

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель управления образования

администрации МО «Тахтамукайский район»

С.М.Паранук



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ МО «Тахтамукайский район»

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим лицам

Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа №3» п. Яблоновский Тахтамукайского района Республики Алтай на 2016 год

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам МБОУ в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет

Основные процедуры оказания услуги	<p>Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего по основным общеобразовательным программам с выполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов: в очной форме, в том числе общее образование детей, имеющих отклонения в развитии и (или) в состоянии здоровья, на дому; общее образование в очно-заочной и заочной формах; аттестация лиц, осваивающих общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, обучающихся в форме семейного образования и самообразования при наличии соответствующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.</p>
---	--

	<p>Содержание зданий и сооружений образовательного учреждения, обустройство прилегающей территории.</p> <p>Обеспечение образовательного процесса: оснащение мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности обучающихся во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности, охранных мероприятий и др.)</p> <p>Учет детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам; закрепление образовательного учреждения за конкретной территорией МО «Тахтамукайский район».</p> <p>Проведение внутришкольных, муниципальных предметных олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий и организация участия обучающихся (воспитанников) в муниципальных, республиканских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях. Организация внеурочной деятельности в 1-6 классах.</p> <p>Предоставление сопутствующих услуг: организация питания обучающихся; обеспечение питанием льготной категории обучающихся; транспортное обеспечение обучающихся; организация работы медицинских кабинетов; доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся, предоставление дополнительного образования детей</p>
--	---

2.Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа представления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей(человек/единиц)
		Финансовый 2016 год

Дети с 6 лет месяцев до 18 лет	безвозмездная		887
Кол-во детей согласно лицензии			1141

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Количество дней, в течение которых ОУ не работало в связи с нарушением температурного режима, а также в связи с нарушением организаций работы водоснабжения и водоотведения, в год		Финансовый 2016 год	

Степень удовлетворенности родителей, % от общего числа опрошенных	%	90-95
сменность	смена	2

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Обеспеченность площадью на одного занимающегося	кв.м.	4,4	Текущий финансовый год
сменность	смена	2	

3.3.1 Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Недвижимое имущество (здание)	Площадью – 3 906,0 м2
Наименование	Характеристика

1.Профессиональная подготовка работников	Высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области соответствующей преподаваемому предмету
2.Требования к стажу работы	нет
3.Периодичность повышения квалификации	1 раз в 3 года
4. Иные требования	Медицинские противопоказания, отсутствие судимости

3.3 Плановый объем оказываемых услуг (выполняемых работ) (в натуральных и стоимостных показателях)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единицы измерения	Норматив единицы услуги (работы) (руб.)	Объем услуг по году	
				Численность учащихся	Сумма (тыс. руб.)
1	Предоставление бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Кол-во детей тыс. руб.	33 423,0	887	29 647,0

4. Порядок оказания муниципальной услуги: предоставление общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях на территории МО «Гахтамукайский район»

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные	1) Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2) п. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах
-------------	---

правовые акты, регламентирующие оказание услуги	<p>организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>3) Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</p> <p>4) Закон РА от 27.12.2013г. № 264 «Об образовании в Республике Адыгея»;</p> <p>5) Закон РА от 23.12.2008 г. № 226 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями РА в сфере образования»;</p> <p>6) Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>7) СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»</p> <p>8) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015.</p>
---	--

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Публикация на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	О выделении денежных средств, предусмотренных на выполнение муниципального задания	2 раза в месяц
2.На сайте	1) наименование учреждения;	Информация на

<p>муниципального бюджетного образовательного учреждения МБОУ</p>	<p>2) дата создания учреждения;</p> <p>3) Ф.И.О. руководителя и его заместителей;</p> <p>4) полный адрес;</p> <p>5) телефон;</p> <p>6) режим и график работы;</p> <p>7) устав МБОУ;</p> <p>8) адреса электронной почты;</p> <p>9) персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;</p> <p>10) сведения об учредителе МБОУ: наименование, место нахождения, адрес сайта, адрес электронной почты;</p> <p>11) решение учредителя о создании МБОУ;</p> <p>12) годовая бухгалтерская отчетность МБОУ;</p> <p>13) аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности МБОУ;</p> <p>14) публичный отчет;</p> <p>15) отчет о финансово-хозяйственной деятельности за календарный год;</p> <p>16) правила приема в МБОУ;</p> <p>17) перечень документов, которые необходимо представить для приема в образовательное учреждение;</p> <p>18) реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>19) информация о численности обучающихся по реализуемой образовательной программе;</p> <p>20) информация о ФГОС, об образовательных стандартах с приложением их копий (при их наличии);</p> <p>21) информация о языках образования;</p> <p>22) информация о количестве вакантных мест для приема в учреждение;</p> <p>23) информация о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер</p>
--	--

	<p>социальной поддержки;</p> <p>24) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в том числе наличие оборудованных учебных кабинетов, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условий питания и охраны здоровья обучающихся, доступ к информационным системам и сетям;</p> <p>25) информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней;</p> <p>26) отчет о результатах самообследования;</p> <p>27) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>28) фотоматериалы различных мероприятий, проходящих в учреждении;</p>	<p>Копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) устава; б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; д) локальных нормативных актов, предусмотренных <u>статью 2</u> статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора. 	<p>Не менее 1 раза в год</p>
3. Совещания для руководителей	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания		
4.	1) копия Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности;		

Информационные стенды в учреждении	2) режим работы учреждения; 3) описание порядка и условия приема в учреждение; 4) контактная информация учреждения; 5) контактная информация вышестоящих учреждений (в т.ч. надзорных), в которую могут обратиться родители
---	--

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Реорганизация МБОУ	Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 22; Постановление главы администрации МО «Тахтамукайский район» от 11.03.2015г. № 1226 "Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Тахтамукайский район»
2.Ликвидация МБОУ	Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 22; Постановление главы администрации МО «Тахтамукайский район» от 11.03.2015г. № 1226 "Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Тахтамукайский район»
3.Аннулирование лицензии на право ведения	Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.05.2011г № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных

образовательной деятельности	видов деятельности»
4. Иные, предусмотренные законодательством РФ случаи, влекущие невозможность оказания муниципальной услуги	Решение суда, предписания надзорного органа и т.д. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

6. Пределевые цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

Предоставление общедоступного образования по общеобразовательным программам осуществляется бесплатно. Тарифы на платные услуги утверждаются нормативными правовыми актами администрации МО «Тахтамукайский район».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

Контроль качества исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования администрации МО «Тахтамукайский район» не реже 1 раза в год.

Формы контроля	Периодичность	Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район», МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования «Тахтамукайский район»
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район»
3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район», МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования «Тахтамукайский район»
4. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Управление образования администрации МО «Тахтамукайский район», МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования «Тахтамукайский район»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год:

Отчет об исполнении муниципального задания

Муниципальным бюджетным образовательным учреждением

по состоянию на _____

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Исполнитель один раз в год (до 1 февраля) представляет в управление образования администрации МО «Тахтамукайский район» отчет об исполнении задания по формам 8.1

Руководитель учреждения:

Снахо Светлана Хазретовна

Подпись Снахо

