
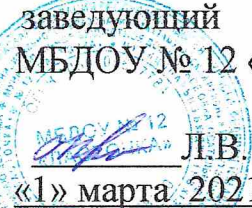


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Ласточка»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК

 /С.Ю. Татарко/
«01» марта 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
МБДОУ № 12 «Ласточка»
 Л.В. Курганова
«1» марта 2021г.

Положение
по распределению выплат стимулирующего характера
(премий) между работниками муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Ласточка»

пгт. Яблоновский

I. Общие положения

1. Настоящее положение по распределению выплат стимулирующего характера (премий) между работниками МБДОУ № 12 «Ласточка» (далее - МБДОУ), разработано в целях упорядочения системы премирования работников МБДОУ и согласовывается с профсоюзным комитетом МБДОУ.

2. Выплаты стимулирующего характера (премии) (далее – премии) выплачиваются в целях поощрения работников за выполненную работу.

3. Размер премий определяется в пределах средств, направленных на оплату труда работников МБДОУ и рассчитывается специалистом МКУ «ЦБ УО».

4. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5. Премии не могут быть выплачены:

- работникам, совершившим в период, за который начисляется премия, прогул;

- работникам, привлеченным в период, за который начисляется премия, к дисциплинарной или материальной ответственности и т.д.

II. Показатели эффективности деятельности работников

1. Основными критериями премирования работников МБДОУ является достижение ими показателей эффективности деятельности, утвержденных в положении о премировании.

2. Показатели эффективности деятельности работников утверждены по группам должностей.

3. Показатели эффективности деятельности работников МБДОУ разработаны в соответствии с Рекомендациями по распределению выплат стимулирующего характера (премий) между работниками государственных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея от 4 марта 2015 года, №1061.

Критерии эффективности педагогических работников:

1) реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);

2) организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

3) организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;

5) работа с детьми из социально неблагополучных семей;

6) создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.);

- 7) внедрение разнообразных форм и методов в организации воспитательно-образовательного процесса;
- 8) напряженность и увеличение объема выполняемых работ;
- 9) выполнение санитарно – гигиенического режима;
- 10) работа с документацией;
- 11) разработка методических материалов;
- 12) самообразование;
- 13) штрафные баллы;
- 14) дополнительные баллы;
- 15) участие в конкурсах профессионального мастерства;
- 16) участие педагога в культурном досуге ДОУ.

4. Показатели эффективности деятельности, разработанные для других категорий работников, имеют следующие направления:

- 1) организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения;
- 2) участие работника в особо важных мероприятиях;
- 3) особые заслуги работника перед организацией;
- 4) перевыполнение плановых показателей уставной деятельности организации;
- 5) качественная подготовка и своевременное представление отчетности;
- 6) итоги выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей работника и ранее не оплачиваемых.

III. Система оценки эффективности деятельности работников

1. В МБДОУ используется бальная система оценки деятельности работников в соответствии с картами самооценки (Приложение 1).

2. По каждому показателю эффективности определено максимальное количество баллов, которые может получить работник при выполнении показателя в полном объеме.

3. Карта самооценки заполняется каждым работником самостоятельно и подается в комиссию.

4. Комиссия рассматривает представленные карты самооценки.

5. После согласования карт самооценки комиссией суммируется общее количество баллов, которые набрали работники МБДОУ.

6. Сумма премиального фонда делится на общее количество баллов, полученных всеми работниками МБДОУ. Таким образом, формируется стоимость одного балла.

7. По каждому работнику стоимость одного балла умножается на общее количество баллов, которые набрал работник, и рассчитывается общая сумма премии на каждого работника.

IV. Комиссия по распределению фонда стимулирующих выплат (премий)

1. В целях распределения премиального фонда в МБДОУ формируется постоянно действующая комиссия по распределению стимулирующих выплат (премий) (далее - комиссия).

2. Комиссия создается приказом руководителя МБДОУ.

3. В состав комиссии включаются:

- заместители руководителя организации;
- представитель профсоюзного комитета МБДОУ;
- медицинский работник.

4. Комиссия рассматривает материалы и принимает решение о премировании и размере премии.

5. Итоги заседания комиссии оформляются итоговой таблицей приведенной в Приложении 2 к настоящему положению.

6. На основании итоговой таблицы комиссии руководитель издает приказ о премировании.