

**Дорожная карта**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**  
**основного общего и среднего общего образования в Таштамукайском районе в 2021-2022 учебном году.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>I. Анализ проведения ГИА-2021.</b>			
1.1.	Проведение статистического аналитического анализа по итогам ГИА – 2021.	июль, сентябрь	Мамхо Э.Р.
1.2.	Подготовка статистических данных о результатах ГИА в 2021 году для включения в августовский доклад руководителя Управления образования.	август	Мамхо Э.Р.
1.3.	Анализ «дорожной карты» по подготовке и проведению ГИА-2022 в МО «Таштамукайский район» в 2020-2021 учебном году.	август	Мамхо Э.Р.
<b>II. Меры по повышению качества преподавания предметов.</b>			
2.1.	Подготовка информации о мерах по повышению качества подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году.	октябрь 2021 г.	Мамхо Э.Р.
2.2.	Проведение мониторинга продолжения обучения или трудоустройства: – выпускников ОУ; – лиц, не прошедших ГИА в 2022 году.	август-сентябрь 2021г.	Схагум Р.Р.
2.3.	Организация и проведение семинаров по распространению лучших практик по подготовке к ГИА, ВПР.	в течение года	Мамхо Э.Р.
2.4.	Проведение предметных недель.	ежемесячно	Мамхо Б.М. Руководители ОУ
2.5.	Прохождение педагогами дополнительных профессиональных программ повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА-2022 (по всем предметам).	по графику ГБУ ДПО РА «АРИПК»	Мамхо Б.М. Руководители ОУ
2.6.	Участие в семинарах по предметам, входящим в ГИА, ВПР. Подготовка к ВПР: дидактические подходы и методические решения.	в течение года	Мамхо Э.Р. Мамхо Б.М. Руководители ОУ

2.7.	Участие в семинарах для муниципальных тьюторов, работающих с детьми «группы риска».	ежеквартально	Мамхо Б.М.
2.8.	Проведение семинаров с педагогами, работающими с детьми «группы риска».	в течение года	Мамхо Б.М.
2.9.	Усиление учредительного контроля за: – качеством образовательных услуг, предоставляемых муниципальными общеобразовательными учреждениями; – объективностью выставления итоговых отметок в документах об образовании; – объективностью оценивания учебных достижений потенциальных претендентов на получение аттестата с отличием.	в течение года	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ
<b>III. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-2022.</b>			
3.1.	Подготовка распорядительных документов по организации и проведению ГИА-2022.	сентябрь 2021 г. – сентябрь 2022 г.	Мамхо Э.Р.
3.2.	Приведение муниципальных нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов.	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных и региональных нормативных документов	Мамхо Э.Р. Кузьминская Е.И.
3.3.	Подбор персонального состава для организации и проведения ГИА-2022: – муниципального координатора; – лиц, ответственных за формирование РИС; – членов предметных комиссий; – руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории.	ноябрь-декабрь 2021 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Мамхо Б.М.
3.4.	Прием заявлений граждан в качестве общественных наблюдателей для участия в ГИА-2022.	не позднее чем за 2 дня до проведения экзамена	Схатум Р.Р. Руководители ОУ
3.5.	Разработка методических рекомендаций по проведению МПР в 2022 году.	сентябрь 2021 г. – май 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Мамхо Б.М.
3.6.	Подготовка постановления главы администрации по проведению ГИА-2022.	ноябрь	Мамхо Э.Р.
3.7.	Разработка схемы распределения участников ОГЭ и ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов.	ноябрь 2021	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.

3.8.	Своевременное информирование общеобразовательных организаций о нормативно-правовых актах по организации и проведению ГИА-2022.	сентябрь 2021 г. – май 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш.
3.9.	Размещение актуальной информации о ГИА-2022 в СМИ.	в течение года	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш.
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-2022.</b>			
4.1.	Подготовка расчета к смете расходов на 2022 год по муниципальной целевой программе «Развитие образования Тахтамукайского района на 2021-2022 годы» на организацию и проведение ГИА.	сентябрь 2021 г.	Мамхо Э.Р.
4.2.	Подготовка предложений в бюджет муниципального образования на 2022 год по финансированию мероприятий, связанных с проведением ГИА-2022.	октябрь 2021 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
4.3.	Оснащение дополнительных пунктов проведения ГИА-2022: – ЕГЭ на базе МБОУ СШ № 5 п. Яблоновский; – ОГЭ на базе МБОУ СШ № 2 п. Энем.	ноябрь 2021 г.	Мамхо Э.Р. Деды М.Х.
4.4.	Осуществление выплаты компенсаций педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА-2022.	июль-сентябрь 2022 г.	Мамхо Э.Р. Деды М.Х.
4.5.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-2022.	май-июнь 2022 г.	Енух Б.Н.
4.6.	Организация подвоза участников ГИА-2022 к ППЭ.	май 2022 г.	Енух Б.Н.
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-2022.</b>			
5.1.	Организация методической (консультативной) помощи образовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке к ГИА в 2022 году.	сентябрь 2021 г. – сентябрь 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Мамхо Б.М.
5.2.	Обеспечение участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-2022, к обучению в дистанционном режиме онлайн «Учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА-11».	по графику ФТЦ	Схатум Р.Р.
5.3.	Участие членов ГЭК, директоров ОО, на базе которых создаются ППЭ, в очном обучении по ГИА-2022.	февраль-май 2022 г.	Мамхо Б.М.
5.4.	Участие в обучающих семинарах с муниципальными координаторами, ответственными за организацию и проведение ГИА-2022.	ноябрь 2021 г., март 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
5.5.	Участие руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов в региональном очном обучении по ГИА-9, ГИА-11.	март-апрель	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Руководители ОУ

5.6.	Организация и проведение обучения организаторов и технических специалистов ГИА-2022.	по графику УО	Мамхо Э.Р. Мамхо Б.М.
5.7.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, технологии «Печать КИМ и сканирование в аудитории ППЭ».	апрель 2022 г.	Мамхо Э.Р. Кузьминская Е.И.
5.8.	Организация информационно-разъяснительной работы по привлечению общественности к участию в наблюдении за проведением ГИА-2022.	ноябрь 2021 г. – март 2022 г.	Схатум Р.Р.
5.9.	Информационное сопровождение общественных наблюдателей для прохождения обучающего семинара.	по графику АРИПК	Схатум Р.Р.
5.10.	Участие в республиканских семинарах-совещаниях с руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание предметов, сдаваемых в форме ЕГЭ и ОГЭ, по результатам региональных диагностических работ обучающихся 9,11-х классов по предметам ГИА.	по графику МОиН РА	Мамхо Э.Р. Мамхо Б.М.
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА-2022.</b>			
6.1.	Разработка схемы распределения участников ГИА по ППЭ.	ноябрь 2021 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
6.2.	Мониторинг наличия и работоспособности технических средств ППЭ.		Енух Б.Н. Кузьминская Е.И.
6.3.	Мониторинг готовности систем видеонаблюдения в ППЭ.	апрель 2022 г.	Мамхо Э.Р. Енух Б.Н. Кузьминская Е.И.
6.4.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-2022.	апрель-июнь	Енух Б.Н.
6.5.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	в течение года	Дербок Л.Ш.
6.6.	Организация межведомственного взаимодействия (ПАО «Ростелеком», ОВД Тахтамукайского района, Тахтамукайская ЦРБ, ГАИ, редакция газеты «Согласие», Тахтамукайское муниципальное телевидение).	сентябрь - июль 2020г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И.
6.7.	Участие в тренировочных и апробационных мероприятиях ФЦТ по подготовке к проведению ГИА-2022.	по отдельному графику	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
6.8.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>– выпускников ОО текущего учебного года;</li> <li>– обучающихся и выпускников СПО;</li> <li>– выпускников прошлых лет;</li> </ul>	октябрь 2021 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. Руководители ОУ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лиц, не прошедших;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>				Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.9.	<p>Определение составов школьных координаторов ГИА и лиц, ответственных за внесение сведений в региональную информационную систему.</p> <p>Прием заявлений на участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в итоговом сочинении (изложении);</li> <li>- в итоговом собеседовании по русскому языку;</li> <li>- в ГИА-9;</li> <li>- в ГИА-11.</li> </ul>		до 1 ноября 2021г.		Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в итоговом сочинении (изложении);</li> <li>- в итоговом собеседовании по русскому языку;</li> <li>- в ГИА-9;</li> <li>- в ГИА-11.</li> </ul>		ноябрь 2021 г. январь 2022 г. февраль 2022 г. январь 2022 г.		Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.11.	Проведение мониторинга движения контингента обучающихся 9-х, 11-х классов ОО.		в течение года		Схатум Р.Р.
6.12.	Внесение данных участников ГИА-2022 в РИС.		ноябрь 2021 г. январь 2022 г.		Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И.
6.13.	<p>Формирование баз данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- кандидатов в составы предметных комиссий;</li> <li>- общественных наблюдателей.</li> </ul>		ноябрь 2021 г. январь 2020г. февраль 2020г.		Мамхо Э.Р. Кузьминская Е.И. Руководители ОУ
6.14.	Формирование списка членов предметных комиссий ГЭК для направления в региональные предметные комиссии.		март-апрель 2022 г.		Мамхо Б.М.
6.15.	<p>Организация работы с общественными наблюдателями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;</li> <li>- прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;</li> <li>- ознакомление с документами граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей.</li> </ul>		в течение учебного года		Схатум Р.Р.
6.16.	Организация и проведение совещаний с руководителями ОУ по вопросам организации и подготовки ГИА-2022.		в период проведения ГИА		Мамхо Э.Р.
6.17.	<p>Организация участия выпускников в итоговом сочинении в 11-х классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в основные сроки;</li> <li>- в дополнительные сроки.</li> </ul>		1 декабря 2021 г. февраль, май 2022 г.		Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.18.	Организация участия выпускников в итоговом собеседовании в 9-х классах:				Мамхо Э.Р.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в основные сроки;</li> <li>- в дополнительные сроки.</li> </ul>	февраль 2022 г.	Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.19.	Проведение обучающего семинара для учителей русского языка и литературы по подготовке к написанию итогового сочинения.	ноябрь	Мамхо Б.М.
6.20.	Организация и проведение пробного итогового сочинения в 11 классах и пробного итогового собеседования в 9-х классах.	ноябрь 2021 г. январь 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.21.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах и итогового собеседования в 9-х классах	декабрь 2021 г. февраль 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Руководители ОУ
6.22.	Проведение муниципальных диагностических работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по материалам ГАС: - по русскому языку и математике; - по предметам по выбору.	март 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Мамхо Б.М. Дербок Л.Ш. Кузьминская Е.И.
6.23.	Проведение анализа результатов диагностических работ в форме ЕГЭ и ОГЭ, принятие соответствующих управленческих решений.	апрель 2021 г.	Мамхо Э.Р.
6.24.	Оказание постоянной методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам обеспечения качества образования.	по плану МКУ «ИМЦ»	Мамхо Б.М.
<b>VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-2022.</b>			
7.1.	Организация работы по информированию участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о местах и сроках подачи заявлений на прохождение ГИА-2022;</li> <li>- о местах и сроках проведения ГИА-2022;</li> <li>- о порядке проведения ГИА-2022, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменениях, или аннулировании результатов экзаменов;</li> <li>- ведении во время экзамена видеозаписи, видеонаблюдения;</li> <li>- порядке подачи и рассмотрения апелляции;</li> <li>- о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-2022.</li> </ul>	сентябрь 2021 г. – сентябрь 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. Руководители ОУ
7.2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-2022.	ноябрь 2021	Мамхо Э.Р. Кузьминская Е.И.
7.3.	Обеспечение взаимодействия с ТМТ и районной газетой «Согласие» с целью информирования общественности Тахтамукайского района о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-2022.	в течение учебного года	Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш.
7.4.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-2022 в сети Интернет.	в течение учебного года	Кузьминская Е.И.

7.5.	Участие в совещаниях, онлайн семинарах с руководителями МОУО, муниципальными координаторами и руководителями общеобразовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА-2022.	ежеквартально	Хотко С.Б. Мамхо Э.Р. Руководители УО
7.6.	Организация совещаний со школьными координаторами, руководителями ППЭ по вопросам подготовки и проведения ГИА-2022.	ежемесячно	Мамхо Э.Р.
7.7.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА, их родителям (законным представителям), учителям-предметникам.	в течение года	Дербок Л.Ш. Мамхо Б.М.
7.8.	Организация анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам психологической готовности к ГИА-2022.	в течение года	Мамхо Б.М. Руководители ОУ
7.9.	Участие во всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы».	по графику Рособнадзора	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
7.10.	Информационно-разъяснительная работа по информированию педагогических работников, выпускников, их родителей (законных представителей) об особенностях и процедурах проведения ГИА-2022.	в течение учебного года	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. Руководители ОУ
7.11.	Оформление информационных стендов в общеобразовательных организациях.	в течение учебного года	Дербок Л.Ш.
7.12.	Проведение консультаций по вопросам единого государственного экзамена и основного государственного экзамена.	в течение года	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
7.13.	Проведение ученических и родительских собраний.	по графику школ	Мамхо Э.Р. Руководители ОУ
<b>VIII. Контроль организации ГИА-2022.</b>			
8.1.	Контроль общеобразовательных организаций за: – обеспечением качества образования по учебным предметам и объективностью оценивания образовательных результатов; – актуальностью информации на информационных ресурсах; – организацией работы с участниками «группы риска»; – соблюдением Порядка выдачи аттестатов об основном и среднем образовании.	в течение учебного года	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И.
8.2.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА -9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в общеобразовательных организациях: – проведение родительских собраний; – работа «Горячей линии ГИА»; – подбор педагогических работников ОО для ППЭ;	ноябрь 2021 – май 2022 г.  в течение учебного года ноябрь 2021 г, апрель 2022 г. ноябрь 2021 г, март 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш.

	– обеспечение участия педагогических работников ОО в тренировочных и апробационных мероприятиях.	февраль-май 2022 г.	
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 11 классах.	декабрь 2021 г., февраль 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
8.4.	Организация и проведение муниципальной перепроверки по итоговому сочинению (изложению) работ обучающихся.	декабрь 2021 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Мамхо Б.М.
8.5.	Осуществление контроля за организацией и проведением итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	февраль 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
8.6.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-2022 в муниципальных СМИ.	в течение учебного года	Дербок Л.Ш.
8.7.	Совещание с руководителями образовательных организаций по выполнению ОО «дорожных карт» по организации и проведению ГИА-2022 с учетом результатов ГИА-2021 и анализа «зон риска» ГИА-9 и «ГИА-11».	ноябрь 2021 г., март 2022 г.	Мамхо Э.Р. Енух Б.Н. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И. Дербок Л.Ш. Мамхо Б.М.
8.8.	Организация и проведение муниципальных проверок готовности ППЭ к проведению ГИА-2022.	март, апрель 2022 г.	Мамхо Э.Р. Енух Б.Н. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И.
8.9.	Контроль за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ.	апрель – июль 2020г.	Енух Б.Н. Кузьминская Е.И.
8.10.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2022.	апрель-май 2022 г.	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р. Кузьминская Е.И.
8.11.	Проверка документов обучающихся, претендующих на особые условия при сдаче ГИА (лиц с ОВЗ и лиц с инвалидностью).	ноябрь 2021 г.-май 2022 г.	Схатум Р.Р. Дербок Л.Ш.
8.12.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение учебного года	Мамхо Э.Р.
8.13.	Контроль за организацией работы в ППЭ. Обеспечение присутствия общественных наблюдателей.	в соответствии с расписанием ГИА	Мамхо Э.Р. Схатум Р.Р.
8.14.	Анализ результатов проведения ГИА-9 и ГИА-11 («зон риска»), выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования.	июль-август 2022 г.	Мамхо Э.Р.

8.15.	Анализ по итогам региональной перепроверки отдельных экзаменационных работ участников ГИА, попавших в «зоны риска».	сентябрь 2022 г.	Мамхо Э.Р.
8.16.	Подведение итогов проведения ГИА-2022 на заседании коллегии Управления образования.	по отдельному плану	Мамхо Э.Р.