

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№ 4 «НАСЫП»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ № 4

протокол от 31.08 2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад № 4

Хачак Р.Ш.

от 31.08 2023

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№ 4 «НАСЫП»
НА 2023 – 2024 учебный год**

пгт.Энем-2023г.

Годовой план работы МБДОУ № 4 «Насып»

Федеральный Закон №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 2 июля 2021 года.

- Трудовой кодекс РФ.

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Программное обеспечение ДОУ

Фундамент образовательного процесса составляет Федеральная образовательная программа дошкольного образования, основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №4 «Насып», разработанная в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, ФОП ДО и с учетом инновационной программы образования «От рождения до школы».

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 учебный год

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Продолжить работу над формированием комплексного подхода к сохранению и изучению адыгейского языка в дошкольных образовательных организациях.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

СЕНТЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	I	Зам.зав. по ВМР
	«Требования к развивающей предметно пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	II	Зам.зав. по ВМР
Семинар практикум.	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	II	Джаримова З.Р.
Ппк	Заседание ППк №1 <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение состава ППк • Утверждение плана работы ППк на учебный год Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	IV	Заведующий, Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты ДОУ
Вводный педсовет Установочный.	Основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год.	I	Заведующий, Зам.зав. по ВМР, педагоги
Работа в методическом кабинете	Оказание методической помощи в планировании воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО.	в течение месяца	Зам.зав. по ВМР
Контроль	Адаптация детей в ДОУ. Соблюдение режима и организации жизни воспитанников. Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	в течении месяца	Заведующая, старшая медсестра, зам. зав по АХЧ, зам. зав по ВМР
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственный
II. Организационно - методические мероприятия.			

Праздники	День знаний День национального (черкесского) костюма День дошкольного работника	I IV	Воспитатели, музыкальный руководитель
III. Работа с родительской общественностью			
Работа КЦ	Организовать работу центра: <ul style="list-style-type: none">подготовить формы журналов, обращений, согласий;разработать памятки, методические материалы для консультаций и занятий; разметить сведения о центре на сайте и стендах детского сада	II	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог, учитель -логопед
Родительские собрания	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	IV	Заведующий, Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты ДОУ
Оформление фотоочета на сайте	Как мы провели лето	I	Березовецкая И.Н.
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Общее собрание	Положение об оплате труда	II	Заведующая, старшая медсестра, зам. зав по АХЧ, зам. зав по ВМР
Безопасность			
Антитеррористическая защищенность	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	III	Заведующий, зам.зав. по ВМР, зам.зав. по АХЧ
Пожарная безопасность	Провести противопожарные инструктажи с работниками	III	Заведующий, зам.зав. по ВМР, зам.зав. по АХЧ

ОКТЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	Приобщение детей к истокам адыгской культуры	I	Педагог-организатор
	«Использование лого ритмических упражнений в режимных моментах».	II	Учитель-логопед

Педагогический час	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	I	Зам.зав. по ВМР
Работа в мет.каб.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	I	Воспитатели, Зам.зав. по ВМР
Проектная деятельность	Адыгея-Родина Моя	I	Педагог-организатор
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	II	Заведующий, зам.зав. по ВМР, зам.зав. по АХЧ
Внутренняя система оценки качества образования	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	III	Заведующий
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Развлечения	День Адыгеи	I	Воспитатели, педагог-организатор, музыкальный руководитель
	Праздник «Осенняя гостья»	III	
III. Работа с родительской общественностью			
Круглый стол	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	I	Воспитатели, специалисты ДОУ
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Говорим по -адыгейски	IV	Педагог-организатор
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Общие собрания	Торжественное собрание, посвященное «Дню дошкольного работника» Ознакомление с приказами по ДОУ.	III	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Безопасность			
Антитеррористическая защищенность	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	III	Заведующий, зам.зав. по АХЧ

Пожарная безопасность	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Ш	Заведующий, зам.зав. по АХЧ
--------------------------	--	---	-----------------------------

НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	I	Ст.медсестра
	Мальчики и девочки. Гендерное воспитание в доу.	II	Атясова Е.А.
Конкурс	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	I	Воспитатели
Активные методы обучения	Данмалы – идея осенних прогулок	II	Воспитатели
Педсовет тематический	«Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников»	IV	Заведующий, Зам. зав. по ВМР
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	I- III	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, Ст.медсестра
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Творческий вечер Развлечения	Жизнь и творчество С.Маршака	I	Воспитатели
	День Народного единства	III	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
	День Матери		
Выставки	«Осенний топиарий»	II	Воспитатели групп
Открытый показ	НОД по патриотическому воспитанию с элементами квест-технологии в старшей группе «Моя Родина — Россия»	III	Слободчикова Е.Ю.
Проект	«Растим патриота! Растим гражданина! Растим человека!»		Воспитатели старших групп
III. Работа с родительской общественностью			
«Семейная гостиная»	«Растем вместе»	I	Учитель-логопед, педагог-психолог
IV. Административно - хозяйственная деятельность			

Антитеррористическая защищенность	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	Ш	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Пожарная безопасность	Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Ш	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ

ДЕКАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Информационно - методическая работа			
Консультации	ТИКО - конструктор и Камешки Марблс как средство интеграции технического и художественно-эстетического образования	I	Трахова С.А.
Семинар	Формирование графических навыков у дошкольников	II	Зам.зав.по ВМР
Открытый просмотр	Театральная деятельность как средство развития речи у детей с ОВЗ	I	Педагог-психолог, учитель-логопед
Работа в методическом кабинете	Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	в течение месяца	Зам.зав.по ВМР
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	в течение месяца	Заведующий, ст.медсестра, зам.зав.по ВМР
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Смотры – конкурсы.	Изготовление елочной игрушки своими руками	Ш	Воспитатели групп
Праздники	Праздник «Новый год стучится в двери» (согласно плану)	Ш	Музыкальный руководитель
Родительские собрания	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	II	Воспитатели групп
Тренинговое занятие	Мы- родители особенного ребенка	Ш	Педагог-психолог
Оформление фотоотчета на сайте детского сада	Как мы встречали Новый Год	Ш	Березовецкая И.Н.

IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	I	Зам.зав.по АХЧ
Хозяйственные мероприятия	Реализация мероприятий программы производственного контроля	в течение месяца	Заведующий, Зам.зав.по АХЧ

ЯНВАРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	Формирование физических качеств через народные подвижные игры Профессиональное выгорание	I III	Инструктор по ФК Педагог-психолог
Активные методы обучения	«Пятьдесят к одному». Сценарий игрового турнира для родителей и педагогов	I	Воспитатели
Педсовет (тематический)	«Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	II	Заведующий, зам.зав. по ВМР, ст медсестра
Работа в методическом кабинете	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение месяца	Зам зав. по ВМР
Контроль	«Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ» Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	В течение месяца	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Развлечения	Зимние Олимпийские игры	II	Инструктор по ФК
III. Работа с родительской общественностью			

Конференция	Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	II	Воспитатели, специалисты
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Оперативные совещания	Охрана жизни и здоровья детей в зимний период	I	Заведующий, зам.зав. по АХЧ
Производственное совещание	Состояние работы по снижению заболеваемости детей и сотрудников	I	Заведующий, ст.медсестра

ФЕВРАЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»	I	Богус С.М.
	Исправляем речевые нарушения посредством театрализованной деятельности	II	Учитель -логопед
Проект	Маленькие блогеры		Совмиз Т.А.
Семинар	Трудности формирования графических навыков в дошкольном возрасте	I	Зам.зав. по ВМР
Открытый просмотр	НОД по функциональной грамотности «Семейный бюджет»	III	Хакурате З.Ш.
Работа в методическом кабинете	Консультация по текущим вопросам	II	Зам.зав. по ВМР
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	I- III	Заведующий, Зам.зав. по ВМР, ст. медсестра
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Развлечения	«День защитника Отечества»	III	Инструктор по ФК Музыкальный руководитель, воспитатели
Выставки	«Парад военной техники»	III	Воспитатели групп
III. Работа с родительской общественностью			

День открытых дверей	Воспитываем вместе	II	Воспитатели групп
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Производственное совещание	Проведение самообследования и опубликование отчета	По плану	Заведующий, зам.зав. по АХЧ

МАРТ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	«Нескучное обучение грамоте»	II	Зам.зав. по ВМР
Конкурсы	Весенний топиарий	I	Воспитатели
Семинар практикум.	Весенние эксперименты с детьми в мобильной эко лаборатории	III	Воспитатели
Открытый просмотр	«Путешествие в Страну Знаний»	II	Совмиз Т.А.
Педсовет Тематический	Современные требования к проведению занятий по обучению грамоте с детьми	III	Заведующий, зам.зав. по ВМР, воспитатели
Работа в методическом кабинете	Подготовка педагогов к прохождению аттестации	I	Зам.зав. по ВМР
Активные методы обучения	Создание 3 D книги «Моя семья»	I	Воспитатели подготовительных групп
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	III	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Праздники	Международный женский день Масленица	I	Воспитатели групп, муз. рук.

Выставки	Портрет любимой мамочки	I	Воспитатели групп
III. Работа с родительской общественностью			
Консультирование	по текущим вопросам	I	Воспитатели групп
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Мероприятия по обеспечению безопасности	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	В течение месяца	Заведующий, зам.зав. по АХЧ

АПРЕЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
III. Информационно - методическая работа			
Консультации	Развитие культурно-гигиенических навыков самообслуживания	I	Миш М.Ч.
Проект	«Этот удивительный космос»	I	Воспитатели старших групп
Педагогический час	Организация творческой мастерской в ДОУ	II	Зам.зав. по ВМР
Открытый просмотр	Сценарий досуга «По ступенькам эмоций»	II	Педагог психолог
Работа в методическом кабинете	Консультирование по текущим вопросам	В течение месяца	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Контроль	Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке. Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО. Соблюдение режима дня воспитанников.	I	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные

II. Организационно - методические мероприятия.

Выставки	Конкурс поделок «День космонавтики»	I	Воспитатели групп
Развлечение	День Космонавтики	III	Воспитатели групп
III. Работа с родительской общественностью			
Анкетирование	Удовлетворенность родителей работой ДОУ	III	Воспитатели групп
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Контроль	Оформить уголки пожарной безопасности в группах	III	Заведующий, зам.зав. по АХЧ
Хозяйственные мероприятия	Организовать и провести тренировки по эвакуации	III	Заведующий, зам.зав. по АХЧ

МАЙ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информационно - методическая работа			
Консультация	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	I	Ст. медсестра, инструктор по ФК, зам.зав.по ВМР
Контроль	Итоговый контроль: «Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ»	III	Заведующий, зам.зав.по ВМР
Пед.совет	Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	IV	Заведующий, зам.зав.по ВМР, специалисты ДОУ
ППК	Заседание ППК <ul style="list-style-type: none"> • Анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год; • Итоги работы ППК; Оформление аналитического отчета	IV	Заведующий, зам.зав.по ВМР, специалисты ДОУ
Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Праздники	Выпускной бал		Воспитатели, муз.рук.
Проект	«Необычное в обычном»		Воспитатели старшей группы
Родительские собрания	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	IV	Заведующий, зам.зав.по ВМР, специалисты ДОУ воспитатели
Консультация	По текущим вопросам	I	Специалисты ДОУ
Оформление фотоотчет «Хорошо у нас в саду»	До свиданья детский сад!	IV	Березовецкая И.Н.
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Хозяйственные мероприятия	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году		Заведующий, зам.зав.по ВМР, зам. зав по АХЧ
Оздоровительные мероприятия	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников		Ст. медсестра, воспитатели

