

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательной программе дошкольного образования

пгт. Яблоновский
20__ г.

« ____ » _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 10 «Ручеек», осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДДОУ) на основании лицензии от «27» октября 2015 г. № 1166 выданной Министерством образования и науки Республики Адыгея, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Тахаки Замирет Саферовны, действующей на основании приказа Управления образования от 08.05.2009 г. № 4 и

(ФИО родителя (законного представителя)
действующего (ей) на основании паспорта серия _____ № _____ и в интересах
несовершеннолетнего(ей) _____

(ФИО ребенка, дата рождения)
проживающего (ей) по адресу: _____
именуемой(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является реализация основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание и воспитание в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 10 «Ручеек», принятая на Педагогическом совете и утвержденная заведующей в соответствии с ФГОС ДО.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации с 07:00 часов до 19:00 часов при 5-дневной рабочей неделе.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей/комбинированной (нужное подчеркнуть) направленности.

1.7. Прием воспитанников проводится согласно утвержденному в основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 10 «Ручеек» расписанию дня с 07:00 до 08:00 часов.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. При наличии явных признаков инфекционного заболевания вызвать родителей (законных представителей), отстранить ребенка и направить в медицинскую организацию.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утраивки, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме и соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственности, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, приема и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием согласно режиму.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным освоение данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за прием и уход за Воспитанником в размере и порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви, иметь запасной комплект одежды, сменную обувь, физкультурную одежду и обувь.

2.4.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. По письменному заявлению родителя (законного представителя) ребенка может забирать совершеннолетнее лицо (не более двух), указанное в заявлении.

2.4.5. Незамедлительно сообщить Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Требовать от Ребенка уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников МБ/ЮУ.

2.4.10. Не допускать наличия у Воспитанника потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (сигарет, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

2.4.11. Не допускать наличия у Воспитанника ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных и поданных предметов и вещей МБДОУ не несет ответственности.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается согласно Постановлению главы администрации МО «Тахтамукайский район» «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, и индивидуальных предпринимателей осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, расположенных на территории МО «Тахтамукайский район», с которым Заказчик связывается посредством СМЭ (официальный сайт МБДОУ <http://www.mbo-tmk.ru>)

3.2. Категории граждан, с которых родительская плата не взимается, устанавливается пунктом 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Перечень категорий родителей (законных представителей), с которых родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается и (или) взимается в размере 50 % от общей платы, устанавливается Постановлением администрации МО «Тахтамукайский район» «Об установлении Порядка установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБОО, реализующих ООП ДО».

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.6. Оплата производится в срок согласно «Порядка установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденного Постановлением главы администрации МО «Тахтамукайский район» в безналичном порядке на счет дошкольной организации (лицевой счет Воспитанника).

3.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер, порядок обращения за получением компенсации и ее выплаты устанавливается постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 18 апреля 2014 № 95 «О компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования». Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей), чей ребенок посещает образовательную организацию, в случае:

1) отнесения ребенка, посещающего образовательную организацию, на которого выплачивается компенсация, к одной из следующих категорий:

- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в

- физическом и (или) психическом развитии;
 - дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
 - дети, проживающие в маломужских семьях.
- 2) внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, а также предоставление недостоверных сведений Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» мая 20__ г. По заявлению родителя (законного представителя) или на основании заключения ПМПк возможно продление срока действия договора до достижения воспитанником возраста восьми лет. Изменения в договор в установленной части оформляются посредством заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 10 «Ручеек» пгт. Яблосновский, ул. Заводская, 32 ИНН 0106010055, КПП 010701001 р/с – 4020481000000000001	Заказчик
	(Ф.И.О.)
	(интерные данные)
	(адрес места жительства)
	(контактные данные)
_____/ З.С. Такахо / (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____