



## План подготовки к ГИА на 2023-2024 учебный год

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
<b>Сентябрь</b>		
Организационно-методическая работа	1. Утверждение плана подготовки школы к государственной ( итоговой) аттестации в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году.	Директор
Нормативные документы	1. Приказы о: - об утверждении плана подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году; - назначение ответственного за подготовку и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ; - об утверждении расписания предметных консультаций; - об утверждении графика диагностических и контрольных работ; - об итогах входной диагностики по математике, русскому языку в 9 классе. 2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА 2024	Директор  Администрация
Работа с учащимися	1. Классные собрания по вопросам подготовки к итоговой аттестации. 2. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ: - правила поведения на ОГЭ; - инструктирование учащихся; - КИМы, официальные сайты ОГЭ; - заполнение бланков; - график контрольных работ;	Классные руководители Зам.директора по УВР

	<p>Использование сайтов для подготовки к ОГЭ.</p> <p>3.Индивидуальные консультации учащихся.</p> <p>4.Входная диагностика по математике, русскому языку в 9 классе.</p>	
Работа с родителями	<p>1.Ознакомить с Положением об итоговой аттестации МБОУ «СШ № 9».</p> <p>2.Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ.</p>	Администрация.
Работа с педагогическим коллективом	<p>1.Информирование о нормативно-правовой базе проведения ОГЭ -2023</p> <p>2. Заседание ШМО учителей с повесткой дня «Анализ ГИА -2023».</p> <p>«Подготовка учителей и учащихся к ГИА 2024»</p> <p>3.Работа с классным руководителем 9 класса по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся».</p> <p>«Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ»</p> <p>4.Входная диагностика по математике, русскому языку в 9 классе. Выявление учащихся группы « риска».</p> <p>Составление плана для учащихся группы «риска».</p>	Администрация Руководители ШМО Учителя -предметники
<b>Октябрь</b>		
Организационно-методическая работа	<p>1.Контроль за учебной нагрузкой учащихся 9 класса.</p> <p>2.Подготовка информационного стенда ГИА.</p>	Зам. директора по УВР Учителя- предметники. Классные руководители
Нормативные документы	<p>1.Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной ( итоговой) аттестации.</p> <p>2.Подготовка базы данных на учащихся 9 класса.</p> <p>3.Приказ «Об итогах контрольных работ по</p>	Зам.директора по УВР  Учителя-предметники

	текстам администрации по предметам, в том числе предметам по выбору».	
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание при заместителе директора по УВР с классным руководителем «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ» 2.Заседание МО по вопросам итогов входных диагностических работ по математике и русскому языку и контрольных работ по предметам по выбору.	Зам.директора по УВР  Руководители ШМО
Работа с учащимися	1.Индивидуальные консультации для учащихся группы «риска»	Зам.директора по УВР Учителя- предметники
Работа с родителями	Подготовка психологических рекомендаций для родителей ( материал сайта)	Социальный педагог
<b>Ноябрь</b>		
Нормативные документы	1.Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ. 2.Сбор копий документов учащихся 9 класса. 3.Оформление листов согласий на обработку персональных данных.	Зам.директора по УВР Руководителя ШМО Классные руководители
Работа с учащимися	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2.Консультация «Работа с бланками : типичные ошибки при заполнении бланков» 3.Индивидуальные консультации на осенних каникулах	Учителя-предметники
Работа с родителями	Консультации.	Зам.директора по УВР Классный руководитель Учителя- предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.Анализ текущей успеваемости обучающихся 9 класса, а также учащихся	Зам.директора по УВР Классный руководитель Учителя-предметники

	<p>группы «риска».</p> <p>2.Своевременное прохождение программного материала за первую четверть.</p> <p>3.ВШК «Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся разных групп обучения».</p>	
	<b>Декабрь</b>	
Нормативные документы	<p>1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ОГЭ.</p> <p>2.Сбор информации о выборе экзаменов в форме ОГЭ.</p> <p>«О проведении контрольных работ за 1 полугодие»</p> <p>«Об итогах контрольных работ за 1 полугодие»</p>	Зам.директора по УВР Классный руководитель
Работа с учащимися	<p>1.Классные собрания по вопросам подготовки к ОГЭ.</p> <p>2.Диагностические работы по математике и русскому языку в 9 классе»</p> <p>3.Проведение пробного устного собеседования 9 класс.</p>	Зам.директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями	<p>Консультация «Подготовка к устному собеседованию»</p> <p>Итоги мониторинга по русскому языку и математике за 1 полугодие.</p>	Зам.директора по УВР классный руководитель.
Работа с педагогическим коллективом	<p>1.Контроль подготовки к ОГЭ.</p> <p>2.Работа учителей с выпускниками по оказанию консультативной помощи по подготовке учащихся 9 класса к ОГЭ.</p>	Администрация.
<b>Январь</b>		
Организационно-методическая работа	<p>Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты)</p>	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Нормативные документы	<p>1.Создание базы данных о выборе учащимися предметов для сдачи</p>	Зам. директора по УВР

	<p>экзаменов по выбору, сбор письменных заявлений выпускников.</p> <p>2.Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной ( итоговой) аттестации.</p> <p>3.Приказы - об организации консультаций ( в том числе и для учащихся группы «риска»)</p>	
Работа с учащимися	<p>1.Индивидуальные консультации на зимних каникулах. Организация работы с заданиями различной сложности.</p> <p>2.Подготовка к проведению пробных школьных ОГЭ.</p> <p>3.Организация повторения по всем предметам учебного плана, входящих в перечень экзаменов в форме ОГЭ.</p> <p>4.Работа по заполнению бланков.</p>	<p>Зам.директора по УВР Учителя- предметники Классный руководитель</p>
Работа с родителями	<p>1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением итоговой аттестации.</p>	<p>Зам.директора по УВР Предметники Классный руководитель</p>
Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Совещание при Зам.директоре по УВР «Об итогах контрольных работ за 1 полугодие по русскому языку и математике».</p> <p>2. Своевременное прохождение программного материала.</p>	<p>Зам.директора по УВР Учителя –предметники Классный руководитель</p>
<b>Февраль</b>		
Организационно-методическая работа	<p>1.Проведение внутренних школьных ОГЭ. Проведение устного собеседования.</p> <p>2.Совещание при зам.директоре по УВР « Анализ результатов внутришкольного ОГЭ»</p>	<p>Администрация, Классный руководитель Учителя -предметники</p>

	<p>3. Анализ ошибок при заполнении бланков.</p> <p>4. Подготовка раздаточных материалов-памяток для выпускников, участвующих в ОГЭ.</p>	
Нормативные документы	<p>1. Приказы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении Устного собеседования 9 класс</li> <li>- о проведении пробного внутришкольного ОГЭ.</li> <li>- об итогах пробного внутришкольного ОГЭ.</li> </ul> <p>2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА.</p> <p>3. Оформление заявлений, согласий участников ОГЭ на предоставление и обработку персональных данных.</p>	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	<p>1. Обсуждение итогов пробного ОГЭ.</p> <p>2. Проведение Устного собеседования 9 класс.</p> <p>3. Сбор письменных заявлений выпускников 9 класса о выборе предметов для сдачи экзаменов по выбору.</p> <p>4. Оформление заявлений, согласий участников ОГЭ, на предоставление и обработку персональных данных.</p>	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с родителями	<p>1. Индивидуальное и информирование и консультирование по вопросам, связанным с итоговой аттестацией.</p> <p>2. Обсуждение итогов пробного ОГЭ, мониторинговых работ по математике и русскому языку.. Устного собеседования.</p>	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Подготовка к проведению пробных экзаменов с учащимися 9 класса в рамках школы.</p>	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

	<p>2. .Заседание ШМО «Анализ проведения и результатов пробного экзамена»</p> <p>3. Организация внутришкольного контроля по индивидуальным образовательным маршрутам</p>	
<b>Март</b>		
Организационно методическая работа	1.Административное совещание « Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	администрация
Нормативные документы	<p>1.Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА.</p> <p>2.Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ.</p> <p>3.Приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении контрольных работ за 3 четверть, в том числе по предметам по выбору;</li> <li>-об организации консультаций в период весенних каникул ( в том числе и для учащихся группы «риска»)</li> </ul>	Администрация
Работа с учащимися	<p>1.Информирование «права и обязанности участников ОГЭ».</p> <p>2.Психологический тренинг « Уверенность».</p> <p>3.Тестовые контрольные работы по предметам.</p> <p>4 Индивидуальные консультации на весенних каникулах. Выполнение индивидуальных маршрутов.</p>	Зам.директора по УВР Классный руководитель Учителя- предметники
Работа с родителями	1.Информирование родителей о сроках сдачи ОГЭ ( в основные и резервные сроки)	Зам.директора по УВР.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ОГЭ.	Администрация

	2. Информационная работа с учителями-предметниками и классным руководителем.	
<b>Апрель</b>		
Организационно-методическая работа	1.Совещание « Итоги пробных ОГЭ» (районный уровень)	Администрация
Работа с учащимися	1.Организация повторения по всем предметам учебного плана. 2.Пробные ОГЭ по математике и русскому языку и предметам по выбору.	Учителя-предметники.
Работа с родителями	1.Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ.	Классный руководитель, Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ОГЭ.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
<b>Май</b>		
Организационно-методическая работа	1.Подготовка графика проведения консультаций. 2.Педсовет «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9 класса» 3.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ.	Учителя –предметники Директор Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1.Приказ о допуске учащихся 9 класса к итоговой аттестации. 2.Приказ «Об организационном обеспечении проведения ГИА выпускников 9 класса» 3.Приказы о направлении на ОГЭ.	Директор
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3.Организация работы с заданиями различной сложности. 4.Работа по заполнению	Социальный педагог Классный руководитель Учителя-предметники



	<p>бланков.</p> <p>5.Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ.</p> <p>6. Информирование по вопросам проведения ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила поведения на ОГЭ;</li> <li>-инструктирование учащихся;</li> <li>-время регистрации на ОГЭ и проведения ОГЭ.</li> </ul>	
Работа с родителями	1.Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением итоговой аттестации.	Учителя –предметники Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<p>1.Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ОГЭ.</p> <p>2.Выполнение программ в 9 классе, оформление журнала до начала итоговой аттестации</p> <p>3. Анализ текущей успеваемости обучающихся 9 класса, а также учащихся группы « риска».</p>	Зам.директора по УВР Руководители ШМО Учителя-предметники Классный руководитель
<b>Июнь</b>		
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре с повесткой дня « Анализ результатов ОГЭ»	Директор, Зам.директора по УВР Классный руководитель Руководители ШМО Учителя-предметники
Нормативные документы	3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведения экзаменов в ОГЭ.	Администрация
<b>Август</b>		
Организационно-методическая работа	<p>1.Совещание с повесткой дня «Совершенствование подготовки школы к проведению итоговой аттестации».</p> <p>2. Педсовет «Анализ результатов ОГЭ в 2024 году.»</p>	Администрация
<b>Внутришкольный контроль</b>		
Сроки	Содержание работы	Вид контроля
По плану ВШК	Осуществление	тематический

	дифференцированного подхода на уроках к учащимся разных групп обучения ( одаренные дети)	
По плану ВШК	Проведение внутришкольных ОГЭ по всем предметам	тематический
По плану ВШК	Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. Готовность учащихся к итоговой аттестации.	тематический
По плану ВШК	Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 класса, выполнение учебных программ	тематический
май	Организация повторения в 9 классе	тематический
<b>Рекомендации по подготовке к ГИА</b>		
1	Разработка КИМ по подготовке к ОГЭ.	Учителя- предметники
2.	Организация индивидуальных консультаций по вопросам ОГЭ у учителей предметников ( деление учащихся на группы по уровню подготовки)	Администрация. Учителя-предметники
3	Анализ результатов пробных ОГЭ с учениками и родителями.	Учителя-предметники, Классный руководитель
4	Отчет о ходе подготовки к ОГЭ ( 1 раз в месяц)	Учителя- предметники, Классный руководитель.
5.	Контроль за посещением индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к экзаменам.	Классный руководитель