

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СШ№1 им. Героя  
России В.Ч. Мезоха»  
\_\_\_\_\_ С.М. Шантыз  
Приказ № 237 от «31» августа 2023 г.

**План внутришкольного контроля  
МБОУ «СШ№1 им. Героя России В.Ч. Мезоха»  
а. Тахтамукай на 2023-2024 учебный год**

***Цели внутришкольного контроля:***

- установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.
- дальнейшее совершенствование учебно - воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся;
- отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

***Задачи внутришкольного контроля:***

- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель - учитель;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов в области образования и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в организации образования;
- оказание методической помощи педагогическим работникам.
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

***Направления ВШК:***

- дидактическая деятельность учителя;
- воспитательная деятельность учителя;
- развитие учащихся средствами учебного предмета;
- уровень педагогического мастерства;
- работа с документацией (учебной, нормативной и т.д.);
- выполнение санитарно-гигиенического режима;
- организационно-управленческая деятельность.

**ПЛАН  
внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год**

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b><u>Август</u></b>						
<b><i>1. Контроль за выполнением всеобща</i></b>						
Готовность школьного здания, ученных кабинетов, спортивного зала	Готовность к новому учебному году, состояние работы по ТБ	Паспорта кабинетов	тематический	Анализ паспортов	Заведующий филиалом	Совещание
Учет детей от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Дети от 6 до 18 лет	Сбор данных по ОШ	Сбор данных, анализ	Зам. директора по УВР, ИКТ	Банк данных детей, проживающих в д. Варвара
Обеспечение обучающихся учебниками	Обеспечение учебниками обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Сбор информации	Классные руководители, библиотекарь	Собеседование
Комплектование 1 и 10 классов	Контроль комплектования 1 и 10 классов	Уточнение и корректировка списков обучающихся	Тематический	Документы учащихся 1-х, 10-х классов Списки учащихся 1 и 10 класса	Зам. директора по УВР, ВР, УМР Классные рук.	Списки, совещание при директоре
Трудоустройство	Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 и 11 классов	Тематический	Сбор информации о продолжении обучения учащихся.	Классные руководители	Отчет
<b><i>2. Контроль за состоянием методической работы</i></b>						
Работа методического объединения учителей-предметников	Проверка плана работы ШМО	План работы предметных ШМО на 2023-2024 учебный год.	Персональный	Проверка документации.	методист	План работы
Контроль рабочих программ учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Приведение программ в соответствии с требованиями, обозначенными в Положении о рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин.	Учителя-предметники	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, по ВУД	руководитель ШМО	Утвержденные рабочие программы
Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Учителя-предметники	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	администрация	Административное совещание совместно с профкомом школы

Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Учителя-предметники	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	администрация	Список педагогических работников Приказы
<b>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный	анализ, изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b><u>Сентябрь</u></b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
Работа с обучающимися с ОВЗ	Контроль обучения учащихся с ОВЗ и детей инвалидов	Выполнение требований к организации обучения учащихся с ОВЗ и детей инвалидов	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам. директора по УМР	информация
Класно - обобщающий контроль в 5 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 5 класса	Класно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, УМР	Справка
Посещаемость занятий	Контроль посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Зам. директора по УВР, ВР, УМР классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
Входные контрольные срезы	Проверить уровень ЗУН обучающихся по русскому языку, математике	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
Соответствие программ учебных предметов для 1-4,5-6 классов., 10 класса календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка соответствия учебных, воспитательных, внеурочных программ требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Календарно – тематическое планирование	Тематический	Анализ, изучение документации	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Собеседование с учителями - предметниками
Организация внеурочной	Изучение организации работы занятости	Классные коллективы 1 – 11	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка

деятельности 1-4, 5-11 классах.	учащихся во внеурочное время	класса		анкетирование		
<b>4. Контроль за школьной документацией</b>						
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела учащихся 1-11-х классов	Тематический	Личные дела	Зам. директора по УВР	Справка
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Учителя-предметники Классные руководители	Фронтальный	Предварительное собеседование	Зам. директора по УВР	Предварительное распределение
Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический	проверка документации	Зам. директора по УВР, ИКТ	Банк данных
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>						
Работа ШМО	Организация работы ШМО	Эффективность работы	Тематический	План работы ШМО, проверка протоколов	Зам. директора по УМР	протоколы ШМО
Работа с одаренными детьми	Выявить детей имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Анализ журналов	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	План работы с одаренными детьми Заседания ШМО
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
Организация кружковой работы.	Изучение организации работы занятости учащихся во внеурочное время	кл.рук., рук. кружков	Фронтальный	анализ работы	Зам. директора по ВР	Собеседование
Эстетическое оформление воспитательного процесса в классе (классные уголки, наглядные тематические материалы, использование технических средств)	Изучение классных коллективов с целью выявления работы классного руководителя по эстетическому воспитанию	Классные руководители 1-4 и 5-7,8-11 классов	Тематический	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Справка МО классных руководителей

Октябрь

**1. Контроль за выполнением всеобща**

Посещаемость уроков обучающимися 1-11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Собеседование
Класно - обобщающий контроль в 7 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 7 класса	Класно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, УМР	Справка

**2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

Дополнительные занятия по предметам	Проанализировать создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учителя предметники преподающие в 9-11 классах	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР	Составление расписания консультаций
Организация и проведение ШЭВсОШ	Работа учителей, занимающих с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Проведение олимпиады	Зам. директора по УМР	Протоколы олимпиад

**3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО**

Адаптация обучающихся 1,5,10 классов	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для обучающихся соответствии с требованиями ФГОС.	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса	Класно-обобщающий	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Психолог, социальный педагог	Справка
--------------------------------------	--	--	-------------------	------------------	--	---------

**4. Контроль за школьной документацией**

Журналы кружковой работы	Соблюдение единых требований в ведении журналов	Журналы	Тематический	Журналы кружковой работы	Зам. директора по ВР	Справка МО классных руководителей
Классные журналы	Проанализировать соответствие текущих оценок с выставленными за 1 четверть	Журналы 2-11 классов	Тематический	Проверка журналов	Зам. директора по УВР, УМР	Справка

**5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации.**

Подготовка к ГИА	Контроль подготовки учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический		Зам. директора по УВР Классные руководители 9 и 11 классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
	Составление графика консультаций к подготовке к ГИА		Предварительный	График консультаций	Зам. директора по УВР	График консультаций

**6. Контроль за состоянием методической работы**

Открытые уроки	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	учителя	Личностно-профессиональный	Анализ уроков	Зам. директора по УМР	Анализ уроков на заседании ШМО
Проведение ШЭВСоШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Зам. директора по УМР	Протоколы олимпиад

**7. Контроль за состоянием воспитательной работы**

Организация работы на каникулах	Проверить работу классных руководителей по организации работы на каникулах	план работы	Тематический	Анализ планов, анализ работы	Зам. директора по ВР	Справка МО классных руководителей
Работа с детьми, состоящих на всех видах учета	Изучение планов работы с детьми, состоящих на учете ВШК, КДН	Классные руководители	Тематический	Анализ воспитательного плана и ознакомление с дневниками классных руководителей	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	Справка заседание Совета профилактики

**Ноябрь**

**1. Контроль за выполнением всеобуча**

Посещаемость уроков обучающимися 1-11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Собеседование
Классно - обобщающий контроль в 8 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 8 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, УМР	Справка

**2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

Классно - обобщающий контроль в 6 классе	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся по предметам	Педагоги и обучающиеся 6 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков, проверка тетрадей, дневников обучающихся, внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
--	--	---------------------------------	--------------------	--	--------------------------------	---------

**3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО**

Проверка тетрадей по русскому языку и математике в 2-3 класс	Соблюдение единого орфографического режима, качество проверки, работа по развитию речи	Учителя начальных классов	Фронтальный	Анализ проверки тетрадей	Руководитель ШМО	Справка
Открытые уроки педагогов (подготовка к пед. совету) «	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Тематический	посещение открытых уроков	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Тетрадь посещения

**4. Контроль за школьной документацией**

Проверка дневников обучающихся 2-3 класса	Соблюдение единых требований к ведению дневников	Обучающиеся 2-3 классов	Тематический	Анализ дневников	Руководитель ШМО нач. кл	Справка Совещание при директоре
---	--	-------------------------	--------------	------------------	--------------------------	------------------------------------

**5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации**

Экзамены по выбору для учащихся 9-11 классов	Изучение уровня преподавания экзаменов по выбору	Контроль за предметниками	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР	Справка Заседание ШМО учителей – предметников
--	--	---------------------------	--------------	---------------------------------	----------------------------	--

**6. Контроль за состоянием методической работы**

Итоги ШЭВсОШ	Анализ работы учителей, занимающих с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Анализ итогов олимпиад	Зам. директора по УМР	Справка Заседание ШМО
Проведение МЭВсОШ	Работа учителей, занимающих с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Зам. директора по УМР	Протоколы олимпиад

**7. Контроль за состоянием воспитательной работы**

Занятость внеурочной деятельностью 1-8 классов.	Изучение организации работы занятости учащихся во внеурочное время	Классные коллективы 1 – 8 класса	Тематический	Наблюдение, собеседование анкетирование	Зам. директора по ВР	Справка
Результативность работы спортивных секций	Соответствие документов единым требованиям	Планы, программы работ спортивных секций	Тематический	Анализ планов, анализ работы	Зам. директора по ВР	Собеседование
Проверка воспитательных планов классных руководителей	Соответствие документации единым требованиям.	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов	Тематический	Анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ работы с документацией	Зам. директора по ВР	Справка МО классных руководителей

**Декабрь****1. Контроль за выполнением всеобща**

Классно - обобщающий контроль в 9 кл.	Изучение уровня преподавания	Педагоги и обучающиеся 9	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, УМР	Справка
---------------------------------------	------------------------------	--------------------------	--------------------	----------------------------	----------------------------	---------

	предметов и уровня ЗУН обучающихся	класса				
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов	Проверить готовность, продолжить обучения в следующих классах	обучающиеся 2-11 классов	Тематический	Экзаменационные работы. Протоколы олимпиад	Зам. директора по УВР, УМР	Справка
<b>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку, литературному чтению и математике в 1-5	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку математике, литературному чтению, литературе во 1-5 кл	Классный журнал 1-5 кл	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, УМР	Собеседование с классными руководителями
Открытые уроки педагогов (подготовка к пед. совету)	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение открытого урока:	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b>4. Контроль за школьной документацией</b>						
Классные журналы,	Выполнение образовательных программ	Журналы 1-11 классов	Тематический	Проверка журналов	Зам. директора по УВР, ВР, УМР, ИКТ	Справка
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации по русскому языку и математике	Учителя, работающие в 9, 11 классах	Тематический	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	М Зам. директора по УВР, ИКТ	Справка
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>						
Работа ШМО	Организация работы ШМО	Эффективность работы	Тематический	План работы ШМО, проверка протоколов	Зам. директора по УМР	протоколы ШМО
Проведение МЭВсОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Зам. директора по УМР	Протоколы олимпиад
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
Качество проведения общешкольных мероприятий	Изучение деятельности классных руководителей по проведению праздников Осени,	Классные руководители 1-11 классов	Личностно-профессиональный	Посещение мероприятий.	Зам. директора по ВР	Справка



	новогодних утренников					
Работа классного руководителя по организации ученического самоуправления в классе.	Изучение деятельности классных руководителей	Классные коллективы 1-11 класса	Фронтальный	Наблюдение, собеседование анкетирование	Зам. директора по ВР	Собеседование
<b><u>Январь</u></b>						
<b><i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i></b>						
Учет детей от 0 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Тематический			Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Отчет по всеобучу
Контроль успеваемости обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти		Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка, Совещание при заведующем филиалом
Контроль выполнения образовательной программы школы за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования		Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка, Совещание при заведующем филиалом
<b><i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i></b>						
Классно - обобщающий контроль в 10 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 10 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b><i>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</i></b>						
Выполнение обязательного минимума содержания образования по учебным предметам	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования	Классный журнал 1-5 кл	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Собеседование с классными руководителями
Посещение уроков	Своевременность проведения и качество уроков.	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение урока	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b><i>4. Контроль за школьной документацией</i></b>						
Электронный журнал	Проверка своевременности заполнения ЭЖ, объективность выставления оценок.	Тематический	Проверка классных журналов	1-11 классы	Зам. директора по ИКТ	справка
<b><i>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</i></b>						
Прием заявлений на прохождение ЕГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Персональный	9 класс	Заявления	Зам. директора по УВР	

**6. Контроль за состоянием методической работы**

Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Тематический	Анализ протоколов	Методист	Анализ планов на заседаниях ШМО
------------	---	-------------------------	--------------	-------------------	----------	---------------------------------

**7. Контроль за состоянием воспитательной работы**

Организация работы по профилактике группы риска	Проверка соответствия намеченных мероприятий с проводимыми мероприятиями.	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение занятий, проверка документации	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	Справка
---	---	------------------------------------	--------------	--	---	---------

**Февраль****1. Контроль за выполнением всеобща**

Организация работы с учащимися, стоящими на учете.	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Собеседование с классными руководителями	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	
Классно - обобщающий контроль в 6 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 6 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, УМР	Справка
Контроль организации работы во второй половине дня	Проверка наполняемости кружков	Фронтальный	Проверка документации	Собеседование	Зам. директора по ВР	Проверка документации

**2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

Классно - обобщающий контроль в 11 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся общественнознанию	Педагоги и обучающиеся 11 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
--	---	----------------------------------	--------------------	----------------------------	--------------------------------	---------

**3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО**

Внеурочная деятельность НОО, ООО как важное условие реализации ФГОС нового поколения	Оценка уровня владения педагогами видами и формами организации внеурочной деятельности уч-ся в соответствии с ФГОС НОО, ООО	Кружковая работа	Тематический	Собеседование, анализ, посещение занятий	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка Заседание ШМО
Посещение уроков	Своевременность проведения и качество	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение уроков:	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Карта посещения

	уроков.					
<b>4. Контроль за школьной документацией</b>						
Рабочие программы по кружкам. Журналы.	Соответствие РП требованиям. Выявление правильности и своевременности заполнения журналов.	Руководители кружков	Тематический	Собеседование	Зам. директора по ВР	Просмотр РП, журналов
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
Региональная оценка качества знаний по предметам	Уровень подготовки обучающихся к ГИА	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Письменная проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль подготовки учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Организации повторения учебного материала Пробное тестирование в 9 по предметам по выбору	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	.Анализ работ	Зам. директора по УВР	Справка, Совещание при заведующем филиалом
Прием заявлений на прохождение ОГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Персональный	9 класс	Заявления	Зам. директора по УВР	
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>						
1. Повышение квалификации педагогов	Выявить наличие документов повышения квалификации педагогов Выявление потребности в повышении квалификации	Педагоги	Тематический	Изучение документации	Методист	Банк данных
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
Профилактика правонарушений, преступлений и суицидального поведения.	Проверка соответствия намеченных мероприятий с проводимыми мероприятиями.	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение занятий, проверка документации	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	Собеседование
Выявление эффективности мероприятия по патриотическому воспитанию.	Проверка соответствия намеченных мероприятий с проводимыми мероприятиями.	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение занятий, проверка документации, анкетирование учащихся, собеседование	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	Справка
<b>Март</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
Контроль успеваемости обучающихся за 3 четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3 четверть	2-9 классы	Тематический	Отчеты классных руководителей	Зам. директора по УВР	Отчет за 3 четверть

<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
Класно - обобщающий контроль в 4 классе	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН учащихся	4 класс	Класно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
Проведение ВПР	Проверить уровень ЗУН обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка
<b>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
Выполнение образовательных программ НОО, ООО, СОО в третьей четверти	Оценка выполнения программ по предметам	Классные журналы 1-11 классов	Тематически-	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	справка
Открытые уроки педагогов (подготовка к пед. совету)	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение открытых уроков:	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	СПРАВКА
<b>4. Контроль за школьной документацией</b>						
Классные журналы ЭЖ	Соблюдение единого орфографического режима и объективности выставления оценок	Классные журналы 1-11 кл	Тематический	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР, ВР, УМР, ИКТ	Просмотр ЭЖ
Журналы кружковой работы	Соблюдение единых требований в ведении журналов, выполнение воспитательных программ	Журналы	Тематический	Журналы кружковой работы	Зам. директора по ВР	Просмотр журнала
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Зам. директора по УВР	Собеседование
Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания экзаменов и работа с инструкциями	Экзамены	Тематический	Беседа, наблюдение	Зам. директора по УВР	Оформление стендов по подготовке к экзаменам
Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания	Экзамены	Тематический	Беседа, наблюдение	Методист классные руководители	Оформление стендов по подготовке к экзаменам

	экзаменов и работа с инструкциями					
Организация индивидуальных консультаций по предметам с учащимися 9,11 классов, выполнивших работы ниже установленного минимума	Контролировать посещение консультаций учащимися и работу учителей по выполнению индивидуального плана	Обучающиеся 9-11 классов, учителя - предметники	Персональный	Анализ документов	Администрация	График консультаций, выполнение ИПР обучающихся
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>						
Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО, СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО,СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный	анализ, изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
Качество проведения общешкольных мероприятий	Изучение деятельности классных руководителей по проведению праздников, посвященных 23 февралю, 8 марта	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение мероприятий.	Зам. директора по ВР	Справка,
<b><u>Апрель</u></b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>						
Посещаемость уроков обучающимися 9 и 11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 9 и 11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Зам. директора по УВР, ВР, УМР Классные руководители	Собеседование
Классно - обобщающий контроль в 1-3 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 1-3 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. директора по УВР, УМР	Справка
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1. Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Качество проведения занятий с отстающими школьниками.	Учителя, имеющие неуспевающих	Тематический	Посещение занятий	Зам. директора по УВР, УМР	Справка
<b>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО,	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный	анализ, изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка

СОО	ФГОС НОО,ООО,СОО					
<b>4. Контроль за школьной документацией</b>						
Поурочные планы педагогов	Анализ умений педагогов правильно составлять поурочные планы	Поурочные планы	Тематический	Анализ планов	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
Проведение итоговой аттестации			Тематический	Анализ, наблюдение	Зам. директора по УВР	Справка
Проведение тренировочных работ 9,11 классах по русскому языку и математике, предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации		Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9, 11 классах по русскому языку и математике, предметам по выбору	Зам. директора по УВР учителя - предметники	Собеседование по результатам
Собрание с родителями и учащимися 9,11 классов «Подготовка выпускников школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания		Фронтальный	Материалы родительского собрания	Зам. директора по УВР, ВР классный руководитель	протокол
Контроль по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Индивидуальная работа с обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя-предметники, обучающиеся 9,11 классов	Фронтальный	Собеседования с учащимися и с учителями	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Выполнение ИПР по ликвидации пробелов в знаниях
Контроль за организацией индивидуальной работы с родителями учащихся,	Проверить работу классных руководителей с родителями,	Родители учащихся	Персональный	Работа с родителями	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Собеседование
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Зам. директора по УВР	справка совещание при заведующем
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>						
Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО, СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО,СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный	анализ, изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР, ВР, УМР	Справка
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
Состояние работы с детьми, состоящих на всех видах учета	Изучение деятельности классных руководителей, по выполнению запланированной деятельности.	Классные руководители 1-9 классов	Тематический	Анализ плана, дневника классного руководителя	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	заседание Совета профилактики

***Май***

***1. Контроль за выполнением всеобща***

Работа с детьми «группы риска»	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Тематический	Собеседование	Зам. директора по ВР Психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора по ВР
Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.		Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ

***2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов***

Промежуточная аттестация обучающихся 2-4,5-10, классов	Проверить готовность, продолжить обучения в следующих классах	обучающиеся 2-4, 5-10 классов	Тематический	Экзаменационные работы	Методист	Справка
--	---	-------------------------------	--------------	------------------------	----------	---------

***3. Контроль за работой по ФГОС НОО,ООО,СОО***

Выполнение программного материала по предметам учебного плана	Оценка выполнения программного материала НОО для 1-4 класса, ООО 5-11 классов	Классные журналы	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителем	Зам. директора по ВР, УВР, УМР, ИКТ	Справка
---	---	------------------	--------------	---	-------------------------------------	---------

***4. Контроль за школьной документацией***

Классные журналы, ЭЖ	Соблюдение единых требований в ведении журналов, выполнение учебных программ по предметам	Журналы 1-11-х классов	Тематический	Классные журналы	Зам. директора по ВР, УВР, УМР, ИКТ	Справка
Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела обучающихся 1-11-х классов	Тематический	Личные дела	Зам. директора по УВР,	СПАВКА

***5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации***

Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Диагностическое исследование		педагог- психолог	Справка
Подготовка учащихся выпускных классов к	Выявление практической	9,11 классы	Тематический	Предметно-обобщающий,	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при

итоговой аттестации	направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала			пробный экзамен по обязательному предмету		директоре
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Зам. директора по УВР	справка совещание при заведующем
Контроль за организацией индивидуальной работы с учащимися и родителями обучающихся 9,11 классов	Проверить работу классных руководителей с родителями и учащимися по подготовке к ГИА	Обучающиеся 9-11 классов, родители	Персональный	Работа с родителями и учащимися	Зам. директора по УВР	Собеседование
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>						
Работа над методической темой школы	Анализ ИОМ	Индивидуально образовательный маршрут	Тематический	ИОМ	Зам. директора по УМР	Заседания ШМО
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
<b>Июнь</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам. директора по УВР	Мониторинг Аналитическая справка
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам. директора по УВР	справка
<b>3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Анализ воспитательной работы	Составление анализа воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Зам. директора по ВР	Анализ