

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №5 п. Яблоновский»

от «02» декабря 2023 г.

№ 210

**ПРИКАЗ**

«О проведении итогового  
сочинения по литературе  
в 11-х классах»

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 190/1512 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки РА № 1465 от 03.11.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения)», Приказом Управления образования администрации МО «Тахтамукайский» № 357 от 17.11.2023 г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях МО «Тахтамукайский район» в 2023 – 2024 учебном году», с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) по литературе в 11-х классах

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для учащихся 11-х классов 06 декабря 2023 года с 10.00 в кабинетах второго этажа.
2. Константинову Г.А., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
3. Геворкян Э.Р., Нечай О.Л., классным руководителям 11-х классов, обеспечить явку учащихся 06 декабря 2023 года к 08.45, наличие у них паспортов и черных гелиевых ручек.
4. Бурдина А.А., заместителя директора по информатизации, назначить техническим специалистом при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), возложить ответственность за организацию видеонаблюдения и работу средств по подавлению связи в период написания итогового сочинения (изложения).
5. Константиновой Г.А., ответственной за проведение итогового сочинения (изложения), провести 06.12.2023 г. в 08.30.
6. Бурдину А.А., техническому специалисту, необходимо:
  - в 09:45 по местному времени получить темы сочинения в соответствии с Инструкцией для технического специалиста по получению комплектов тем итогового сочинения;

- подготовить и произвести проверку работоспособности технических средств;
- принять у ответственного за проведение итогового сочинения оригиналы бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) для осуществления их копирования;
- произвести копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) для последующей проверки.

7. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

- Шестопалова Л.В. – председатель комиссии, директор школы;
- Константинова Г.А. – заместитель директора по УВР, ответственная за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения);
- Бурдин А.А. – заместитель директора по информатизации, технический специалист;
- Хахо Я.И. – английского языка – организатор в аудитории 1 (кабинет 26);
- Мавриди И.Х. – учитель английского языка - организатор в аудитории 1 (кабинет 26);
- Саакова Л.Г. – учитель технологии - организатор в аудитории 2 (кабинет 27);
- Шин И.Э. – учитель математики - организатор в аудитории 2 (кабинет 27);
- Хут Х.Н. – учитель адыгейского языка - организатор в аудитории 3 (кабинет 29);
- Оганова С.Р. - учитель английского языка - организатор в аудитории 3 (кабинет 29);
- Нехай З.Р. – учитель адыгейского языка - организатор в аудитории 4 (кабинет 32);
- Сергусе Н.Х. - учитель английского языка - организатор в аудитории 4 (кабинет 32);
- Серебренникова Т.В.- заместитель директора по УВР- ответственный организатор у входа в пункт проведения итогового сочинения по литературе;
- Серебренникова В.А. – учитель истории и обществознания – организатор вне аудитории;
- Тлехусеж Б.Ю. – учитель физической культуры - организатор вне аудитории;
- Наседкин Ю.В. – учитель истории и обществознания – организатор вне аудитории;
- Иванова М.В. – учитель музыки – организатор вне аудитории;
- Тен Е.С. – учитель физической культуры – организатор вне аудитории.

8. Гарибян Ф.А., школьному фельдшеру, организовать дежурство с 09.00 до окончания итогового сочинения в кабинете № 41.

9. Виткунас Ю.В., Михайлову А.А., родителей учащихся 10 классов, назначить независимыми наблюдателями при проведении итогового сочинения.

10. Разрешить присутствие независимых наблюдателей из числа представителей УО.

11. Создать комиссию по проверке итогового сочинения в составе:  
- Гафизова З.Э. – председатель комиссии – учитель русского языка и литературы;

- Романова А.А. - учитель русского языка и литературы;

- Нечай О.Л. - учитель русского языка и литературы;

- Виткунас Ю.В. - учитель русского языка и литературы;

- Саулова О.В. - учитель русского языка и литературы;

- Полтавцева А.А. - учитель русского языка и литературы.

12. Членам комиссии по проверке итогового сочинения провести проверку работ учащихся 06.12.2023 г. сразу после окончания итогового сочинения в кабинете №40.

13. Константиновой Г.А., ответственной за проведение итогового сочинения, обеспечить хранение всех материалов итогового сочинения в сейфе кабинета № 45.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Шестопалова