

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 13» Вишенка»

**ГODOVOЙ ПЛАН  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА  
№ 13 «ВИШЕНКА»  
на 2018 – 2019 учебный год.**

пгт. Яблоновский  
2018 г.





**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ  
№ 13 «Вишенка»  
Алехусеж С.З.

# Г О Д О В О Й П Л А Н на 2018 – 2019 учебный год

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Годовой план составлен в соответствии с:

- + Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- + Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- + Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13);
- + Основной общеобразовательной программой ДО на основе примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

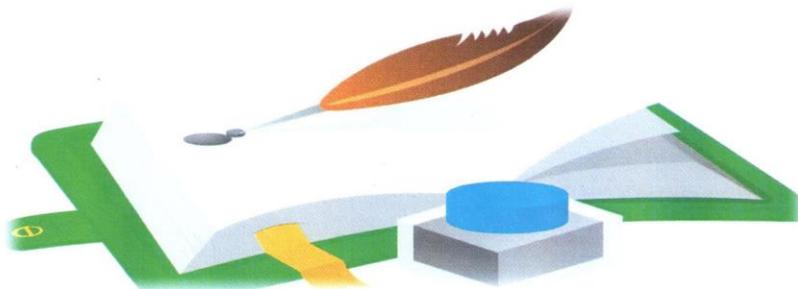
### 1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №13 «ВИШЕНКА»

- было открыто в 2013г.

1.2. РЕЖИМ работы МБДОУ – 12 часов (с 7.00 ч. – 19.00 часов).

1.3. В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ учреждении в 2018 -2019 учебном году функционирует **шесть групп:**

- вторая младшая группа
- средняя группа №1
- средняя группа №2
- старшая группа
- подготовительная к школе группа №1
- подготовительная к школе группа №2
- всего детей во всех группах – **406** детей.



# 1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ.

## 2.1. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1.1. КОНТИНГЕНТ ДЕТЕЙ:

Год	Общее кол – во детей	По возрасту		По полу		По здоровью			
		до		Дев.	Мал.	1г.	2г.	3г.	4г.
		3лет	7лет						
2015-2016 уч. г	372	40	332	196	176	312	56	-	-
2016-2017 уч. г	413	57	356	219	194	360	53	-	-
2017-2018 уч. г	357	64	293	182	175	312	45	-	-

**ВЫВОД:** Количественный состав детей постепенно увеличивается в связи со спросом и очерёдностью детских мест у населения поселка и района. Изменилось соотношение детей по полу: девочек стало больше чем мальчиков. Детей с первой и второй группой здоровья увеличилось на 10ч., детей с 3 и 4 группой здоровья нет. Это неплохие результаты. Остались проблемы – идёт снижение показателя индекса здоровья детей и количества пропусков одним ребёнком по болезни. **Причины:** низкий уровень здоровья пришедших вновь детей, плохая экология, недостаточно сбалансированное питание дома, снижение иммунитета у детей. Работа педагогического коллектива по физическому развитию, приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и укреплению их здоровья в прошедшем году была последовательной и системной, поэтому уровень состояния здоровья детей и их заболеваемости остался такими же.

### 2.1.2. КОНТИНГЕНТ ПЕДАГОГОВ:

Год	общее кол-во	По стажу				По квалификационной категории					Сред. Возраст пед-гов		По образованию		
		до 5	До 10	До 15	Св 15	В	1	2	С	Б	До 30	После	В	Сред. Спец.	Б
2015 – 2016г.	13ч.	6	1	-	6	-	-	-	13	-	6	7	9	4	-
2016-2017 г.	15	8	-	-	7	-	-	-	15	-	4	11	8	7	-
2017-2018 г.	23	16	1	1	5	-	2	-	21	-	2	21	21	2	-

**ВЫВОД:** Педагогический коллектив МБДОУ №13 «Вишенка» стабильный.

Количественный и качественный состав педагогов за 2017-2018 год поменялся на 2 человека. Все педагоги, имеют специальное образование, опыт работы.

2 педагога имеют первую квалификационную категорию. Динамика профессионального роста отслеживается через процедуру аттестации педагогов и повышения квалификации.

В прошлом учебном году аттестацию на 1 квалификационную категорию прошла воспитатель Тлехусеж С.З.

### 2.1.3. КОНТИНГЕНТ РОДИТЕЛЕЙ:

Социальный анализ контингента родителей показал, что основная часть родительского состава – это рабочие, занятые в различных сферах производства, служащие, предприниматели. Основная масса родителей имеют высшее и среднее специальное образование. Большинство семей имеют отдельное жильё (собственные и съёмные квартиры), дома. Неполные семьи составляют в среднем за три года – 21 % от общего числа. Неблагополучных семей состоящих на учете на данный момент в ДООУ нет.

При организации работы с родителями с целью их педагогического просвещения и защите прав ребёнка, учитывается социальный статус семей, уровень образования родителей и их индивидуальные (личностные, физиологические) особенности.

## **1.2. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

В МБДОУ созданы благополучные условия, обеспечивающие комплексную безопасность участников образовательного процесса. Имеются все виды благоустройства, здание оснащено системами пожарного оповещения, пожарной сигнализации, первичными средствами пожаротушения, кнопками экстренного вызова оперативных служб, а также средствами связи и коммуникации. В МБДОУ имеются медицинский блок, процедурный и смотровой кабинеты; музыкальный зал, оснащенный разнообразным спортивным инвентарем; спортплощадка, на которой имеются полоса препятствий. Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях осуществляется с учетом возрастных особенностей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям охраны жизни и здоровья детей, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. В групповых помещениях созданы условия для самостоятельной активной и целенаправленной деятельности детей. Для обеспечения психологического комфорта в группах оборудованы уголки уединения. Для приобщения детей к ценностям здорового образа жизни созданы «уголки здоровья», оснащенные наглядно-демонстрационным материалом, книгами, дидактическими играми, материалами по ОБЖ. В каждой возрастной группе имеется оборудование и инвентарь для двигательной активности детей и проведения закалывающих процедур.

### **Необходимо в следующем учебном году:**

- необходимо продолжать обращать внимание на безопасность учреждения МБДОУ;
- обеспечить постоянный контроль за лицами, посещающими МБДОУ;
- постоянно следить за детским игровым оборудованием, их укреплению;
- обеспечивать безопасность на территории ДООУ;
- своевременно пополнять современными игрушками в соответствии с реализуемой программой ДОО группы согласно возрасту детей;
- учитывать национально-культурные и климатические условия в предметно-развивающем пространстве: в каждой группе оборудовать уголок по ОБЖД, согласно возрасту детей.



## **3. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ**

### **3.1. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

В 2017 – 2018 учебном году образовательный процесс в детском саду строился по примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования программе «От рождения до школы» под редакцией **Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой**. В целях обновления содержания воспитания и образования, а также учитывая современные требования к дошкольному воспитанию, по отдельным направлениям использовались парциальные программы:

Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Р.Б.Стеркиной, О.А.Князевой, Н.Н.Авдеевой. В плане для этого раздела отведено место в утренние часы по понедельникам для детей старшего дошкольного возраста.. Использование этой программы дает уникальную возможность решения **различных задач**:

- формирование основ здорового образа жизни, осторожного обращения с опасными предметами, безопасного поведения на улице;
- формирование навыков безопасного поведения и умения действовать в экстремальных условиях.

#### **Программа И. Каплунова, И. Новоскольцева «ЛАДУШКИ» .**

Эта программа используется как часть музыкальных занятий во всех возрастных группах с целью формирования основ музыкальной культуры у детей, активизации развития эмоций, мышления, воображения, творческих проявлений у детей. В условиях повышения ответственности каждого участник педагогического процесса за конечные результаты общей деятельности детского сада, важное место занимают вопросы формирования у педагогов умения проводить самоанализ занятий и воспитательной работы. Самоконтроль проводится путем самостоятельного сравнения воспитателем достигнутых результатов с требуемыми стандартами и нормами деятельности. На самоконтроле работали воспитатели с большим стажем работы, способные к объективной оценке и имеющие высокий уровень мотивации –Зенина М.В, Ташу А.Б, Абу Аль-Нади Е.А. Результаты анализа и самоанализа используются в работе при планировании на новый учебный год.

#### **Результаты диагностики возможностей педагогов показали, что педагоги в своей деятельности:**

- стремятся координировать свои действия в педагогическом процессе - 60%;
- строят образовательный процесс с учетом на конечный результат - 60%;
- хорошо ориентируются в содержании, формах и методах педагогической деятельности - 56%;
- проявляют творчество, активность, учитывают состояние и уровень развития детей, собственные возможности при выборе методов воздействия на каждого воспитанника -20%; - умеют видеть и правильно оценивать создавшуюся ситуацию -20 %.

В 2017-2018 учебном году проводилась работа по улучшению предметно-пространственной развивающей среды в группах с учетом ФГОС ДО. В новом учебном году эта работа будет продолжена. Были приобретены детские игровые модули в каждую возрастную группу и дидактические игры и игрушки. На основе выявленных недостатков и проблем, были определены основные направления деятельности по реформированию существующей воспитательно-образовательной системы.

Необходимо дальнейшее развитие педагогического пространства, которое включает в себя:

- развитие познавательной деятельности детей;
- логопедическая коррекция речи;
- подготовка к школьному обучению;

- воспитание экологической культуры;
- работу по оздоровлению детей;
- обучение основам безопасности жизнедеятельности;
- ознакомление детей дошкольного возраста с правилами дорожного движения.

### **Укрепление здоровья детей и создание необходимых условий для их физического развития.**

Воспитанию ценностного отношения к своему здоровью дошкольников, повышению качества физкультурно-оздоровительной работы продолжает оставаться одной из важнейших задач коллектива детского сада. На это направлена система закаляющих мероприятий, ежегодные медицинские осмотры детей, специально организованная деятельность детей (физкультурные занятия, утренняя гимнастика и гимнастика после сна, использование оздоровительных подвижных игр). В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их психического и физического развития. Физкультурные занятия проводились в разнообразных формах (сюжетное, комплексное, занятие-тренировка и др.) Физкультурные праздники и развлечения проводились с привлечением к участию в них родителей. В феврале 2018 года была проведена тематическая проверка физкультурных мероприятий во всех возрастных группах и смотр мероприятий. Результаты показали, что воспитатели всех групп уделяют большое внимание физической культуре, обращает внимание на разнообразие форм и методов, наличие дополнительного оборудования, в том числе и сделанного своими руками.

Воспитательно-образовательная работа продолжает проводится **по пяти образовательным областям:**

- «Физическое развитие»,
- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Социально-коммуникативное развитие»
- «Художественно-эстетическое развитие»,

которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

### **Задачи в прошедшем учебном году были следующие:**

- ❖ Создать условия в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДОУ по реализации Адаптированной образовательной программы, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка ОВЗ в получении качественного дошкольного образования.
- ❖ Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в социально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру. Развивать совместную работу ДОУ и семьи по вопросам экологического воспитания дошкольников.
- ❖ Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую безопасность дошкольников их эмоциональное благополучие.

Для решения этих задач были намечены и проведены **5 педагогических советов:**

- ✚ установочный;
- ✚ создать условия в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДОУ по реализации Адаптированной образовательной программы, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка ОВЗ в получении качественного дошкольного образования. Создание в ДОУ ПМПк.

- ✚ «Предметно-пространственная среда»
- ✚ «Экологическое воспитание»
- ✚ итоговый.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач. В 2017 – 2018 учебном году было проведено  
- 3 семинара- практикума и 7 консультации по темам годового плана; открытый просмотр НОД по рисованию для активизации образовательного процесса.

**Годовой план был в основном выполнен.**

**Для обеспечения качественного выполнения первой основной задачи организовано:**

1. Семинар-практикум «ФГОС ДО»;
2. Консультации для педагогов и родителей;
3. Информационная наглядность;
4. Анализ и отчёты о проделанной работе.

**В целях реализации второй годовой задачи выполнено:**

1. Педагогический совет на тему «Здоровье с детства»;
2. Консультация по теме педсовета;
3. Творческие отчёты воспитателей.

**Для решения третьей задачи было проведено:**

1. Консультации с педагогами и родителями по данному направлению;
2. Проведена тематическая проверка;
3. Открытый просмотр НОД по ОО «Художественно-эстетическое развитие»;
4. Педагогический совет на тему «ДОУ в инновационном режиме»;
5. Выступления педагогов из опыта работы.

**Вывод:** Задачи годового плана были выполнены в полном объёме и на хорошем уровне.



### **3.2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.**

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

#### **Задачи:**

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.
3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

**ЦЕЛЬ** деятельности ДОУ в **2017 – 2018** учебном году: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
2. Внедрять технологии проектирования в деятельность ДОУ в условиях реализации ФГОС.
3. Повышать качество профессионального уровня педагогических работников в условиях реализации ФГОС.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

#### ***Формы методической работы:***

##### **Традиционные:**

- тематические педсоветы;
- проблемные семинары;
- семинары-практикумы;
- консультации;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах.

##### **Инновационные:**

- «Методическое портфолио педагогов»;
- проектная деятельность.

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В МБДОУ проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов, методические рекомендации).

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются **консультации**. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно воспитателей интересовал вопрос ФГОС дошкольного образования, написание рабочих программ, календарно-тематическое планирование, структура НОД, реализация ФГОС по образовательным областям развития дошкольников.

**Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности** позволяют всем увидеть, как работают коллеги-воспитатели, узкие специалисты, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, что позволяет самим педагогам включаться в процесс управления качеством образования.

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ методической службой использовались разные **виды контроля**:

Были осуществлены:

**Оперативный контроль:**

- Охрана и укрепление психофизического здоровья детей.
- Выполнение режима прогулки.

**Предупредительный контроль:**

- Соблюдение режима дня и двигательной активности в ДОУ.
- Динамика предметно-пространственной развивающей среды.
- Организация самостоятельной деятельности детей.
- Проведение мониторинга знаний, умений, навыков у детей.

**Тематический:**

- Оценка профессиональной компетенции педагогов.
- Организация предметно-пространственной развивающей среды ДОУ в условиях реализации ФГОС. (*Подробный отчет о результатах контроля хранится в методическом кабинете в папке «Контроль».*)

**Обзорный смотр-контроль** «Готовность групп ДОУ к новому учебному году», который показал, что во всех возрастных группах соблюдены требования к безопасности для жизни и здоровья детей, к мебели и игровому оборудованию, соблюдаются санитарно-гигиенические требования по оформлению помещений, оформление предметно-пространственной развивающей среды педагогически целесообразно. Сюжетно-ролевые игры, дидактические пособия, детская литература – всё подобрано в соответствии с возрастом детей, удобно расположено, позволяет детям самостоятельно, по своему желанию формировать игровое пространство.

**Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах.** Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах обновлены игровые уголки, но не в каждой группе в достаточной мере пополнены спортивным оборудованием физкультурные уголки, музыкальные и книжные уголки.

**Выводы:** активизировать деятельность педагогов по пополнению развивающей среды в группах соответственно следующим принципам: содержательной насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности, безопасности.

**Сохранение и укрепление здоровья воспитанников** - это приоритетное направление нашего дошкольного учреждения. Анализируя работу по образовательной области «Физическое развитие» следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий физической культурой, ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для обеспечения воспитания здорового ребенка в нашем ДОУ используются все средства физического воспитания: физические упражнения, обеспечивающие оптимальный двигательный режим, закаливающие мероприятия, рациональный режим дня, полноценное питание, личная гигиена, гигиена одежды и помещения, психологический комфорт. Правильно организованная и подготовленная прогулка является значительным фактором профилактики простудных заболеваний детей. Наблюдение прогулок показало, что сборы детей проходят организованно, в соответствии с режимом. Обязанности воспитателей и младших воспитателей распределяются согласованно, поэтому дети выходят на прогулку постепенно, не допуская ожидания и перегрева (в младших группах с первой подгруппой выходит воспитатель, младший воспитатель вторую подгруппу подводит).

Аналогичная работа осуществляется и по окончании прогулок при раздевании: дети заходят постепенно, каждая возрастная группа в свое время. Вся одежда детей после прогулок просматривается и при необходимости просушивается.

На физкультурных занятиях прослеживается методически грамотное проведение всех структурных составляющих частей, дифференцированный подход, регулирование индивидуальных нагрузок. Для закаливающего эффекта на физкультурных занятиях используется облегченная форма одежды.

Анализ деятельности воспитателей показал, что они владеют пальчиковой, дыхательной и профилактической гимнастикой, используют в работе различные виды закаливания, занимаются охраной и укреплением здоровья воспитанников.

Родители, являясь полноправными участниками образовательного процесса, проявляют живой интерес к работе ДОУ по оздоровлению своих детей. Этому в значительной мере способствовала пропаганда здорового образа жизни через консультации, памятки, буклеты, родительские собрания, совместное проведение спортивных праздников. Просветительская работа для родителей осуществлялась через информационные стенды «Здоровье и спорт», а также папки-передвижки в раздевалках групп. Информация для родителей менялась ежемесячно:

- «Советы родителям от инструктора по физической культуре».
- «Больше внимания осанке и плоскостопию».
- «Значение утренней зарядки в жизни ребенка».
- «Игры с детьми в зимнее время на улице».
- «Влияние занятий физической культурой на умственные способности детей».
- «Влияние компьютера на здоровье ребенка».
- «Игры на свежем воздухе весной».
- «Рациональное дыхание».
- «Игры для детей летом».

В течение года были проведены физкультурные праздники «Непослушные мячи», «Здравствуй, Зима-красавица!», «Самые ловкие, быстрые, смелые».

**Организация работы в адаптационный период в группе младшего возраста.** Выявлены положительные результаты контроля за деятельностью педагогов в адаптационный период: проводилась большая разъяснительная работа с родителями, целесообразно применялся щадящий режим, в основном наблюдалась адаптация лёгкой степени, дети в течение 2-х недель привыкали к режиму детского сада, охотно шли в группу к воспитателям, у большей части детей наблюдался спокойный сон и жизнерадостное настроение. Педагоги творчески стимулировали интерес детей к познавательной деятельности, обучали культурно-гигиеническим навыкам, соблюдали активный двигательный режим, на прогулках принимали активное участие в подвижных играх.

**Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительных к школе группах** показал достаточно высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс. Педагоги данных возрастных групп продемонстрировали хороший уровень организации самостоятельной деятельности детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приёмов в работе, создали соответствующую предметно-пространственную развивающую среду в группах. Анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, НОД, экскурсии) проводятся в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, чтение художественной литературы). Из бесед с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса, самостоятельности и активности, а также достаточных знаний детей о школе. Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации в своих группах. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

Качественный и количественный состав в ДОУ соответствует требованиям осуществления воспитательно-образовательного процесса.

### **Результаты выполнения программы по всем образовательным областям**

Результативность работы педагогического коллектива МБДОУ №13 «Вишенка» отражается в диагностических данных усвоения детьми программного материала, как у воспитателей, так и у специалистов.

Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно-образовательного процесса по пяти образовательным областям (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие). Все группы сработали с положительным результатом. Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала. Проводится только с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

Это свидетельствует о положительной динамике в развитии детей ДОУ, а также о том, что в основе организации воспитательно-образовательного процесса ведущее место занимает непрерывное накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Таким образом, взаимный просмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, результаты контроля, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу: по речевому развитию – работа со звуковой культурой речи; по художественно-эстетическому развитию – оптимизировать работу по ознакомлению с искусством, создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной, создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения; по познавательному развитию - организовать углубленный познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка: создать для этого в группах опытно-познавательное пространство, пространство «Математических игр», «Мастерские по изготовлению поделок».



### 3.3. АНАЛИЗ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ.

**Семья** – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад – одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения. Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по **трем основным этапам деятельности**:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги дошкольного учреждения проводили большую работу по повышению психолого-педагогической культуры родителей:

- провели курсы по психолого-педагогическому консультированию (тестирование «Основные понятия детской психологии и педагогики», лекторий «Психологические характеристики младшего дошкольного возраста», дискуссионный клуб «Воспитание дисциплины. Поощрение и наказание», круглый стол «Возрастные особенности общения и причины конфликтов», семинар-практикум «Ребёнок – зеркало семьи»);
- в рамках недели правовой помощи детям изготовили информационные памятки и буклеты по вопросам защиты детства, профилактике семейного насилия; разместили консультации в групповых помещениях, провели беседы с родителями (законными представителями) по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, соблюдению родительских обязанностей;
- организовали тематические выставки рисунков - «Моя семья – моё богатство!», «Пожилых мы почитаем, любим их и уважаем», «Я люблю свой детский сад», «Мама моя», «Мой папа храбрый, сильный, смелый», «День Победы»;
- совместно создали фоторепортажи и фотовыставки «Лето красное прошло», «Играем дома», «Как весело мы отдыхали и Новый год встречали», «Лучше папы в мире нет», «Мамочка любимая моя»;
- провели совместно выставки детского творчества:  
«Отшумела осень золотая»;  
«Зимняя сказка»;  
«Весна – красна»;  
«Здравствуй, лето золотое»;
- вовлекли родителей в проект «Зимующие птицы»;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д. Родители в групповых помещениях получали наглядную информацию согласно плану работы с родителями в каждой возрастной группе и плану ДОУ.

Вся работа дошкольного учреждения строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков; работал консультационный пункт, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в детском саду. В течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, презентациях проектов. Результаты анкетирования, проведенные в течение учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

**Вывод:** Работа с родителями в МБДОУ строилась в соответствии со ст. 18 Закона РФ «Об образовании» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка. Вся работа детского сада строилась на установлении детско-родительско - педагогического партнёрства, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

## АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ



### **3.4 ОЦЕНКА ПО ПРОХОЖДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ.**

Аттестация педагогических работников в 2016-2018 учебном году проведена в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Приказ Министерства образования РФ от 7 апреля 2014 года № 276) , региональными документами по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края (Приказ МОН КК от 19 мая 2015 г. №2310, приказ МОН и МП КК от 11.03.2016г. №1277).

Был составлен план работы по аттестации педагогических работников на **2017-2018 учебный год. Основные задачи плана:**

- информационно-разъяснительная работа среди ответственных за аттестацию в ОО;
- доступность информации;
- качественная методическая поддержка аттестации педагогических работников;
- качественное оформление перечней критериев оценки профессиональной деятельности педагогов и заключений специалистов.

В течение всего аттестационного периода осуществлялось оказание методической помощи аттестуемым педагогическим работникам. Также систематически осуществлялись индивидуальные консультации по изучению перечня критериев и оформлению аттестационного пакета (портфолио). Первую категорию имеют уже два педагога Демина Е.В – ПДО, Тлехусеж С.З – воспитатель.



### **3.5. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.**

#### Психолога – педагогические условия

**Цель работы психолога в ДОУ – сохранение и укрепление психологического здоровья детей, их гармоничное развитие в условиях ДОУ, а также оказание своевременной помощи детям, родителям и педагогам в решении психологических проблем развития, возникающих в различных жизненных ситуациях.**

#### **Задачи**

- Выявление причин нарушений эмоционально - личностного и познавательного развития детей посредством диагностического обследования;
- Преодоление нарушений в развитии ребенка, разработка и реализация индивидуальных коррекционно – развивающих программ
- Прогноз опасных последствий той или иной сложной ситуации, если она не будет грамотно педагогически и психологически проработана
- Психологическое сопровождение детей в период адаптации к ДОУ и попавших в трудные жизненные ситуации;
- Психологическое сопровождение детей подготовительных групп, подготовка к школе, отслеживание динамики развития
- Содействие развитию личности детей в процессе их воспитания, обучения и социализации;
- Оказание консультативной помощи родителям и педагогам
- Повышение психолого – педагогической культуры и компетенции взрослых, участвующих в воспитании ребенка

**Деятельность психолога ДОУ направлена на всех участников воспитательно - образовательного процесса:**

#### **1. Оказание психологической помощи детям:**

- [Психологическая диагностика](#)
- [Коррекционно – развивающая работа](#)
- Психологическое сопровождение ребенка

#### **2. Сотрудничество с родителями в решении психологических проблем детей:**

- [Консультирование](#) по проблемам развития
- Информирование по итогам психологической диагностики и коррекционно – развивающей работы
- [Психологическое просвещение](#) по вопросам воспитания и развития детей

### 3. Сотрудничество с педагогами и другими специалистами в решении психологических проблем воспитанников:

- Консультирование и информирование педагогов по психологическим вопросам воспитания и развития;
- [Психологическое просвещение](#)
- Взаимодействие с другими специалистами

### 4. Консультирование администрации по результатам анализа данных психологического скрининга и другим вопросам.

#### Что делает психолог в ДОУ:

Возрастная группа	Что делает психолог?
I младшая группа (2 - 3 года)	<ul style="list-style-type: none"><li>• сопровождение процесса адаптации, наблюдения за психоэмоциональным состоянием ребенка</li><li>• ведение <a href="#">листа адаптации</a> совместно с воспитателем группы и медсестрой</li><li>• <a href="#">игры с детьми</a>, беседы, упражнения для снятия психоэмоционального напряжения</li><li>• <a href="#">консультации с родителями</a> по вопросам адаптации ребенка</li><li>• консультации с педагогами группы по нормализации адаптационного периода</li></ul>
II младшая группа (3 - 4 года)	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">индивидуальная диагностика</a> уровня развития ребенка (по наблюдениям, запросу педагогов и родителей). Проводится с целью раннего выявления отклонений в развитии</li><li>• индивидуальные <a href="#">консультации с родителями</a> по результатам диагностики, рекомендации по развитию ребенка.</li><li>• консультации с педагогами группы по организации дополнительной индивидуальной работы с ребенком</li></ul>
средняя группа (4 - 5 лет)	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">индивидуальная диагностика</a> ребенка по запросу педагогов или родителей.</li><li>• индивидуальные <a href="#">консультации с родителями</a> по результатам диагностики.</li><li>• консультации с педагогами группы по организации дополнительной индивидуальной работы с ребенком</li><li>• индивидуальная диагностика уровня развития ребенка по запросу логопеда для ПМПК</li></ul>
старшая группа (5 - 6 лет)	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">индивидуальная диагностика</a> ребенка по запросу педагогов или родителей.</li><li>• индивидуальные <a href="#">консультации с родителями</a> по результатам диагностики.</li></ul>
подготовительная группа (6 - 7 лет)	<ul style="list-style-type: none"><li>• групповая <a href="#">диагностика уровня развития предпосылок к учебной деятельности</a></li><li>• индивидуальная углубленная диагностика уровня развития ребенка (в случае, если ребенок в групповом режиме показал недостаточные результаты).</li><li>• индивидуальные <a href="#">консультации с родителями</a> по итогам диагностики.</li><li>• консультации с педагогами группы по организации дополнительной индивидуальной работы с ребенком</li><li>• <a href="#">развивающие занятия</a> с детьми по подготовке к школе</li><li>• итоговая диагностика готовности к школе детей</li></ul>

Деятельность психолога ДОУ осуществляется в следующих направлениях:

<u>Психологическая диагностика</u>	<u>Коррекционно-развивающая работа</u>	<u>Психологическое просвещение и профилактика</u>	<u>Консультирование</u>
------------------------------------	--	---	-------------------------



### 3.6. Материально-технические условия.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования соответствуют следующим требованиям ФГОС ДО:

- 1) требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- 2) требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- 3) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- 4) оснащённость помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- 5) требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)). Материально-техническая база обеспечивает достаточный уровень физического, интеллектуального и эмоционально-личностного развития ребенка.

#### Здание

Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Год постройки	1974
Тип строения	Типовое
Соответствие строения санитарно-техническим нормам	Соответствует
Этажность	2 этажа
Площадь (кв.м.)	961,2 кв.м.
Благоустройство	Централизованное водоснабжение, септик, автономное отопление.

#### Материально-техническое обеспечение помещений ДОУ:

№	Наименование	Оснащение
<b>Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>		
1.	Групповые помещения с отдельными спальнями	Групповые помещения оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим и возрастным требованиям для дошкольных образовательных учреждений, игровым оборудованием, учебно-методическими пособиями в соответствии с возрастом.
<b>Сведения о наличии оборудованных кабинетов</b>		
2.	Музыкально – спортивный зал	Пианино, музыкальный центр, Ямаха, магнитофон (2), усилители – большие колонки, видеодвойка, детские музыкальные инструменты шумовые (звонящие, деревянные), стул детский (50), стул взрослый (16), стол, стеллаж для музыкального

		центра, атрибуты для инсценировок, наборы кукольных театров, ширма, маски, тематическое оформление к праздникам, учебно-методическая литература, фонотека. Ноутбук, мультимедийный экран
3.	Кабинет заведующего	Шкаф (3), сейф-шкаф, стол (2), стулья (4), ноутбук, принтер, телефон, действующая документация, архив.
4.	Методический кабинет	Программно-методическое обеспечение, библиотека методической и детской литературы, действующая документация, методические наработки педагогов, компьютер с выходом в интернет(2), принтер ч/б (2), сканер, ксерокс (1), цифровой фотоаппарат, мультимедийный проектор, информационный стенд, стол (4), стул
5.	Кабинет завхоза	Шкаф, стол, стул, действующая документация.
<b>Сведения об условиях питания и охраны здоровья воспитанников в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>		
6.	Медицинский блок: кабинет медсестры, процедурный кабинет, изолятор	Картотека, медицинская документация, ростомер, медицинские весы, таблица для определения остроты зрения, медицинский инструментарий, холодильник, детская кушетка (1), кушетка массажная (1), стол медицинский (2), шкаф медицинский (2), умывальник, хозяйственный шкаф, бактерицидная лампа (4), телефон.
7.	Пищеблок	Электроплита(2), электрическая мясорубка, холодильники бытовые (6), морозильная камера (1), принудительная вентиляция, водонагреватель, кухонное оснащение, нержавеющие ванны (4), нержавеющие разделочные столы (6), весы (2), деревянный стеллаж (3), шкаф.
8.	Столовые	Совмещены с групповыми помещениями
9.	Прачечная, гладильная	Стиральная машина (2), ванна, электроутюг (2), вентиляция, хозяйственный шкаф (2), секционные шкафы для чистого белья (2), электрическая плита, эл.нагреватель, бак для грязного белья (1), аптечка, гладильный стол (2), стул (2), моющие средства, огнетушитель.
<b>Сведения о наличии объектов спорта и отдыха</b>		
10	Прогулочные участки на бгрупп	Веранды, песочницы, домики, машинки, корабрики, столы, скамейки.
<b>Другие помещения</b>		
11	Коридор детского сада	Информационные стенды - 8, галерея детских работ, система пожаротушения, тревожные кнопки (экстренный вызов службы охраны), меню (2), видеонаблюдение.
12	Кладовая (для овощей)	Стеллажи деревянные
13	Электрощитовая	Счётчик и автоматика
14	Хозяйственные склады	Хозяйственный инвентарь, моющие средства, строительный материал.

	<b>Сведения о доступе к информационным системам и информационно – телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>	
15	Информация о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	В ДОУ исключен доступ обучающихся к информационным системам и информационно - телекоммуникационным сетям. Информационные системы и информационно-телекоммуникационные сети доступны только для педагогов. В свободном доступе для педагогического персонала – 2 компьютера, для административного управления - 1 Количество мест подключенных к сети Интернет - 2.
	Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	В МБДОУ № 13»Вишенка» нет электронных образовательных ресурсов, самостоятельный доступ к которым обеспечен воспитанникам. Для организации совместной деятельности педагоги используют различные образовательные ресурсы, рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации.
	Специализированные технические средства для доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Отсутствуют
	Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	В Детском саду имеются специальные технические средства обучения коллективного использования - мультимедийное оборудование, ноутбук, музыкальный центр.
<b>Каталог электронных образовательных ресурсов в сети Интернет</b>		
19	<a href="http://минобрнауки.рф">http://минобрнауки.рф</a> - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Федеральный портал "Российское образование" <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <a href="http://www.ed.gov.ru/">http://www.ed.gov.ru/</a> - Федеральное агентство по образованию (Рособразование) <a href="http://www.school-collection.edu.ru/">http://www.school-collection.edu.ru/</a> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) <a href="http://www.o-urok.ru/">http://www.o-urok.ru/</a> - Сайт "Открытый урок" <a href="http://www.ndce.edu.ru/">http://www.ndce.edu.ru/</a> - Каталог учебных изданий для общего образования <a href="http://www.ict.edu.ru/">http://www.ict.edu.ru/</a> - Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»	

<http://www.museum.ru/> - Портал «Музеи России»

<http://katalog.iot.ru/> - Каталог образовательных ресурсов сети Интернет

<http://www.obrnadzor.gov.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

<http://www.fasi.gov.ru/> - Федеральное агентство по науке и инновациям

При проектировании развивающей предметно-пространственной среды учитывается целостность образовательного процесса в Учреждении, в заданных Стандартом образовательных областях: социально-коммуникативной, познавательной, речевой, художественно-эстетической и физической.

В групповых и других помещениях, предназначенных для образовательной деятельности детей (музыкальном и др.), создаются условия для общения и совместной деятельности детей, как со взрослыми, так и со сверстниками в разных групповых сочетаниях. Дети имеют возможность собираться для игр и занятий всей группой вместе, а также объединяться в малые группы в соответствии со своими интересами. На прилегающих территориях также выделены зоны для общения и совместной деятельности больших и малых групп детей из разных возрастных групп и взрослых, в том числе для использования методов проектирования как средств познавательно-исследовательской деятельности детей.

Дети имеют возможность безопасного беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры Учреждения, а также к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

В Учреждении обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников. Предметно-пространственная среда Учреждения обеспечивает условия для физического и психического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции и компенсации недостатков развития детей.

Для этого в групповых помещениях имеется достаточно пространства для свободного передвижения детей, а также выделены зоны для разных видов двигательной активности детей – бега, прыжков, лазания, метания и др.

Территория детского сада благоустроенная, имеются цветники, огород. За каждой группой закреплен участок, оснащенный песочницами, скамейками, игровым оборудованием, тенью навесом. Имеется уличное освещение. Озеленение территории более 70%. Оборудование здания детского сада, защищенность оконных рам, отопительных приборов соответствует требованиям инструкции по охране жизни и здоровья детей. Внешнее и внутреннее пространство ДОО соответствует требованиям СанПиН и Госпожнадзора. В соответствии с системой стандартов, безопасности труда в ДОО проводится определенная работа по охране труда и технике безопасности. С вновь поступившими сотрудниками проводится вводный инструктаж. Повторные инструктажи проводятся один раз в шесть месяцев и заносятся в книгу инструкций под роспись.

В целях обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников ДОО установлены металлические двери, установлено оборудование для видеонаблюдения на территории ДОО (4 видеокамеры). Установлена тревожная кнопка, для обеспечения пожарной безопасности установлены датчики, сигнализация автоматически подающая сигнал на пульт службы пожарной охраны соответствии с законом РФ о борьбе с терроризмом, разработаны обязанности работников при организации эвакуации воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации. Имеются планы эвакуации, план мероприятий и приоритетных мер по предупреждению терроризма в ДОО

Состояние доступности МБДОУ №13 «Вишенка» оценено как доступно условно, что не обеспечивает полноценного нахождения на объекте граждан с ограниченными возможностями. С 2019 года начнется поэтапное выполнение Дорожной карты по обеспечению условий доступности для инвалидов объекта и услуг в сфере образования.

Исходя из анализа проделанной работы, можно выделить следующие основные задачи и пути их реализации на 2018– 2019 учебный год.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ**  
на 2018-2019 уч.год:

<i>n/n</i>	<b>ЗАДАЧИ</b>	<b>ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ</b>
<b>1</b>	Создать условия в ДООУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДООУ по реализации Адаптированной образовательной программы, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка ОВЗ в получении качественного дошкольного образования.	1. Проведение педагогического совета 2. Консультирование педагогов 3. Мастер-класс
<b>2</b>	Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в социально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру. Развивать совместную работу ДООУ и семьи по вопросам экологического воспитания дошкольников.	1. Будет проведен ряд консультаций. 2. Будет собран методический и практический материал по данной проблеме 3. Будет организован смотр – конкурс развивающих центров в возрастных группах. 4. Рекомендации по проектированию РППС 5. Проведение педагогического совета
<b>3</b>	Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую безопасность дошкольников их эмоциональное благополучие.	1. Консультирование педагогов по проблеме 2. Разработка каждым педагогом проекта 3. Проведение педагогического совета

**Организации физкультурно-оздоровительной работы,  
закаливания, рационального питания и др.**

<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Отбор детей по группам здоровья	Сентябрь 2017	Мед.работник
2	Анкетирование родителей (тест –опрос)	октябрь	Мед.работник
3	Профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз)	В течение года	Воспитатели Мед.работник
4	Сквозное проветривание с целью уменьшения перекрёстного инфицирования и снижения бактериальной загрязнённости	В течение года	Воспитатели Пом. воспитатели Мед.работник
5	Организация мероприятий по улучшению адаптационного периода о поступающих детей: -сокращение времени пребывания детей в детском саду в течение 2-х недель; -незначительное утепление одежды	В течение года	Мед.работник  Воспитатели родители
6	Строгое соблюдение санитарно – гигиенических требований	В течение года	Администрация Мед.работник
7	Строгое соблюдение режима дня в образовательном учреждении и дома	В течение года	Администрация Мед.работник Воспитатели родители
8	Проведение санитарно – профилактической работы с родителями по темам:		
	-режим и физическое развитие ребёнка;	сентябрь	администрация
	-закаливание ребёнка в домашних условиях;	октябрь	Мед.работник
	-болезни грязных рук;	ноябрь	воспитатели
	-профилактика глистных заболеваний;	декабрь	Мед.работник
	-что нужно знать о детских болезнях;	январь	Мед.работник
	-вредные привычки родителей и их влияние на здоровье ребёнка;	февраль	воспитатели
	-занятие физкультурой в домашних условиях.	март	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
9	«Секреты здоровячка» -стретчинг - метод укрепления осанки	апрель	Мед.работник

10	Пальчиковая гимнастика Дыхательная гимнастика Психогимнастика.	май	Воспитатели Инструктор по ФИЗО Педагог - психолог
11	Утренняя гимнастика Гимнастика пробуждения	В течение года	Инструктор по ФИЗО воспитатели
12	Физкультурно–оздоровительный кружок	В течение года	Инструктор по ФИЗО
13	<b>Спортивные мероприятия:</b> «Мама, папа, я – спортивная семья.	В течение года	Инструктор по ФИЗО
	«Веселые старты	В течение года	Инструктор по ФИЗО
	« Малые олимпийские игры».	В течение года	Инструктор по ФИЗО
14	Комплексная утренняя гимнастика	В течение года	Инструктор по ФИЗО воспитатели
15	Дыхательная гимнастика	В течение года	Инструктор по ФИЗО воспитатели
16	Физкультурные минутки	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
17	Прогулки с включением подвижных игр	В течение года	воспитатели
18	Спортивные игры	В течение года	Инструктор по ФИЗО воспитатели
19	Эстафеты	В течение года	Инструктор по ФИЗО воспитатели



**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.**

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные
1.	<p><b>Установочный</b>  <u>«Задачи воспитательно - образовательной работы на 2017 -2018 уч.г.»</u></p> <p>1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ.  2. Задачи и мероприятия работы МБДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, распорядка дня, расписание НОД.  3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год  3. Анализ мониторинга « Оценка качества подготовки групп к <b>2017-2018</b> учебному году».  4. Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников</p>	31.08.17г.	заведующий зам. зав. по ВР
2	<p>1. Создать условия в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДОУ по реализации Адаптированной образовательной программы, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка ОВЗ в получении качественного дошкольного образования.  2. Создание в ДОУ ПМПк  3. <b>«Патриотическое воспитание»</b> (формы и методы работы в данном направлении в дошкольном образовательном учреждении)</p>	20.09.17г.	заведующий  зам. зав. по ВР
3	<p><b>«Предметно-пространственная среда»</b></p> <p>1. Организационный момент  2. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе.  3. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями».  Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p>	12.12.17г.	Заведующий зам. зав. по ВР  музыкальный руководитель педагог – психолог воспитатели

4	<p><b>«Экологическое воспитание» -</b> совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p> <p>Подведение итогов смотра - конкурса «Огород на окне» и анализ диагностики педагогов и воспитанников по экологическому воспитанию</p>	06.03.17г	<p>заведующий</p> <p>зам.зав по ВР</p> <p>воспитатели</p>
5.	<p><b>Итоговый:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО.</li> <li>2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов.</li> <li>3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</li> <li>4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания НОД на летний период 2017г.</li> </ol>	30.05.17г.	<p>заведующий</p> <p>зам.зав по ВР</p>



## КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ.

<i>№ n/n</i>	<i>Название консультации для педагогов</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Задачи воспитателя в адаптационный период (воспитатели групп раннего возраста)	сентябрь	зам.зав. по ВР
2.	"Современные требования к организации НОД"	октябрь	зам.зав. по ВР
3.	«Профессиональная компетентность педагога в планировании работы с родителями по результатам – залог повышения качества воспитательно – образовательного процесса»	ноябрь	зам.зав. по ВР
4.	«Социально-нравственное воспитание – важный фактор социализации воспитанников ДОУ»	январь	Зенина М.В.
5.	«Дидактическая игра, её роль в развитии дошкольников»	февраль	Кетух А.А
6.	«Методические рекомендации педагогам по формированию культуры речевого общения у старших дошкольников»	март	зам. зав. по ВР
7.	«Роль сказки в развитии ребенка»	апрель	Уджуху Ф.Р.



<i>№ п/п</i>	<i>Название и содержание семинара-практикума</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Постоянно действующий семинар по реализации требований ФГОС по ООП.  "Ребёнок с ОВЗ в ДОУ. Особые образовательные потребности и условия".	В течение года	зам. зав. по ВР
2.	«Профессиональное становление педагогов - как средство повышения качества дошкольного образования»	ноябрь	зам.зав. по ВР
3.	« Современные образовательные технологии в ДОУ»	февраль	зам.зав. по ВР



**СМОТРЫ – КОНКУРСЫ.**

<b>№ n/n</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Смотр «Подготовка РППС групп к новому учебному году».	сентябрь	заведующий зам.зав по ВР
2.	Участие в районных по плану УО, областных, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов	в течение года	заведующий зам.зав по ВР
3.	Смотр-конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)»	ноябрь	заведующий зам.зав по ВР
4.	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новому году	декабрь	заведующий зам.зав по ВР
5.	Выставка рисунков к «23 ФЕВРАЛЯ»	февраль	зам.зав по ВР воспитатели
6.	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности к «8 МАРТА»	март	зам.зав по ВР воспитатели
7.	Оформление информационных стендов «День Победы»	май	зам.зав по ВР воспитатели
8.	Конкурс – «Готовность территории ДОУ к Дню защиты детей и к летнему оздоровительному периоду»	май	заведующий зам.зав по ВР

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<b>Общие родительские собрания:</b> <b>1.</b> Задачи и мероприятия МБДОУ на 2017-2018 уч.г.  <b>2.</b> Итоги работы МБДОУ за учебный год. - Задачи и мероприятия на летний оздоровительный период. - Концерт с участием детей детского сада.	<b>сентябрь</b>  <b>май</b>	заведующий зам.зав по ВР педагог-психолог инструктор по физ.восп.  муз.рук.
<b>2.</b>	Групповые родительские собрания	<b>сентябрь</b> <b>декабрь</b> <b>май</b>	воспитатели возрастных групп
<b>3.</b>	День матери	<b>ноябрь</b>	музыкальный руководитель
<b>4.</b>	Праздники и развлечения с участием родителей.	<b>в течение года</b>	музыкальный руководитель
<b>5.</b>	Консультации для родителей по выявленной проблеме	<b>в течение года</b>	заведующий зам.зав по ВР
<b>6.</b>	Конкурсы с участием родителей: - «Осенний букет» - «Новогодняя игрушка своими руками»	<b>октябрь</b> <b>декабрь</b>	воспитатели возрастных групп

<b>№ п/п</b>	<b>Кружковая работа</b>	<b>Ответственный</b>	<b>График проведения</b>	<b>Время</b>
<b>1.</b>	Изо-студии	Дёмина Е.В.	Вт.-Чт.	16:00 – 16:30
<b>2.</b>	Театральная студия	Калюжная Т.В.	Ср.- Пт.	16:00 – 16:30
<b>3.</b>	Экологический кружок	Зенина М.В.	Ср.- Пт.	16:00 – 17:00
<b>4.</b>	Физкультурный кружок	Кетух А.А.	Вт.-Чт.	16:00 – 17:00

**Развлекательно-досуговая деятельность детей**

**Праздники и развлечения**

<b>Срок</b>	<b>Содержание</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Сентябрь</b>	Праздник «Я талантлив»	Подготовительная группа	Воспитатель Музыкальный руководитель
<b>Октябрь</b>	Праздник «Здравствуй, осень золотая!»  Праздник «День Республики Адыгея»	Подготовительная группа(1,2) Старшая группа(1,2) Средняя группа Вторая младшая группа	Музыкальный руководитель Воспитатели
<b>Ноябрь</b>	Концерт, посвященный Дню Матери	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
<b>Декабрь</b>	Новогодние праздники: «Приключения в зимнем лесу»  Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели  Инструктор по физ.воспитанию
<b>Январь</b>	Музыкальное развлечение «Рождественск ие колядки»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели

<b>Февраль</b>	Праздник «День защитника Отечества»	Все возрастные группы	Инструктор по физ.воспитанию
<b>Март</b>	Театрализованн ые развлечения «Широкая Масленица»  Праздник «Мамочка любимая»  Развлечение «Мы- спортсмены»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель  Инструктор по физ.воспитанию
<b>Апрель</b>	Музыкальное развлечение «День смеха»  Спортивный досуг «Дорога в космос»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель  Инструктор по физ.воспитанию
<b>Май</b>	Праздник «День победы»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели

**РАБОТА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	Совещания родительского комитета: 1. Распределение обязанностей между членами родительского комитета; - утверждение плана работы на год. 2. Итоги работы родительского комитета за год.	<b>сентябрь</b>  <b>май</b>	заведующий  председатель р/к
<b>2.</b>	Помощь в организации новогодних праздников.	<b>декабрь</b>	заведующий председатель р/к
<b>3.</b>	Помощь в организации субботников, дней труда, акций добрых дел	<b>в течение года</b>	заведующий председатель р/к
<b>4.</b>	Помощь в организации конкурсов с участием родителей	<b>октябрь декабрь</b>	заведующий председатель р/к
<b>5.</b>	Помощь в организации летней оздоровительной работы.	<b>май</b>	заведующий председатель р/к

## ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление с нормативными документами на 2017 – 2018 учебный год.</li> <li>• Задачи и мероприятия на новый учебный год.</li> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> <li>• План работы по подготовке МБДОУ к осенне-зимнему периоду.</li> </ul>	сентябрь	заведующий
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>"Организация работы с дошкольниками с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС ДО. Создание ПМПк в ДОУ</b></li> </ul>	октябрь	заведующий
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги работы МБДОУ за учебный год.</li> <li>• Итоги производственного контроля за год.</li> <li>• План работы на летний оздоровительный период.</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> </ul>	май	заведующий

## ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ НА2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

### *СЕНТЯБРЬ*

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>1. Работа с кадрами</i>		
<b>1.1.</b>	Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ	Заведующий, ответственный по ОТ
<b>1.2.</b>	Составление графика аттестации.	зам.зав.по ВМР
<b>1.3.</b>	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Мед.работник
<b>1.4.</b>	Рейд комиссии по ОТ и ТБ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков	Заведующий, комиссия по ОТ
<b>1.5.</b>	Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики	зам.зав.по ВМР
<b>1.6.</b>	Разработка перспективно-тематического планирования образовательной деятельности на учебный год	Воспитатели разных возрастных групп, зам.зав.по ВМР
<b>1.7.</b>	Проведение Дня дошкольного работника	Муз. руководитель, воспитатели
<b>1.8.</b>	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление информационного стенда для педагогов.</li> <li>• Подготовка материала для сайта</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
<b>1.19.</b>	Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных технологий и проектов	Заведующий, зам.зав.по ВМР
<i>2. Организационно-педагогическая работа</i>		

2.1.	<b>Педагогический совет №1.</b> установочный на тему «Перспективы работы на новый <b>2017-2018</b> уч.год»	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.2.	<b>Открытые просмотры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность групп к новому учебному году.</li> <li>• Оформление родительских уголков.</li> </ul>	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.3.	<b>Консультации для педагогов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Задачи воспитателя в адаптационный период» (воспитатели групп раннего возраста).</li> <li>• Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей.</li> <li>• «Учимся проводить педагогическую диагностику в условиях ФГОС ДО»</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
2.4.	Проведение педагогической диагностики возрастного развития детей .Заполнение нормативных карт развития.	зам.зав.по ВМР воспитатели разных возрастных групп
2.5.	<b>Смотр-конкурс</b> «Готовность групп к новому учебному году»	зам.зав.по ВМР, воспитатели групп
2.6.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДОУ	Педагог-психолог, воспитатели групп раннего возраста
2.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года».</li> <li>• Оформление выставки «Новинки методической литературы».</li> <li>• Помощь педагогам по подготовке к аттестации</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Наблюдение за детьми второй группы раннего возраста и 1 младшей группы (адаптационный период)	зам.зав.по ВМР педагог-психолог, ст.медсестра
3.2.	«1 сентября – День знаний»	Муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг. групп
3.3.	Проведение антропометрии детей всех возрастных групп	Мед.работник
3.4.	Физкультурные развлечения в разных возрастных группах	зам.зав.по ВМР инструктор по физ.восп. воспитатели дошкольных групп
3.5.	Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель»	Воспитатели ст. и подгот. группы
3.6.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели

3.7.	Выставка поделок из природного материала «Чудесные превращения»	Воспитатели дошкольных групп
3.8.	Подготовка концерта к Дню пожилых людей	Муз. рук-ль
<b>4. Взаимодействие ДООУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей	Воспитатели разных возрастных групп
4.2.	Общее родительское собрание. Организационное «Задачи работы ДООУ на новый 2016-2017 уч.год»	Заведующий, зам.зав.по ВМР
4.3.	Родительские собрания в разных возрастных группах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Возрастные особенности и задачи развития детей 4-го года жизни»;</li> <li>• «Возрастные особенности и задачи развития детей пятого года жизни»;</li> <li>• « Воспитание детей старшего дошкольного возраста»;</li> <li>• « Ребёнок на пороге школы!»</li> </ul>	Воспитатели
4.4.	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода)	Педагог-психолог зам.зав.по ВМР
4.5.	Оформление наглядной агитации для родителей (родительские уголки)	Воспитатели групп
4.6.	Консультирование родителей на интересующие их темы	зам.зав.по ВМР
4.7.	День открытых дверей «День знаний»	воспитатели
4.8.	<b>Групповые родительские собрания</b>	<b>воспитатели</b>

### **ОКТАБРЬ**

№ п/п	Вид деятельности	ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Составление индивидуального плана самообразования педагогов	воспитатели
1.2.	Подготовка концерта «Здравствуй Осень»	Муз. рук-ль
1.3.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	зам.зав.по ВМР
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		

2.1.	<p><b>Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО»</li> <li>• «Рабочая программа – проект, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога»</li> <li>• Формы планирования воспитательно-образовательного процесса</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
2.3.	<p><b>Оперативный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация питания в группах</li> </ul>	Заведующий, мед.работник
2.4.	<p><b>Тематический контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение требований СанПин в ДОУ в организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников</li> </ul>	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.5.	<p><b>Предупредительный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями</li> </ul>	зам.зав.по ВМР мед.работник
2.6.	Подведение итогов диагностических нормативных карт развития	зам.зав.по ВМР
2.7.	<p><b>Методическая работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление подписки на периодическую печать</li> <li>• Помощь воспитателям в собрании портфолио к аттестации</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
<i>3. Работа с детьми</i>		
3.2.	Праздник осени	Муз. рук-ль
3.3.	Выставка рисунков «Осень золотая»	Воспитатели
3.4.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели дошкольных групп
3.5.	Спортивные досуги	Воспитатели
3.6.	Неделя здоровья	Воспитатели
<i>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</i>		
4.1.	<p><b>Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Критерии готовности ребёнка к школьному обучению</li> <li>• Кризис 3 лет. Что это такое?»</li> <li>• Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей</li> </ul>	Воспитатели групп зам.зав.по ВМР
4.3.	Концерт «День пожилых людей»	Муз. рук-ль

4.4.	Заседание родительского совета ДОУ	заведующий
------	------------------------------------	------------

**НОЯБРЬ**

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1.	Подготовка здания д/с к зиме, проклеивание окон, уборка территории	Завхоз, заведующий
1.2.	Работа воспитателей по самообразованию	зам.зав.по ВМР
1.3.	Подготовка к празднику «День матери»	Муз. рук-ль, воспитатели
1.4.	Работа творческой группы: «Рабочая программа педагога»	Творческая группа
<i>2. Организационно-педагогическая работа</i>		
2.1.	Педагогический совет №3 «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	Заведующий,  зам.зав.по ВМР
2.2.	Семинар-практикум: • «Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	зам.зав.по ВМР
2.3.	Консультации: • «Рабочая программа- проект характеризующий организацию образовательной деятельности педагога»	зам.зав.по ВМР
2.4.	Смотр-конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)»	Заведующий,  зам.зав.по ВМР
2.6.	Оперативный контроль: • Подготовка воспитателя к НОД	Заведующий,  зам.зав.по ВМР
2.7.	Тематический контроль: • Планирование и организация НОД в ДОУ	Заведующий,  зам.зав.по ВМР
2.8.	Предупредительный контроль: • Анализ документации на группах.	зам.зав.по ВМР

<b>2.9.</b>	<b>Методическая работа:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление сводной таблицы обследования детей на начало года</li> <li>• Составление социального паспорта группы</li> <li>• Составление социального паспорта ДООУ</li> <li>• Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
<b><i>3. Работа с детьми</i></b>		
<b>3.1.</b>	<b>«Не страшны преграды, если мама рядом», развлечения, посвящённые Дню матери</b>	<b>Муз. рук-ль, воспитатели</b>
<b>3.2.</b>	<b>Вставка рисунков «Загляните в мамины глаза»</b>	<b>воспитатели</b>
<b>3.3.</b>	<b>Развлечения по плану воспитателей</b>	<b>Воспитатели</b>
<b>3.4.</b>	<b>Развлечения по плану муз. рук-ля</b>	<b>Муз. рук-ль</b>
<b><i>1. Взаимодействие ДООУ с семьёй, с другими организациями</i></b>		
<b>4.1.</b>	<b>Консультации по запросу родителей</b>	<b>Воспитатели, зам.зав.по ВМР</b>
<b>4.2.</b>	<b>Совместный интерактивный праздник, посвящённый Дню матери</b>	<b>Муз. рук-ль, Вос-ли</b>

### ***ДЕКАБРЬ***

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b><i>1. Работа с кадрами</i></b>		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Заведующий
1.2.	Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи	Заведующий, ответственный за ТБ
1.3.	Уточнение сроков проведения новогодних праздников	Заведующий
1.4.	Приобретение ёлочных украшений	Заведующий, завхоз
1.5.	Работа по оформлению ДООУ к Новому году	Все сотрудники
1.6.	Подготовка материала для сайта	зам.зав.по ВМР
<b><i>2. Организационно- педагогическая работа</i></b>		
2.1.	<b>Смотр-конкурс</b> на лучшее оформление группы и участка д/с к новомуднему празднику	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.2.	Анализ заболеваемости воспитанников за первый квартал	Мед.работник

2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона.</li> <li>• Проведение родительских собраний.</li> </ul>	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.4.	<b>Предупредительный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к праздничным мероприятиям</li> </ul>	Заведующий
2.5.	Анализ и итоги адаптационного периода	Воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог
2.6.	Подготовка новогодних утренников	Муз. рук-ль
<b><i>3. Работа с детьми</i></b>		
3.2.	Физкультурные развлечения по плану воспитателей	Воспитатели
3.3.	Развлечения по плану музыкального руководителя	Муз. рук-ль
3.4.	Выставка новогодней игрушки для оформления прогулочного участка	воспитатели
3.5.	Акция «Наши пернатые друзья»	Воспитатели
3.6.	Новогодний праздник	Воспитатели разных возрастных групп, муз. рук-ль
<b><i>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</i></b>		
4.1.	Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках	Воспитатели
4.2.	Участие в выставке «Новогодняя игрушка своими руками – 2016»	воспитатели
4.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы.</li> <li>• По запросам родителей</li> </ul>	воспитатели
4.4.	Заседание родительского комитета ДОУ по вопросу	Заведующий,

	подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей	члены родительского комитета
4.5.	Групповые родительские собрания	воспитатели

### **ЯНВАРЬ**

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b><i>1. Работа с кадрами</i></b>		
1.1.	Пополнение информации на сайте	Ответственный за сайт
1.2.	Оформление прогулочных участков скульптурами из снега	Воспитатели
<b><i>2. Организационно- педагогическая работа</i></b>		
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение закаливающих мероприятий</li> <li>•</li> </ul>	Заведующий, Мед.работник
2.2.	<b>Предупредительный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение правил внутреннего распорядка</li> <li>•</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
2.3.	Подготовка развлечений для детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Зимние игры и забавы.</li> </ul>	Муз. рук-ль, воспитатели
2.4.	Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок)	зам.зав.по ВМР
2.5.	Отчёт педагогов по самообразованию	Педагоги
2.6	<b>Консультация</b> «Формы планирования воспитательно- образовательного процесса»	Зенина М.В.
<b><i>3. Работа с детьми</i></b>		
3.1.	Развлечение «Зимние игры и забавы»	воспитатели
3.2.	Обыгрывание новогоднего праздника	Муз. рук-ль
<b><i>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</i></b>		
4.1.	Изменение информации в родительском уголке	Воспитатели
4.2.	Пополнение информации для родителей по темам годовых задач	Воспитатели, зам.зав.по ВМР
4.3.	Совместное проведение недели зимних игр и забав	Воспитатели

4.4.	Привлечение родителей к оформлению прогулочных участков снежными скульптурами	воспитатели
------	---	-------------

### **ФЕВРАЛЬ**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b><i>1. Работа с кадрами</i></b>		
1.1.	Проведение производственного контроля в ДОУ	заведующий
1.2.	Инструктажи по профилактике гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Мед.работник
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	зам.зав.по ВМР ответственный за сайт
<b><i>2. Организационно- педагогическая работа</i></b>		
2.1.	<b>Семинар-практикум:</b> • Алгоритм разработки проекта	зам.зав.по ВМР
2.2.	<b>Консультации:</b> • «Развивающая предметно- пространственная среда- необходимое условие для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребёнка».	зам.зав.по ВМР Гайнияхметова Л.М.
2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> • Система работы педагогов над долгосрочным проектом	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.4.	Подготовка праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	Муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг. групп
<b><i>3. Работа с детьми</i></b>		
3.1.	Интерактивное развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества	Воспитатели ст. и подг. групп, муз. рук-ль
3.2.	Изготовление подарков для пап	Воспитатели
3.3.	Спортивные праздники по плану воспитателей	Воспитатели
<b><i>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</i></b>		
4.1.	Привлечение родителей к подготовке праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	воспитатели
4.2.	Консультации для родителей с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей	воспитатели
4.3.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели

### **МАРТ**

<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
----------	-------------------------	----------------------

п/п		
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий, зам.зав.по ВМР
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	зам.зав.по ВМР ответственный за сайт
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Педагогический совет №4:</b> «Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций в образовательный процесс»	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.2.	<b>Консультации:</b> • Проектная деятельность в ДОУ, виды проектов	зам.зав.по ВМР
2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> • Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.4.	<b>Предупредительный контроль:</b> • Подготовка к праздничным мероприятиям	Заведующий
2.5.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	зам.зав.по ВМР
2.6.	Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах	Муз. рук-ль
2.7.	Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта	Воспитатели
3.2.	Выставка детских рисунков «Мама-солнышко моё»	Воспитатели
3.3.	Развлечение «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
3.4.	Изготовление подарков для мам и бабушек	воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
4.2.	Консультации на группах по выявленным проблемам,	Воспитатели,

### АПРЕЛЬ

№	Вид деятельности	Ответственные
---	------------------	---------------

п/п		
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий, завхоз
1.2.	Подготовка материала для сайта	зам.зав.по ВМР ответственный за сайт
1.3.	Инструктаж всех сотрудников по ОТ	Заведующий
<b>2. Организационно- педагогическая работа</b>		
2.1.	Подготовка к педсовету №5: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ показателей здоровья воспитанников за 2016-2017 уч. год</li> <li>• Подготовка отчётов педагогов</li> <li>• Подготовка проекта годового плана на <b>2017-2018 уч.год</b></li> </ul>	зам.зав.по ВМР
2.3.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектная деятельность в Доу, виды проектов</li> </ul>	зам.зав.по ВМР Хасинова Р.Р
2.4.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня</li> </ul>	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.5.	<b>Предупредительный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка детей к школе по результатам пед. Мониторинга</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Физкультурные досуги по плану воспитателей	Воспитатели
3.2.	Развлечения по плану муз. руководителя	Муз. рук-ль
3.3.	Выставка детских работ «Космос»	Воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Собрание для родителей будущих первоклассников	Воспитатели подг.гр.,
4.2.	Консультации для родителей «Психологическая готовность к школьному обучению»	зам.зав.по ВМР
4.3.	Акция добрых дел по благоустройству территории	воспитатели

**МАЙ**

№	Вид деятельности	Ответственные
---	------------------	---------------

п/п		
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	заведующий
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков	Заведующий, Мед.работник
1.3.	Составление годовых отчётов	зам.зав.по ВМР
1.4.	Организация выпуска детей в школу	Воспитатели подг.группы, муз. рук-ль
1.5.	Подведение итогов работы в соответствии с ФГОС ДО	зам.зав.по ВМР
1.6.	<b>Общее собрание трудового коллектива:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги работы МБДОУ за учебный год.</li> <li>• Итоги производственного контроля за год.</li> <li>• Составление плана работы на летний оздоровительный период.</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> </ul>	заведующий
<b>2. Организационно- педагогическая деятельность</b>		
2.1.	<b>Педагогический совет №5. Итоговый</b>	Заведующий, зам.зав.по ВМР
2.2.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение итоговых родительских собраний</li> </ul>	Заведующий
2.3.	<b>Тематический контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эффективность и качество подготовки детей к школе</li> </ul>	зам.зав.по ВМР
2.4.	Проведение итогового мониторинга нормативного развития детей	зам.зав.по ВМР
2.5.	Подготовка досуга «День победы»	Муз. рук-ль
2.6.	Подготовка и проведение выпускного бала	Муз. рук-ль, воспитатели подг.группы
<b>5. Работа с детьми</b>		
3.1.	Досуг «День победы»	Муз. рук-ль
3.2.	Выпускной бал	Муз. рук-ль, воспитатели подгот. гр.
3.3.	Работа в цветнике и на огороде	Воспитатели
3.4.	Спортивные и развлекательные мероприятия по плану воспитателей и муз. рук-ля	Воспитатели, муз. рук-ль
<b>6. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		

<b>5.1.</b>	Общее родительское собрание «Итоги работы МБДОУ за учебный год»	Заведующий
<b>5.2.</b>	Совещание родительского комитета «Итоги работы родительского комитета за год»	Заведующий, члены родительского комитета
<b>5.3.</b>	Организация летней оздоровительной работы	Заведующий, председатель родительского комитета
<b>5.4.</b>	Групповые итоговые собрания	Воспитатели
<b>5.5.</b>	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели
<b>5.6.</b>	Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Муз. рук-ль, воспитатели подготовит. гр.

<b>Вид месяц</b>	<b>Оперативный контроль</b>	<b>Тематический контроль</b>	<b>предупредитель- ный контроль</b>	<b>Вопросы адаптации</b>
<b>сентябрь</b>	1. Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. 2. Проведение родительских собраний.	Готовность групп к началу учебного года		Анкетирование родителей «Давайте познакомимся!»
<b>октябрь</b>	Организация питания в группах	Выполнение требований СанПин в ДОУ в организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников	Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями	Наблюдение за детьми в период адаптации. Заполнение листов адаптации воспитателями групп раннего возраста
<b>ноябрь</b>	Подготовка воспитателя к НОД	Планирование и организация НОД в ДОУ	Анализ документации на группах.	
<b>декабрь</b>	1. Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. 2. Проведение родительских собраний.		Подготовка к праздничным мероприятиям	Анализ и итоги адаптационного периода (воспитатели)
<b>январь</b>	Проведение закаливающих мероприятий		Соблюдение правил внутреннего распорядка	
<b>февраль</b>	Система работы педагогов над долгосрочным			

	проектом			
<b>март</b>	Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня		Подготовка к праздничным мероприятиям	
<b>апрель</b>	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня		Подготовка детей к школе по результатам пед. мониторинга	
<b>май</b>	Проведение итоговых родительских собраний	Эффективность и качество подготовки детей к школе		

***КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ***

***ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ***

<i>Наименование документации</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Календарные планы План работы специалистов	сентябрь	зам.зав.по ВМР
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	октябрь	зам.зав.по ВМР педагог-психолог
Календарные планы Табеля посещаемости	ноябрь	зам.зав.по ВМР мед.работник
Календарные планы Планы работы с родителями	декабрь	зам.зав.по ВМР
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	январь	зам.зав.по ВМР
Календарные планы План работы специалистов	февраль	зам.зав.по ВМР
Календарные планы Табеля посещаемости	март	зам.зав.по ВМР
Календарные планы План работы специалистов	апрель	зам.зав.по ВМР
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	зам.зав.по ВМР

***ПОСТОЯННЫЙ КОНТРОЛЬ***

**Контроль**

<b>Организация питания</b>  Ответственные: заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз	<b>Охрана труда</b>  Ответственные: заведующий, завхоз, ответственный за ОТ.	<b>Соблюдение санитарно-гигиенического режима</b>  Ответственные: заведующий, зам.зав по ВМР, завхоз
<i><b>ежедневно</b></i>		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
<i><b>еженедельно</b></i>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние	

документации в группах

*1 раз в 10 дней*

Выполнение  
натуральных норм  
питания

*1 раз в месяц*

Выполнение  
финансового норматива

*по эпидемическим показаниям*

Соблюдение санитарно-  
эпидемиологических  
мероприятий при  
инфекции или эпидемии

