

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ТАХТАМУКАЙСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

от «03».10.2019

№ 294

Об утверждении «дорожной карты»
по подготовке и проведению государственной
итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году

Во исполнение приказа МОиН РА от 23.08.2019 № 1074 «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Адыгея в 2019-2020 учебном году», в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году на территории МО «Тахтамукайский район»

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тахтамукайском районе в 2019-2020 учебном году (приложение 1).

2. Хотко З.Б., муниципальному координатору ГИА довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Кузьминской Е.И., главному специалисту УО обеспечить размещение приказа на сайте Управления образования.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:
- разработать школьные «дорожные карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году;
- обеспечить выполнение мероприятий муниципальной «дорожной карты».

5. Контроль исполнения приказа возложить на муниципального координатора ГИА Хотко З.Б.

Заместитель главы администрации –
руководитель Управления



М.А. Каратабан

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Тахтамукайском районе в 2019-2020 учебном году

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители |
|--|--|------------------|--|
| I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году | | | |
| 1.1. | Анализ статистических данных результатов ГИА в 9,11-х классах | август, сентябрь | Хотко С.Б. |
| 1.2. | Подготовка статистических данных о результатах ГИА в 2019 году для включения в августовский доклад руководителя УО | август | Хотко С.Б. |
| II. Меры по повышению качества преподавания предметов | | | |
| 2.1. | Мониторинг функционирования в общеобразовательных учреждениях внутренней системы качества образования | В течение года | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. |
| 2.2. | Работа с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании: - организация работы районных консультационных центров по математике и русскому языку; - организация и проведение муниципальных контрольно-диагностических работ; - информирование о сроках и порядке проведения ГИА в сентябрьские сроки | | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Руководители ОУ |
| 2.3. | Утверждение Комплекса мер по совершенствованию преподавания учебных предметов при подготовке обучающихся общеобразовательных организаций МО «Тахтамукайский район» к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году | сентябрь | Хотко С.Б. Мамхо Б.М. Руководители ОУ |
| 2.4. | Обеспечение участия школ во Всероссийских проверочных работах | сентябрь | Хотко С.Б. Мамхо Б.М. Руководители ОУ |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 2.5. | Организация работы по реализации мероприятий Комплекса мер по совершенствованию преподавания учебных предметов при подготовке обучающихся общеобразовательных организаций МО «Тахтамукайский район» к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году | в течение года | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Мамхо Б.М. Руководители ОУ |
| 2.6. | Усиление учредительного контроля за: - качеством образовательных услуг, предоставляемых муниципальными общеобразовательными учреждениями; - объективностью выставления итоговых отметок в документах об образовании; - объективностью оценивания учебных достижений потенциальных претендентов на получение аттестата с отличием. | в течение года | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 2.7. | Участие в мониторинговых мероприятиях оценки качества общего образования | в течение года | Мамхо Б.М. |
| III. Нормативное правовое и методическое сопровождение ГИА | | | |
| 3.1. | Подготовка распорядительных документов по организации и проведению ГИА в 2020 году | сентябрь 2019г. – май 2020г. | Хотко С.Б. |
| 3.2. | Приведение муниципальной базы нормативных правовых документов в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов | в течение 2-х недель после введения в действие федеральных и региональных нормативных документов | Хотко С.Б. Дербок Л.Ш. Схатум Р.Р. |
| 3.3. | Разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА в 2020 году (по результатам 2019 года) | сентябрь 2019г. – май 2020г. | Мамхо Б.М. |
| 3.4. | Подготовка постановления главы администрации по проведению ГИА-2020 | ноябрь | Хотко С.Б. |
| 3.5. | Своевременное информирование общеобразовательных организаций о нормативно-правовых актах по организации и проведению ГИА. | Сентябрь 2018г. – май 2019г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. |
| 3.6. | Размещение актуальной информации о ГИА-2020 в СМИ | В течение года | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. |
| IV. Финансовое обеспечение ГИА | | | |
| 4.1. | Подготовка расчета к смете расходов на 2020 год по муниципальной целевой | сентябрь 2018г. | Енух Б.Н. |

| | | | |
|---|---|------------------------------|---|
| | программе «Развитие образования Тахтамукайского района на 2019-2021 годы» на организацию и проведение ГИА | | Руководители ОО № 1,3,25,27 |
| 4.2. | Подготовка предложений в бюджет муниципального образования на 2020 год по финансированию мероприятий, связанных с проведением ГИА-2020. | ноябрь | Хотко С.Б. |
| 4.3. | Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА. | май-июнь 2019г. | Енух Б.Н. |
| V. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА | | | |
| 5.1. | Организация методической (консультативной) помощи муниципальным образовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке к ГИА в 2020 году | сентябрь 2019г. – май 2020г. | Хотко С.Б. Мамхо Б.М. |
| 5.2. | Участие в республиканских семинарах-совещаниях с руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание предметов, сдаваемых в форме ЕГЭ и ОГЭ, по результатам региональных диагностических работ обучающихся 9,11-х классов по предметам ГИА | по графику МОиН РА | Хотко С.Б. Мамхо Б.М. |
| 5.3. | Обеспечение участия в обучении (на региональном уровне): - технических специалистов ППЭ; - членов ГЭК; - общественных наблюдателей; - руководителей ППЭ; - директоров ОО, на базе которых создаются ППЭ | по плану МОиН РА | Хотко С.Б. Дербок Л.Ш. Схатум Р.Р. |
| 5.4. | Проведение обучения организаторов ППЭ в муниципальном образовании | апрель - май 2019г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. |
| 5.5. | Проведение обучающих семинаров с школьными координаторами ГИА по внесению сведений в региональную информационную систему | Ноябрь, декабрь | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. |
| 5.6. | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | По планам ОУ | Руководители ОУ |
| VI. Организационное сопровождение ГИА | | | |
| 6.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших; - лиц с ограниченными возможностями здоровья | ноябрь 2019г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. Руководители ОУ |
| 6.2. | Определение составов школьных координаторов ГИА и операторов по внесению сведений в региональную информационную систему | до 1 ноября 2019г. | Хотко С.Б. Руководители ОУ |

| 6.3. | Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА в 2020 году | до 25 числа каждого месяца | Руководители ОУ |
|-------|--|---|--|
| 6.4. | Формирование баз данных: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ГЭК; - кандидатов в составы предметных комиссий; - общественных наблюдателей | ноябрь 2019г. январь 2020г. февраль 2020г. | Хотко С.Б. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 6.5. | Внесение сведений в региональную информационную систему | Ноябрь 2019г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 6.6. | Организация и проведение совещаний с руководителями ОУ по вопросам организации и подготовки ГИА | в период проведения ГИА | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. |
| 6.7. | Организация участия выпускников в итоговом сочинении по литературе: - в основные сроки; - в дополнительные сроки | 4 декабря 2019г. февраль, май 2020г. | Хотко С.Б. Руководители ОУ |
| 6.8. | Проведение мониторинга движения контингента обучающихся 11-х классов ОО (в том числе: принятых в образовательную организацию в 2019 году, сменивших ОО на последнем году обучения). | ноябрь 2019 года, апрель 2020 года | Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 6.9. | Организация межведомственного взаимодействия (ПАО «Ростелеком», ОВД Тахтамукайского района, Тахтамукайская ЦРБ, ГАИ, редакция газеты «Согласие», Тахтамукайское муниципальное телевидение). | январь - июль 2020г. | Хотко С.Б. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| 6.10. | Обеспечение готовности систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов | январь-март 2020г. | Енух Б.Н. |
| 6.11. | Формирование списка членов предметных комиссий ГЭК для направления в региональные предметные комиссии | март- апрель 2020г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. |
| 6.12. | Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | март-июнь 2020г. | Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. |
| 6.13. | Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ на муниципальном уровне: - по русскому языку и математике - по предметам по выбору | ноябрь 2019г., март 2020г. декабрь-март 2010г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Мамхо Б.М. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| 6.14. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах и | декабрь 2019г. | Хотко С.Б. |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--|
| | итогового собеседования в 9-х классах | | Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 6.15. | Организация и проведение пробного итогового сочинения в 11 классах и пробного итогового собеседования в 9-х классах | Ноябрь 2019г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 6.16. | Организация и проведение школьных диагностических работ по обязательным предметам ГИА, а также по литературе для обучающихся 11-х классов. проведение анализа их результатов, принятие соответствующих управленческих решений | по отдельному графику | Руководители ОУ |
| 6.17. | Оказание постоянной методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам обеспечения качества образования | по плану МКУ «ИМЦ» | Мамхо Б.М. |
| 6.18. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ. | апрель, май | Хотко С.Б. Руководители ОУ |
| 6.19. | Создание в ППЭ условий для лиц с ОВЗ. | в течение года | Руководители ОУ |
| 6.20. | Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-2020 | апрель-июнь | Енух Б.Н. Руководители ОУ |
| 6.21. | Подбор кандидатур общественных наблюдателей | апрель-май | Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Руководители ОУ |
| 6.22. | Проведение обучающего семинара для учителей русского языка и литературы по подготовке к написанию итогового сочинения. | ноябрь | Мамхо Б.М. |
| 6.23. | Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», РОВД и другими структурами | в течение года | Енух Б.Н. |
| VII. Информационное сопровождение | | | |
| 7.1. | Организация работы по информированию участников ГИА, их родителей о процедурах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | в течение учебного года | Хотко С.Б. Мамхо Б.М. Руководители ОУ |
| 7.2. | Организация работы «горячей линии» | в течение года | Хотко С.Б. Кузьминская Е.И. |
| 7.3. | Организация анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам психологической готовности к ГИА | в течение года | Руководители ОУ |
| 7.4. | Организация информационно-разъяснительной работы по привлечению общественности к участию в наблюдении за проведением государственной итоговой аттестации. | в течение года | Хотко С.Б. Мамхо Б.М. Руководители ОУ |
| 7.5. | Проведение консультаций по вопросам единого государственного экзамена и | в течение года | Хотко С.Б. |

| | основного государственного экзамена | Схатум Р.Р. | Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
|-------|---|---|-------------------------------------|
| 7.6. | Опубликование на web-сайте Управления образования и образовательных учреждений информации для информационно-разъяснительной работы | регулярно | Руководители ОУ |
| 7.7. | Своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ | ежемесячно до 31 июня 2020 года | Дербок Л.Ш., Руководители ОУ |
| 7.8. | <p>Публикация статей в СМИ и сюжетов на ТМГ для информирования участников ЕГЭ и ОГЭ, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ОГЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о категориях участников ЕГЭ; - об обязательности и добровольности участия в ЕГЭ и ОГЭ; - о месте и порядке регистрации для сдачи ЕГЭ; - о сроках, месте и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА; - о выборе предметов ЕГЭ и ОГЭ; - об использовании результатов ЕГЭ; - об этапах проведения ГИА; - о порядке прохождения ГИА выпускниками с ограниченными возможностями здоровья; - о местах ознакомления с перечнем вступительных испытаний в вузы и ссузы; - о телефонах для консультаций и об Интернет-ресурсах по вопросам ГИА; - о датах проведения ГИА; - о системе общественного наблюдения; - о правилах заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ и правилах поведения участников ЕГЭ и ОГЭ и ответственности за их нарушение; - о подаче апелляций и о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА; - о проведении ГИА в дополнительные сроки; - об административной ответственности выпускников и организаторов ГИА за нарушение процедуры проведения экзамена | <p>В течение года</p> <p>до 1 декабря до 26 февраля до 26 февраля</p> | Хотко С.Б. |
| 7.9. | Организация участия специалистов, привлекаемых к ГИА, в дистанционном обучении ФЦТ. | В течение года | Кузьминская Е.И. Руководители ОУ |
| 7.10. | Информирование участников образовательного процесса, в том числе родительской общестественности, об изменениях в нормативных правовых актах и инструктивных материалах по организации и проведению ГИА в 2020 году | в течение года | Хотко С.Б., Руководители ОУ |
| 7.11. | Организация работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | в течение года | Дербок Л.Ш., Руководители ОУ |
| 7.12. | Организация совещаний и семинаров с руководителями общеобразовательных учреждений. | Ежемесячно | Хотко С.Б. |

| 7.13 | Проведение учебных и родительских собраний. | По графику школ | Руководители ОУ |
|---|--|------------------------------|--|
| 7.14 | Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА и их родителям. | В течение года | Мамхо Б.М., Руководители ОУ |
| VIII. Контроль организации ГИА | | | |
| 8.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | ноябрь 2019г. март 2020г. | Хотко С.Б. Дербок Л.Ш. |
| 8.2. | Собеседование с руководителями ОУ по выполнению образовательными учреждениями планов по организации и проведению ГИА | в течение учебного года | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. |
| 8.3. | Контроль за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ | апрель – июль 2020г. | Енух Б.Н. Кузьминская Е.И. |
| 8.4. | Мониторинг учебных достижений обучающихся 9-11 классов, в том числе претендентов на получение аттестата с отличием | декабрь, апрель | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| 8.5. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОУ | январь-май 2020г. | Хотко С.Б. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| 8.6. | Мониторинг движения контингента обучающихся, их учебных достижений | в течение учебного года | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| 8.7. | Контроль за соблюдением порядка получения, хранения и выдачи документов об образовании государственного образца | июнь | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| IX. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА в 2020 году | | | |
| 9.1. | Проведение анализа статистических итогов ГИА в 2020 году в Тахтамукайском районе. | Август – сентябрь 2020г. | Хотко С.Б. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. |
| 9.2. | Подготовка аналитической информации о результатах ГИА в 2020 году для рассмотрения на заседании коллегии Управления образования | август 2020 г. | Хотко С.Б. Кузьминская Е.И. |
| 9.3. | Проведение мониторинга продолжения обучения или трудоустройства: - выпускников ОУ; - лиц, не прошедших ГИА в 2020 году | август-сентябрь 2020г. | Схатум Р.Р. Мамий С.Х. Руководители ОУ |