиально будут рассматривать представители общественных организаций, солдатских матерей, МВД, председатель призывной комиссии – глава муниципального образования. Вот этой комиссии он пусть и доказывает, что не имеет права по своим убеждениям брать в руки оружие. Но из своего опыта скажу: такое бывает редко. В 2020

для сотрудников, а также дезинфицирующими средствами призывные пункты обеспечены на весь период призыва.

На сборном пункте Республики Адыгея также организованы меры защиты: на всех контрольно-пропускных пунктах развернуты медицинские посты, организована бесконтактная термометрия, во всех помещениях предусмотрено проведение санитарной обработки.

Для дезинфекции автотранспорта, территории и помещений сборного пункта Республики Адыгея привлечены подразделения войск РХБ защиты одной из воинских частей Майкопского гарнизона.

То есть, считаете, ковид призыве не помеха? Сколько в этом году вы должны призвать человек на службу?

– По Республике Адыгея в этом весеннем призыве – более 500 новобранцев.

На данный момент мы уже призвали 15% от задания, так что однозначно оно будет выполнено.

ПРОЕКТ

ВОПРОСЫ РЕШАЕМ ВМЕСТЕ

В рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в районном Центре дополнительного образования для детей создан Управляющий совет, куда вошли представители работодателей и общественных объединений.

Совет призван обеспечить участие представителей общественности в принятии решений по вопросам управления развитием Центра дополнительного образования для детей.

Сегодня делаются первые шаги по осознанию социума важности дополнительного образования, как единой из важнейших ступеней на пути к освоению профессии, к объединению организаций – партнеров для решения важнейших управленческих и учебно-воспитательных задач. Появляется понимание того, что только вместе нам удастся выполнить Указы Президента Российской Федерации, федеральные проекты, программы, нацеленные на удовлетворение разнообразных потребностей детей и их родителей в получении качественно нового, основанного на современных информационных технологиях, возможностей с помощью Интернет-ресурсов получить высококвалифицированную помощь специалистов – педагогов дополнительного образования.

Мира Хачегову, заместитель директора по учебно-воспитательной работе ЦДОД МО «Тахтамукайский район»

СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

ОСОБЕННОСТИ АГРОТЕХНИКИ НА СЕМЕННЫХ ПОСЕВАХ

Грамотное ведение семеноводства является важнейшим резервом повышения урожайности. Чтобы получить семена с высокими посевными качествами, необходимо семенные участки засеять в оптимально ранние сроки и выполнять все агротехнические приемы.

Для семеноводческих участков должны использоваться семена сортов и гибридов, включенные в государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, соответствующие сортовым и посевным качествам по стандарту РФ.

При выращивании семенного материала важно не допустить сортового и механического засорения. Чтобы не допустить сортового засорения обязательно нужно соблюдать пространственную изоляцию, обязательным является видовая и сортовая прополка. Сортовую прополку проводить лучше в начале восковой спелости, когда хорошо видны различия в окраске колоса.

Семенные участки подлежат апробации – полевому обследованию семенного посева с целью определения его сортовой чистоты, типичности, засоренности, пораженности болезнями и поврежденности вредителями. Лучшим временем прополки является состояние посевов, когда в массе основной культуры хорошо различимы примеси. Очень часто засорение происходит во время уборки урожая: нельзя убирать семенной посев сразу после уборки другой культуры или сорта-засорителя. Важно при складировании семена засыпать в хорошо очищенные, обеззараженные хранилища.

Нурет ГИШ, начальник Тахтамукайского отдела филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по РА

