

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №8 имени И.Х. Барона» аула Псейтук
Тахтамукайского района Республики Адыгея.

ПРИКАЗ № 205

от 01.09.2022 г.

а. Псейтук

Об организации питания обучающихся
МБОУ «СШ №8» а. Псейтук в 2022-2023 учебном году.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями: МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях» и МР 2.4.0180-20 «Порядок организации родительского (общественного контроля) за организацией питания детей» и в целях обеспечения организованного питания обучающихся в 2022-2023 учебном году, обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания обучающимся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание обучающихся МБОУ «СШ №8» а. Псейтук в 2022-2023 учебном году:
 - 1.1. Организовать горячее питание в 2022 - 2023 учебном году в виде завтраков для обучающихся 1 – 11 классов с 02.09.2022 г.
 2. Назначить ответственным за организацию питания в школе Усток Фатиму Джанхотовну, социального педагога школы.
 3. Ответственному за организацию питания Усток Ф.Д.:
 - 3.1. Организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции.
 - 3.2. Анализировать (1 раз в четверть) проблему по охвату горячим питанием обучающихся школы.
 - 3.3. Знакомить педагогов на совещаниях при директоре, родителей- на родительских собраниях о состоянии питания в школе.
 - 3.4. Организовать ежедневный учет посещаемости обучающихся, получающих бесплатное питание.
 - 3.5. Осуществлять контроль за своевременной сдачей заявок на питание обучающихся классными руководителями 1-11 классов.
 4. Бракеражной комиссии в составе – Ачмиз С.А., Даче С.Р., Чемсо С.Д., Дзетль З.А., осуществлять внутришкольный и общественный контроль за качеством питания, правильностью заполнения документации по работе пищеблока.

5. Утвердить график питания обучающихся, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сократив их численность:
- 1 полугодие:
- 1 класс- 10.10.-10.30
- 2-4 классы-10.30-10.50
- 5-11 классы- 11.30-11.50
- 2 полугодие:
- 1-4 классы-10.30-10.50
- 5-11 классы- 11.30-11.50
6. Контроль за мытьем рук с применением дезсредств , а также обязательную обработку рук кожным антисептиком возложить на работника столовой Туркав М.Д.
7. Повару Уджуху Г.Х., обеспечить санитарно-гигиенический режим в столовой и приготовление качественной пищи.
8. Дзетлю Ч.Х., заведующему хозяйством, обеспечить столовую моющими средствами, хозяйственным инвентарём и контролировать уборку в столовой.
9. Медицинскому работнику школы Ачмиз Н.Б.:
- усилить контроль за санитарным состоянием столовой и качественным приготовлением пищи.
 - ежедневно брать пробу пищи и хранить ее в течение суток для контроля доброкачественности еды.
10. Утвердить график дежурства по столовой дежурных учителей:

№п/п	Ф.И.О. учителя	Дата	Время
1.	Схаляхо Зарема Черимовна	понедельник	10.30-10.50
2.	Схаляхо Зарема Черимовна	вторник	10.30-10.50
3.	Алексеенко Сариег Бечмизовна	среда	10.30-10.50
4.	Хачак Сусанна Шихамовна	четверг	10.30-10.50
5.	Хачак Сусанна Шихамовна	пятница	10.30-10.50
6.	Дзетль Зарема Айдамировна	понедельник	11.30-11.50
7.	Усток Фатима Джанхотовна	вторник	11.30-11.50
8.	Хакурате Зарема Закашувна	среда	11.30-11.50
9.	Негуч Мариет Чатибовна	четверг	11.30-11.50
10.	Ачмиз Светлана Аскеровна	пятница	11.30-11.50

11. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся классных руководителей 1-11 классов.
12. Классным руководителям 1-11 классов:
- 12.1. Обеспечить 100 % охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости обучающимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
 - 12.2. Проводить своевременную профилактическую работу с классом с целью пропаганды здорового образа жизни, правильного питания.
 - 12.3. Обеспечить бесплатное питание обучающихся 1-4 классов:
 - довести до сведения родителей информацию о бесплатном горячем питании обучающихся 1-4 классов;
 - в случае отказа ребенка от питания, предоставить заявление-отказ родителя данного обучающегося.
 - 12.4. Обеспечить дежурство обучающихся в столовой на закрепленной территории, соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса.
 - 12.5. Ежедневно подавать заявки по количеству питающихся обучающихся на следующий учебный день школьному повару Уджуху Г.Х.
 - 12.6. Проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе.
 - 12.7. С 01 по 10 число каждого месяца контролировать оплату питания обучающихся 5-11 классов родителями.
13. Информацию об организации питания своевременно размещать на сайте (отв. Негуч М.Ч.)
14. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся и выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Хизетль Р.Д.