Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №15 «Нэбзый»

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ № 15 «Нэбзый»
Протокол № 17
«06» 12 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ № 15 «Нэбзый»
Р.Р. Курганова
06.12 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте в сети «интернет» МБДОУ № 15 «Нэбзый»

пгт. Яблоновский
2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте в сети «Интернет» (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 15 «Нэбзый» (далее - МБДОУ), определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта.

1.2. Принятие настоящей редакции Положения обусловлено необходимостью приведения Положения в соответствие с законодательством РФ, Уставом МБДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 12 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
- Федеральным законом «О рекламе» от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ;
- Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- Указом Президента РФ от 17.03.2008 N 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Законом Республики Адыгея «Об образовании в Республике Адыгея» от 27 декабря 2013 года № 264,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

1.4. Официальный сайт в сети «Интернет» МБДОУ № 15 «Нэбзый» (далее – сайт МБДОУ), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети интернет.

1.5. **Целями** создания сайта МБДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности МБДОУ,
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МБДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта МБДОУ в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.7. Пользователем сайта МБДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

1.8. Специальные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, приведены в Методических рекомендациях, и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

1.9. При проведении работе с сайтом ДОУ, уполномоченные лица должны действовать в соответствие с:

- Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами,
- Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ,
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ,
- постановлениями, приказами, распоряжениями, правилами, инструкциями и положениями Министерства образования и науки РФ, а также иных субъектов, касающихся организации и осуществления образовательного процесса,
- Конституцией Республики Адыгея,
- Законами Республики Адыгея, постановлениями, распоряжениями, приказами и иными актами, издаваемыми органами исполнительной власти Республики Адыгея в развитие федеральных и региональных законодательных актов, а также в целях реализации указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ, актами органов местного самоуправления,
- Управления образования Администрации муниципального образования «Тахтамукайский район»,
- Уставом ДОУ,
- Локальными нормативными актами ДОУ,
- приказами и распоряжениями заведующей МБДОУ.

2. Информационная структура сайта МБДОУ.

2.1. Информационный ресурс сайта МБДОУ формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МБДОУ.

2.2. Информационный ресурс сайта МБДОУ является открытым и общедоступным. Информация сайта МБДОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на сайте МБДОУ № 15 «Нэбзый»», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Размещение информации рекламного характера допускается только по согласованию с заведующей МБДОУ и заместителем заведующей МБДОУ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе».

2.5. Примерная информационная структура сайта МБДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и формируется из двух видов информационных материалов:

- обязательных к размещению на сайте МБДОУ (инвариантный блок)
- рекомендуемых к размещению (вариативный блок).
- перечень и регламент обновления информационных материалов на сайте МБДОУ приведены в Методических рекомендациях и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

2.6. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МБДОУ.

2.7. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МБДОУ и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Положения.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте МБДОУ

3.1. МБДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. МБДОУ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта МБДОУ в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте МБДОУ от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта МБДОУ в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта МБДОУ;
- резервное копирование данных и настроек сайта МБДОУ;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте МБДОУ;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта МБДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МБДОУ.

3.4. Обновление информации на сайте МБДОУ осуществляется в соответствии с регламентами, указанными в Методических рекомендациях.

3.5. При изменении Устава МБДОУ, локальных нормативных актов МБДОУ, распорядительных документов, образовательных программ, обновление соответствующих разделов сайта МБДОУ производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБДОУ № 15 «Нэбзый»

4.1. Лицо, ответственное за обеспечение функционирования сайта МБДОУ, определяется приказом заведующей.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

4.3. Лицам, назначенным директором в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта МБДОУ с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью «Интернет»;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта МБДОУ в случае аварийной ситуации;

- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта МБДОУ;
- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта МБДОУ;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта МБДОУ и прав на изменение информации;
- сбор, обработка и размещение на сайте МБДОУ информации в соответствии требованиям пунктов 2.1- 2.4 настоящего Положения.

4.4. Лица, виновные в нарушении норм, настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством

4.5. Заведующая несет **ответственность:**

- за отсутствие информации, предусмотренной разделом 2 настоящего Положения, а также за размещение информации, противоречащей указанному разделу;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.6 настоящего Положения;
- за размещение на сайте МБДОУ информации, не соответствующей действительности.

5. Финансирование, материально-техническое обеспечение

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств МБДОУ, либо за счет привлеченных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия, вступают в силу после утверждения приказом заведующей МБДОУ.