



## **Единая методическая тема школы на 2021-2025 гг.**

### **«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС и профессиональных стандартов»**

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

#### **Задачи:**

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.



Утверждаю  
Директор школы  
Хизетль Р.Д.  
31.08.2021 г.

## ШАГИ К ЦЕЛИ. ШАГ ПЕРВЫЙ

**Методическая тема на 2021-2022 учебный год: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»**

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся, повышение престижа образовательного учреждения.

### **Задачи:**

1. Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
3. Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
4. Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
5. Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
6. Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого обучающегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
7. Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и обучающихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
8. Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся.

## ШАГ ВТОРОЙ

**Методическая тема на 2022-2023 учебный год: «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»**

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа. Задачи:

- Продолжить модернизацию системы обучения в школе путём изучения теории по вопросу требований к современному уроку.
- Использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов. - Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учётом имеющейся в школе материально-технической базы.
- Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.
- Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.
- Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- Совершенствовать работу по качеству знаний выпускников школы (СОО).
- Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- Организовать и проводить мероприятия в рамках социальных практик среднего общего образования.

## ШАГ ТРЕТИЙ:

**Методическая тема на 2023-2024 учебный год: «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»**

Цель: совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности учащихся через использование системнодеятельностного подхода в обучении.

Задачи:

- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.
- Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
- Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС ООО.
- Содействовать полной реализации основных образовательных программ на основе стандартов нового поколения.

## ШАГ ЧЕТВЕРТЫЙ

**Методическая тема школы на 2025-2026 учебный год: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»**

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности. Задачи:

- Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
- Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
- Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
- Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствовать предпрофильную подготовку учащихся.
- Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

### **Состав методического совета**

1. Негуч Мариет Чатибовна- заместитель директора по УВР, председатель МС.
2. Ачмиз Светлана Аскеровна, заместитель директора по ВР, заместитель председателя МС.
3. Хизетль Руслан Дзакашуович- директор, член МС.
4. Алексеенко Сариег Бечмизовна - учитель адыгейского языка и литературы, член МС.
5. Хакурате Зарема Закашуовна- учитель географии , член МС.
6. Схаляхо Зарема Черимовна- учитель начальных классов, член МС.
7. Чемсо Светлана Довлетчериевна- учитель химии и биологии, член МС



Утверждаю  
Директор школы  
Хизетль Р.Д.  
31.08.2021 г.

**План работы методического совета  
МБОУ «СШ №8» а. Псейтук на 2021-2022 учебный год.**

№ п/п	Сроки	Содержание работы	Ответственные
1.	Август	<p align="center"><b>Заседание первое (инструктивно-методическое)</b></p> <p>1.Выборы председателя методического совета на 2021-2022 учебный год. 2.Рассмотрение и утверждение годового плана работы методического совета. Обсуждение планов методической работы школы на 2021-2022 учебный год и мероприятий по работе над методической темой школы. 3. Оценка соответствия рабочих программ учебных курсов требованиям ФГОС НОО, ООО, ООП НОО, ООО, СОО, Положению о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), реализуемых в образовательной деятельности. 4. Инструктаж о порядке ведения электронных журналов. 8.Уточнение и корректировка учебной нагрузки, тарификация 9.Разное</p>	<p>Хизетль Р.Д. Негуч М.Ч. Негуч М.Ч. Негуч М.Ч. Хизетль Р.Д. Хизетль Р.Д.</p>
2.	Сентябрь	<p align="center"><b>Заседание второе</b></p> <p>1.Обсуждение дорожной карты по подготовке обучающихся к ГИА-2022. 2. Готовность к проведению ВПР. 3.Планирование предметных и методических декад. 4.Планирование курсовой подготовки педагогических кадров на 2021-2022 учебный год. 5.Планирование проведения на базе ОО районных мероприятий методической направленности. 6.Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 8.Разное</p>	<p>Негуч М.Ч. Чемсо С.Д. Негуч М.Ч. Негуч М.Ч. Негуч М.Ч. Хизетль Р.Д.</p>

3.	Декабрь	<p><b>Заседание третье (методический диалог)</b></p> <p>1.Как помочь учителю выбрать или составить качественные школьные задания по ФГОС</p> <p>2.Отчёт о результатах школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3.Отчёт о результатах проведения пробных экзаменов по предметам. Корректировка деятельности всех участников образовательных отношений.</p> <p>4.Разное</p>	<p>Алексеевко С.Б.</p> <p>Негуч М.Ч.</p> <p>Негуч М.Ч.</p>
4.	Март	<p><b>Совершенствование педагогического труда через применение современных методов и приёмов, обеспечивающих качество образовательной деятельности.</b></p> <p>1.О подготовке к государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике.</p> <p>2.О подготовке к государственной итоговой аттестации по предметам по выбору.</p> <p>3.Проектная и учебно-исследовательская деятельность в ОО как средство повышения качества знаний по предмету.</p> <p>4. Разное</p>	<p>Алексеевко С.Б.</p> <p>Чемсо С.Д.</p> <p>Хакурате З.Д.</p>
5.	Май	<p><b>Заседание пятое (методический диалог)</b></p> <p><b>Анализ методической работы школы как фактор совершенствования профессионального мастерства педагогов</b></p> <p>1. Анализ результатов сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-4, 5-9,10 классов. Разработка рекомендаций для учителей начальных классов и учителей-предметников.</p> <p>2. Анализ прохождения программного материала по предметам. Внесение коррективов в рабочие программы.</p> <p>3. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год.</p> <p>4. Анализ работы методического совета за 2021-2022 учебный год. Планирование работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Разное</p>	<p>Негуч М.Ч.</p> <p>Негуч М.Ч.</p> <p>Хизетль Р.Д.</p> <p>Негуч М.Ч.</p>



## Организационно–педагогические мероприятия

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Где принимаются решения, итоговый документ
1.	Расстановка кадров, уточнение функциональных обязанностей	Август-сентябрь	Администрация	Приказы по школе
2.	Составление и утверждение расписания учебных и внеурочных занятий в школе	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР	Расписание уроков, факультативов, кружков
3.	Подготовка контрольно-измерительных материалов и составление расписания входного контроля знаний обучающихся 2-10 классов	Сентябрь	Зам. директора по УВР, члены методического совета	Методическое совещание, КИМы и расписание входного тестирования
4.	Программно-методическое обеспечение учебного процесса	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Программно-методическое обеспечение учебного процесса
5.	Составление тарификационного списка педагогических работников школы	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Тарификационный список педагогических работников школы
6.	Составление графика дежурства учителей и обучающихся по школе	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Графики дежурства по школе
7.	Уровень обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями	Сентябрь	Библиотекарь Хушт С.М., классные руководители 1-10 классов	Совещание при директоре

8.	Организация учебно-воспитательного процесса.	Сентябрь	Администрация	Инструктивно-методическое
9.	Основные требования к заполнению электронного журнала			совещание
10.	Составление и утверждение рабочих программ, планов работы факультативов, кружков, секций, личных дел обучающихся	Август	Администрация	Собеседование с учителями
11.	Составление графика открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных декад.	Октябрь	Учителя-предметники, члены МС	Методическое совещание. Графики
12.	Предварительное распределение учебной нагрузки учителей на 2022-2023 учебный год	Март	Администрация, профсоюзный комитет	Административное совещание
13.	Создание проекта учебного плана школы на 2022-2023 учебный год	Март	Администрация	Административное совещание
14.	Уточнение и корректировка программно-методического обеспечения учебного процесса на 2022-2023 учебный год	Апрель	Зам. директора по УВР	Инструктивно-методическое совещание с учителями
15.	Комплектование 1-го класса	Март-август	Зам.директора по УВР, учитель будущего 1-го класса	Собрание родителей будущих первоклассников
16.	Подведение итогов работы методической службы школы за год. Составление планов работы на 2022-2023 учебный год	Май	Зам.директора по УВР, члены МС	Анализ работы. План работы



17.	Изучение нормативных документов, методических писем, рекомендаций федеральных, региональных и местных органов управления образованием	В течение года	Администрация	Инструктивно-методические совещания, заседания методических объединений
18.	Контроль за посещаемостью учебных занятий школьниками	В течение года	Администрация, классные руководители	Классные и школьный родительские комитеты, группа надзора, органы детского самоуправления
19.	Работа по соблюдению Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка, правил для обучающихся, выполнению должностных инструкций	В течение года	Администрация, классные руководители	Административные совещания