



**1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, среднего общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам МБОУ в возрасте с 6**

лет 6 месяцев до 18 лет

Основные  
процедуры  
оказания  
услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего по основным общеобразовательным программам с выполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов: в очной форме, в том числе общее образование детей, имеющих отклонения в развитии и (или) в состоянии здоровья, на дому; общее образование в очно-заочной и заочной формах; аттестация лиц, осваивающих общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, обучающихся в форме семейного образования и самообразования при наличии соответствующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Содержание зданий и сооружений образовательного учреждения, обустройство прилегающей территории. Обеспечение образовательного процесса: оснащение мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности обучающихся во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности, охранных мероприятий и др.)

Учет детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам; закрепление образовательного учреждения за конкретной территорией МО «Тахтамукайский район».

Проведение внутрискольных, муниципальных предметных олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий и организация участия обучающихся (воспитанников) в муниципальных, республиканских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях. Организация внеурочной деятельности в 1-6 классах.

Предоставление сопутствующих услуг: организация питания обучающихся; обеспечение питанием льготной категории обучающихся; транспортное обеспечение обучающихся; организация работы медицинских кабинетов; доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся, предоставление дополнительного образования детей

## 2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (человек/единиц)	
		Финансовый 2016 год	
Дети с 6 лет 6 месяцев до 18 лет	безвозмездная	989	
Кол-во детей согласно лицензии			1645

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Финансовый 2016 год		
Количество дней, в течение которых ОУ не работало в связи с нарушением температурного режима, а также в связи с нарушением организации работы водоснабжения и водоотведения, в год	дни	-		
Степень удовлетворенности родителей, % от общего числа опрошенных	%	90-95		
Сменность	смена	2		

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги	
		Текущий финансовый год	Источник информации о значении показателя
Обеспеченность площадью на одного занимающегося	кв. м.	1,66	
сменность	смена	2	

3.3.1 Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Недвижимое имущество (здание)	Площадью – 1 645 м2

3.3.2 Требования к квалификации и опыту персонала

Наименование	Характеристика
1. Профессиональная подготовка работников	Высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области соответствующей преподаваемому предмету
2. Требования к стажу работы	нет
3. Периодичность повышения квалификации	1 раз в 3 года
4. Другие требования	Медицинские противопоказания, отсутствие судимости

3.3 Плановый объем оказываемых услуг (выполняемых работ) (в натуральных и стоимостных показателях)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единицы измерения	Норматив	Объем услуг по году	
				Численность учащихся	Сумма (руб.)
1	Предоставление бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Кол-во детей руб.	32 179,62	989	31 825 639,81

4. Порядок оказания муниципальной услуги: предоставление общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях на территории МО «Тахтамукайский район»

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
	<p>1) Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>2) п. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>3) Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</p> <p>4) Закон РА от 27.12.2013г. № 264 «Об образовании в Республике Адыгея»;</p> <p>5) Закон РА от 23.12.2008 г. № 226 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями РА в сфере образования»;</p> <p>6) Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>7) СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»</p> <p>8) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015.</p>

4.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Публикация на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	О выделении денежных средств, предусмотренных на выполнение муниципального задания	2 раза в месяц
2. На сайте муниципального бюджета образовательного учреждения МБОУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) наименование учреждения;</li> <li>2) дата создания учреждения;</li> <li>3) Ф.И.О. руководителя и его заместителях;</li> <li>4) полный адрес;</li> <li>5) телефон;</li> <li>6) режим и график работы;</li> <li>7) устав МБОУ;</li> <li>8) адреса электронной почты;</li> <li>9) персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;</li> <li>10) сведения об учреждении МБОУ: наименование, место нахождения, адрес сайта, адрес электронной почты;</li> <li>11) решение учредителя о создании МБОУ;</li> <li>12) годовая бухгалтерская отчетность МБОУ;</li> <li>13) аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности МБОУ;</li> </ol>	Информация на сайте обновляется не позднее 10 дней после ее изменения.

- 14) публичный отчет;
- 15) отчет о финансово-хозяйственной деятельности за календарный год;
- 16) правила приема в МБОУ;
- 17) перечень документов, которые необходимо представить для приема в образовательное учреждение;
- 18) реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- 19) информация о численности обучающихся по реализуемой образовательной программе;
- 20) информация о ФГОС, об образовательных стандартах с приложением их копий (при их наличии);
- 21) информация о языках образования;
- 22) информация о количестве вакантных мест для приема в учреждение;
- 23) информация о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- 24) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в том числе наличие оборудованных учебных кабинетов, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условия питания и охраны здоровья обучающихся, доступ к информационным системам и сетям;
- 25) информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней;
- 26) отчет о результатах самообследования;
- 27) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 28) фотоматериалы различных мероприятий, проходящих в учреждении;

Копии:

а) устава;

	<p>б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.</p>	
<p>3. Совещания для руководителей</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>
<p>4. Информационные стенды в учреждении</p>	<p>1) копия Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности;</p> <p>2) режим работы учреждения;</p> <p>3) описание порядка и условия приема в учреждение;</p> <p>4) контактная информация учреждения;</p> <p>5) контактная информация вышестоящих учреждений (в т.ч. надзорных), в которую могут обратиться родители</p>	



## 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Реорганизация МБОУ	Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 22; Постановление главы администрации МО «Тахтамукайский район» от 11.03.2015г. № 1226 "Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений муниципальной образования «Тахтамукайский район»
2. Ликвидация МБОУ	Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 22; Постановление главы администрации МО «Тахтамукайский район» от 11.03.2015г. № 1226 "Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений муниципальной образования «Тахтамукайский район»
3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.05.2011г № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
4. Иные, предусмотренные законодательством РФ случаи, влекущие невозможность оказания муниципальной услуги	Решение суда, предписания надзорного органа и т.д. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

Предоставление общедоступного образования по общеобразовательным программам осуществляется бесплатно. Тарифы на платные услуги утверждаются нормативными правовыми актами администрации МО «Тахтамукайский район».

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения**

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОП-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публикация отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

Контроль качества исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования администрации МО «Тахтамукайский район» не реже 1 раза в год.

Формы контроля		Периодичность	Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район», МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования «Тахтамукайский район»
2.	Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район»

3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район», МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования «Тахтамукайский район»
4.	Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район», МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования «Тахтамукайский район»

### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год:

#### Отчет об исполнении муниципального задания

Муниципальным бюджетным образовательным учреждением

«Средняя школа №25»

по состоянию на 1 января 2017 года

Наименование показателя

	Единица измерения	Значение, утвержденное в Мунципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристики причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
<p>1. Предоставление общего образования с выполнением требований государственного образовательного стандарта: в очной форме, в том числе общее образование детей, имеющих отклонения в развитии и (или) в состоянии здоровья, на дому, детей, находящихся на длительном лечении в стационарах больших учебных учреждений; в очной форме в классах компенсирующего обучения и специальных коррекционных классах; общее образование в очно-заочной (вечерней) и заочной формах; аттестация лиц, осваивающих общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, обучающихся в форме экстерната, семейного образования и самообразования при наличии соответствующей лицензии на право ведения образовательной деятельности.</p> <p>Обеспечение образовательного процесса: содержание территорий, зданий и помещений образовательных учреждений; оснащение образовательных учреждений мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности и др.).</p> <p>Проведение внутрисколовых, городских предметных олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий и организация участия обучающихся (воспитанников) в окружных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях; выплата обучающимся (воспитанникам) стипендий за успехи в освоении образовательных программ.</p> <p>Предоставление сопутствующих услуг: питание обучающихся; организация работы медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях; услуги групп продленного дня; доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся (воспитанников), дополнительное образование.</p>	руб.	31 834 662,41	31 825 639,81	Экономия денежных средств	Отчет о движении денежных средств на лицевом счете

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания  
Исполнитель один раз в год (до 1 февраля) представляет в управление образования администрации МО  
«Тахтамукайский район» отчет об исполнении задания по формам 8.1

Главный бухгалтер



З.А. Пышиный

Ведущий специалист



Ф.Д. Натхо