

Управление образования администрации муниципального образования
«Тахтамукайский район»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 25»

ПРИКАЗ

от 11.12.2020г.

№ 283/01-02

Об организации образовательного процесса
в школе в период с 14 по 30 декабря 2020 года

В целях профилактики и недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с решением оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID— 19) на территории Республики Адыгея от 11 декабря 2020 года, во исполнение приказа

МО и Н РА от 11.12.2020 г. № 1948 « Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, Республики Адыгея в период с 14 по 30 декабря 2020г.», в целях реализации в полном объеме ООП(АОП) МБОУ «СШ №25» п. Энем в условиях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 14.12.2020 г. по 30.12.2020 г. осуществить в дистанционном режиме реализацию основных общеобразовательных программ в 5-8, 10 классах:

- образовательный процесс в 5—8, 10 классах в дистанционном режиме.
- обеспечить безопасный процесс обучения для обучающихся 5-8, 10 классов. контроль выполнения противоэпидемического режима в школе, в том числе ежедневное проведение «утреннего фильтра» среди обучающихся, ведение регулярной текущей дезинфекции, обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов.
- продолжить ежедневный мониторинг организации деятельности школы в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки, с предоставлением ежедневного отчета в Управление образования.
- обеспечить контроль по поддержанию в школе достаточного запаса дезинфицирующих средств и термометров (ответственная заместитель директора по АХР Болотнова Т. А.)
- усилить мероприятия по информированию родителей (законных представителей) и обучающихся по мерам профилактики гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (ответственные классные руководители)

2. Утвердить расписание уроков / консультаций в условиях дистанционного обучения (приложение №1).

3. Утвердить перечень цифровых образовательных платформ и сервисов, рекомендованных к использованию в образовательном процессе на период действия ограничительного режима в условиях распространения коронавирусной инфекции (приложение № 2).

4. Создать телефонную «горячую линию» для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам реализации ООП и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (тел.8 8 7771 42 256)

5. Заместителю директора по ИКТ Бревнову Ю. А. в срок до 14.12.2020 г. обеспечить:

- ознакомление педагогических работников с актуальными методическими рекомендациями и информационными материалами по применению дистанционных образовательных технологий;
- проведение инструктажа педагогов по использованию имеющихся сервисов и инструментов для создания ресурсов, форумов, чатов, учебных материалов;
- доступ к Интернет педагогических работников школы для размещения учебно-методических, контрольно-измерительных материалов, проведения онлайн занятий, осуществления обратной связи с обучающимися;
- размещение в срок до 14.12.2020 г. на официальном сайте школы информационных материалов, рекомендаций, иных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в МБОУ «СШ № 25» п. Энем с применением дистанционных образовательных технологий

6. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Гречко Н.А., Климович О.Н.:

- 12.12.2020 г. провести мониторинг семей и обучающихся 5-8,10 классов, не имеющих технической возможности обучения с использованием дистанционных технологий;
- создать условия для индивидуального консультирования данной категории обучающихся, их самоподготовки с последующей аттестацией;

7. Учителям - предметникам, работающим в 5-8,10 классах в срок до 14.12.2020г.

- спланировать свою работу в условиях дистанционного обучения;
- внести изменения в рабочие программы в части применяемых форм и видов деятельности, а также методов организации образовательного процесса;
- своевременно отражать в системе Дневник.ру («электронный журнал», «электронный дневник») поурочное (дистанционное) прохождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставлять полученные обучающимися оценки, а также обновлять ссылки и задания на предстоящий урок;
- еженедельно предоставлять информацию заместителю директора по УВР Гречко Н.А., Климович О.Н. о ходе реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи.
- выставить в классные электронные журналы 5-8,10 классов оценки за 2 четверть, 1 полугодие на основании отметок, имеющих в классных электронных журналах на дату окончания 2 четверти, 1 полугодия 2020/21 учебного года, в соответствии с «Положением о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 25» п. Энем в условиях дистанционного обучения при нестабильной эпидемиологической ситуации.

8. Классным руководителям 5 - 8, 10 классов обеспечить:

- оперативное оповещение родительской общественности и обучающихся о режиме работы школы в период с 14.12.2020 г. - 30.12.2020г;
- в срок до 12.12.2020г. проведение мониторинга технических возможностей каждого обучающегося введенного класса к дистанционному обучению, предоставив соответствующие данные заместителю директора по информатизации Бревнов Ю. А.
- формирование базы адресов электронной почты, номеров мобильных телефонов

и иных данных обучающихся с целью оказания содействия учителям - предметникам в организации обратной связи с обучающимися;

- доведение до каждого обучающегося вверенного класса и его родителей (законных представителей) утверждённого расписания онлайн занятий и консультаций, проводимых учителями-предметниками;

- ознакомление обучающихся вверенного класса с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет и иных информационных источников Сети в соответствии с рекомендациями учителями предметников

- проведение ежедневного мониторинга вовлечённости учащихся в процесс дистанционного обучения и самоподготовки, а также учёт детей, пропускающих занятия по причине болезни;

- оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной и внеурочной занятости обучающихся вверенного класса в период 14.12.2020г. - 30.12.2020г.

9. Заместителям директора, согласно вменённого функционала:

1. *Организовать контроль*

- использования образовательных технологий с применением дистанционных образовательных технологий;

- обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями);

- своевременного заполнения электронного журнала и объективного оценивания по текущей и промежуточной аттестации;

- выполнения основных образовательных программ;

- проведения текущей и промежуточной аттестации;

2. *Обеспечить оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте школы.*

10. Контроль исполнения приказа оставлено за собой.

Директор
МБОУ «СШ №25» п.Энем



Пономарева О.В.

Расписание звонков в МБОУ «СШ №25» п.Энем

| Уроки | Время | Перемены |
|---------------------------|-------------|----------|
| 5-6 классы 1 смена | | |
| 1 | 8.50 - 9.30 | 15 минут |
| 2 | 9.45 -10.25 | 15 минут |
| 3 | 10.40-11.20 | 15 минут |
| 4 | 11.35-12.15 | 15 минут |
| 5 | 12.30-13.10 | 15 минут |
| 6 | 13.25-14.05 | 15 минут |
| 7 | 14.20-15.00 | 15 минут |
| 7-8 классы 1 смена | | |
| 1 | 9.45 -10.25 | 15 минут |
| 2 | 10.40-11.20 | 15 минут |
| 3 | 11.35-12.15 | 15 минут |
| 4 | 12.30-13.10 | 15 минут |
| 5 | 13.25-14.05 | 15 минут |
| 6 | 14.20-15.00 | 15 минут |
| 7 | 15.15-15.55 | 15 минут |
| 10 классы 1 смена | | |
| 1 | 8.00 -8.40 | 10 минут |
| 2 | 8.50 - 9.30 | 15 минут |
| 3 | 9.45 -10.25 | 15 минут |
| 4 | 10.40-11.20 | 15 минут |
| 5 | 11.35-12.15 | 15 минут |
| 6 | 12.30-13.10 | 15 минут |
| 7 | 13.25-14.05 | 15 минут |
| 8 | 14.20-15.00 | 15 минут |

При проведении дистанционных уроков соблюдать Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в части и продолжительности непрерывного использования компьютера на уроке:

- 5-6 класс – не более 30 минут;
- 7-11 класс – не более 35 минут.

Остальное время, урока определить для индивидуальной консультативной и самостоятельной работы обучающихся по учебнику.

Перечень

цифровых образовательных платформ и сервисов, рекомендованных к использованию в образовательном процессе на период действия ограничительного режима в условиях распространения коронавирусной инфекции

Средства непосредственного дистанционного взаимодействия учителей и учащихся: Дневник. (dnevnik.ru/); WhatsApp, проведение уроков и семинаров в онлайн-режиме; Zoom – программное обеспечение для мгновенного обмена сообщениями и видеоконференциями.

1. *«Российская электронная школа» (РЭШ)* (<https://resh.edu.ru/>);
2. *Дневник.ru*
3. *Учи.ру* – интерактивная образовательная платформа (<https://lp.uchi.ru/distant-uchi/>);
4. Тестовые и контрольно-измерительные материалы ФГБНУ «ФИПИ» (<http://www.fipi.ru/>);