

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1 имени Героя России В.Ч.Мезоха»
аула Тахтамукай Тахтамукайского района Республики Адыгея
(МБОУ «СШ № 1 им.Героя России В.Ч.Мезоха»)
385100 ул. Натухаевская,6
а.Тахтамукай Тахтамукайского района Республики Адыгея
Тел.: 8(87771)96450, электронный адрес tscool-1@yandex.ru

ПРИКАЗ № 375

от 22.11.2023 года

а. Тахтамукай

О подготовке и проведении
итогового сочинения (изложения)
в 11-х классах

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. № 233/552, приказом Управления образования администрации МО «Тахтамукайский район» Приказ №357 от 17.11.2023 года «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях МО «Тахтамукайский район» в 2023-2024 учебном году» с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций МО «Тахтамукайский район» в 2023 году в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11А и 11 Б классах 06.12.2023 г. с 10.00.

2. Назначить:

- координатором по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Евтых З.А.;
- техническим специалистом по подготовке и проведению итогового сочинения(изложения) назначить заместитель директора по ИКТ Едиджи С.З.

3. Координатору итогового сочинения (изложения):

- осуществить сбор сведений об обучающихся, участвующих в ИС;
- регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) не позднее чем за две недели;
- информирование (под подпись) участников и законных представителей о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки, о времени и месте ознакомления с результатами;
- обеспечить отбор и подготовку педагогических работников входящих в состав комиссии и привлекаемых к проведению и проверке ИС;
- организовать проверку итоговых сочинений (изложений) обучающихся;
- обеспечить ознакомление участников ИС с результатами в течении двух дней по окончании обработки бланков в РЦОИ.

4. Техническому специалисту:

- внесение сведений об обучающихся в РИС;
- обеспечить техническую готовность образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения);
- организовать печать комплектов бланков итогового сочинения (изложения);

- организовать подготовку комплектов черновиков для итогового сочинения (изложения) с проставлением штампа образовательной организации;
- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем ИС

5. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

- председатель комиссии, Евтых З.А. заместитель директора школы по УВР
- учитель русского языка и литературы Коблева Р.Х., эксперт;
- учитель русского языка и литературы Пшипий З.Г., эксперт;
- учитель русского языка и литературы Ачех М.Г., эксперт;

5.1. Организовать проверку работ итогового сочинения (изложения) 7.12.2023 год в 14:30, место проверки кабинет №311.

5.2. Организовать видеонаблюдение при проверке работ ИС.

5.3 Комиссии руководствоваться приказами Минпросвещения России, Рособнадзора № 189/1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и №190/1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в 2023-2024 учебном году на территории МО «Тахтамукайский район».

6. Утвердить места и время проведения итогового сочинения (изложения):

- вход в места проведения ИС начинается в 9:00
- начало итогового сочинения (изложения) в 10:00

Аудитория 1 – кабинет 101

Аудитория 2 – кабинет 102

Аудитория 3 – кабинет 103

Штаб – директорская

6.1 Организовать видеонаблюдение при проведении итогового сочинения (изложения).

6.2 Обеспечить работу подавителей сотовой связи и арочных металлодетекторов при входе в ППЭ.

7. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

- Праток М.З. - организатор в аудитории № 1
- Ужбаноква С.А.- организатор в аудитории № 1
- Сообцоква З.А.- организатор в аудитории №2
- Хушт А.Х.- организатор в аудитории №2
- Сообцоква М.В. – организатор в аудитории №3
- Праток С.З. . организатор в аудитории №3
- Мезужок М.А. - организатор вне аудитории

8. Обеспечить работу медицинского кабинета 06.12.2023 г. с 9.00.

9. Классным руководителя 11А класса Тугуз А.И. 11Б класса Сообцоквой З.А. обеспечить:

- 9.1. 100% явку участников итогового сочинения 06.12.2023г. к 8.30;
- 9.2. наличие у участников сочинения паспорта, 2-х капиллярных черных ручек;
- 9.3. отсутствие запрещенных предметов.

10. Хут Ф.К., заместителю директора по ВР, организовать дежурство на 2 этаже для обеспечения порядка в образовательной организации в день проведения итогового сочинения (изложения).

11. Татлок М.Ш., ответственной за замену уроков, осуществить корректировку расписания.

12. Независимым наблюдателем из числа родительской общественности Хаблаук З.К.

13. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директор по УВР Евтых З.А.

Врио директор школы



Евтых З.А.