

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 9» поселка Отрадный  
Тахтамукайского района Республики Адыгея.

Принято на педагогическом совете  
МБОУ «СШ» № 9»  
Протокол № 5

«26» 04 2023г.

Согласовано  
Председатель ПК школы  
Блягоз Л.А..  
«26» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ № 9» п. Отрадный  
Н.В. Алейникова  
Приказ № 68/П  
«26» 04 2023 г.



## Положение об оплате труда работников МБОУ «СШ № 9» п. Отрадный

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ «СШ № 9» п. Отрадный (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Тахтамукайский район» (далее – Положение), регулирует порядок оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» (далее - учреждения), по видам экономической деятельности «Образование» и иным видам экономической деятельности.

На основании изменений в постановление администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» от 24.12.2019г. № 1705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации МО «Тахтамукайский район» и определяет отраслевые особенности, устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников школы, финансируемой за счет средств образовательной субвенции.

2. Системы оплаты труда в школе, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, настоящим Положением с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- 2) государственных гарантий по оплате труда;
- 3) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 4) мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов), иных представительных выборных органов работников и объединений работодателей;
- 5) перечня выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утверждаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утверждаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3. Месячная заработная плата работников учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может



быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда. В случае если месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работнику учреждения производится доплата до уровня минимального размера оплаты труда. Размер доплаты для каждого работника определяется как разница между минимальным размером оплаты труда, установленным федеральным законом, и размером начисленной заработной платы данного работника. Размер доплаты определяется отдельно по основной работе и по работе по совместительству, исчисляется пропорционально отработанному времени.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо других условиях, определенных трудовым договором. Определение размера заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

5. Зарботная плата работников предельными размерами не ограничивается.

6. Условия оплаты труда работников школы, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

7. Штатное расписание школы утверждается его руководителем и включает в себя все должности (профессии рабочих) учреждения.

8. Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений МО «Тахтамукайский район» подведомственные Управлению образования МО «Тахтамукайский район», формируется исходя из объема субсидий, поступающих из республиканского бюджета Республики Адыгея, бюджета МО «Тахтамукайский район», и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

9. Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения МО «Тахтамукайский район», подведомственного Управлению образования МО «Тахтамукайский район», формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения МО «Тахтамукайский район» и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

10. Зарботная плата работников, устанавливаемая в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, разрабатываемыми на основании настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой работникам учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников**

1. Зарботная плата работника школы включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за норму часов педагогической работы устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению на основе отнесения должностей работников и профессий, рабочих к профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих, утвержденным:

1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

3) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 августа 2007 года № 524 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;



Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

4) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

5) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

6) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

7) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;

3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

4. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

5. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

6. Продолжительного рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7. Особенности оплаты труда педагогических работников устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

### **3. Условия оплаты труда руководителя учреждения и заместителя руководителя школы**

1. Заработная плата руководителей школы, их заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера, а также выплат стимулирующего характера.

2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

3. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4. С учетом условий труда руководителям учреждений и заместителям руководителей учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 1-6 раздела 4 настоящего Положения, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

5. Руководителям учреждений выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Управления образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального)



учреждения».

6. Руководитель учреждения устанавливает заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера с учетом достижения показателей эффективности работы учреждения.

7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя) определяется нормативным правовым актом Управлением образования МО «Тахтамукайский район» в кратности от 1 до 4.

8. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников учреждений определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

9. При установлении условий оплаты труда руководителю учреждений Управление образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» должно исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности организации и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральным законодательством Республики Адыгея.

2. Работникам с учетом условий работы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации;

4) выплата за особенности и специфику работы;

3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда. В случае признания при проведении специальной оценки условий труда рабочего места безопасным указанная выплата отменяется.

4. Размер выплат за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливается в соответствии со статьями 149 - 158 Трудового кодекса Российской Федерации.



5. Размер выплат за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации, и срок, на который они устанавливаются, определяются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах средств, направляемых на оплату труда работников.

6. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации устанавливаются в следующих мерах:

1) педагогическим работникам за классное руководство – 13% (в зависимости от количества учащихся в классе в соответствии с локальным актом образовательной организации);

2) педагогическим работникам за проверку письменных работ - до 10 % (пропорционально учебной нагрузке, в которой предусмотрена проверка тетрадей, в соответствии с локальным актом общеобразовательной организации);

3) работникам за заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками и тому подобное - до 10 % (в соответствии с локальным актом образовательной организации);

4) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями - 10 %.

7. Выплаты за особенности и специфику работы устанавливаются в следующих размерах:

1) работникам (за исключением руководителей учреждений и работников, оклады которых определяются в процентном отношении к окладу руководителя учреждения) за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, - в размере 13%;

2) в размере 10%:

а) педагогическим работникам:

- за работу по реализации адаптированных образовательных программ для детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями, а также в специальных (коррекционных) классах (группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития);

- за осуществление индивидуального обучения на дому обучающихся, которые на основании медицинского заключения по состоянию здоровья, не могут посещать общеобразовательные организации;

- за работу в профильных классах и классах углубленного изучения предметов в общеобразовательных организациях (пропорционально учебной нагрузке в классах в соответствии с локальным актом образовательной деятельности);

б) работникам (за исключением руководителей учреждений и работников, оклады которых определяются в процентном отношении к окладу руководителя учреждения):

- за работу в общеобразовательных организациях, реализующих исключительно адаптированные образовательные программы;

в) специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов;

3) в размере 5%:

- учителям и преподавателям государственного языка Республики Адыгея, родного языка и родной литературы в общеобразовательных организациях (классах, группах, учебно-консультационных пунктах) и профессиональных организациях с русским языком обучения.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

1. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

3) выплаты за качество выполняемой работ;

4) премиальные выплаты по итогам работы;

5) единовременная премия;



б) выплата молодым педагогическим работникам (в возрасте до 27 лет включительно).

2. Размеры и условия осуществления работникам выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждений.

3. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с приказом руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютных размерах.

5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам в размере не более 100%, за исключением работников учреждений, не являющихся образовательными организациями, которым указанные выплаты устанавливаются в размере не более 200%.

6. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам (за исключением руководителей учреждений и работников, оклады которых определяются в процентном отношении к окладу руководителя учреждения) в следующих размерах:

- 1) при стаже непрерывной работы, выслуге лет от 5 до 10 лет – 5%;
- 2) при стаже непрерывной работы, выслуге лет от 10 до 20 лет – 10%;
- 3) при стаже работы, выслуге лет свыше 20 лет – 15%.

7. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право работникам на выплату за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливается локальным актом учреждения (за исключением педагогических работников, у которых порядок исчисления выслуги лет, дающей право на выплату за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливается приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея).

8. Работникам устанавливаются следующие выплаты за качество выполняемых работ:

1) выплата за квалификационную категорию в следующих размерах:

- а) за наличие первой квалификационной категории – 10%;
- б) за наличие высшей квалификационной категории – 15%;

2) выплаты за наличие почетного звания, знака отличия, нагрудного знака, ученой степени, соответствующих профилю учреждения, в следующих размерах:

а) работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) - не более 5%;

б) работникам образовательных организаций, имеющим почетные звания

«Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Отличник просвещения РСФСР», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», «Отличник профессионально-технического образования СССР», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и высоких технологий Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», а также нагрудный знак «Почетный наставник», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», знак отличия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, - не более 5%.

в) работникам образовательных организаций, имеющим почетные звания «Народный учитель Республики Адыгея», «Заслуженный работник высшей школы Республики Адыгея», «Заслуженный деятель науки Республики Адыгея», «Заслуженный работник народного образования Республики Адыгея», - не более 5%;

г) работникам образовательных организаций, имеющим почетные звания «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, Республики Адыгея, союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со



слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам образовательных организаций – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – не более 5%.

9. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются работникам организаций за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) в соответствии с приказом руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения. Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы устанавливается руководителем учреждения. Максимальным размером премиальные выплаты по итогам работы не ограничиваются.

10. Единовременная премия выплачивается:

1) при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами законодательной и исполнительной власти Республики Адыгея – до 80%;

2) при присвоении почетных званий Российской Федерации и Республики Адыгея, награждении знаками отличия Российской Федерации, Республики Адыгея – до 80%;

3) при награждении орденами и медалями Российской Федерации и Республики Адыгея – 80%;

4) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Адыгея – до 50%;

5) при награждении почетной грамотой муниципального органа управления образования – 30%;

б) в связи с юбилеем (по достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет) при продолжительности работы в учреждении:

а) более 50 лет – до 80%;

б) от 10 до 20 лет – до 50%;

в) от 5 до 10 лет – до 30%;

7) при увольнении в связи с выходом на пенсию по возрасту (впервые после назначения пенсии) с учетом продолжительности работы:

а) более 20 лет – 80%;

б) от 10 до 20 лет – 50 %;

в) от 5 до 10 лет – до 30%.

11. Выплата молодым педагогическим работникам (в возрасте до 27 лет включительно) устанавливается в размере 5%.

## **6. Материальная помощь**

1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения профсоюзного органа.

2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

3. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения принимается Управлением образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район».



к Положению об оплате труда работников МБОУ « СШ № 9» п. Отрадный

**1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за норму часов педагогической работы по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих (с изменениями от 01.04.2023г.)**

|  |   |   |
|--|---|---|
| Профессиональные<br>Квалификационные группы<br>Должностей/квалификационные<br>уровни | Размеры окладов( должностных окладов), ставок заработной платы за норму часов педагогической работы ( в рублях) |   |
|  | Образовательные<br>организации  | Должности, отнесенные<br>квалификационным уровням |

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня**

|                               |      |                     |
|-------------------------------|------|---------------------|
| 1 квалификационный<br>уровень | 9408 | Младший воспитатель |
|-------------------------------|------|---------------------|

**Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников**

|                               |       |  |
|-------------------------------|-------|--|
| 1 квалификационный<br>уровень | 11934 | Инструктор по труду,<br>инструктор по физической<br>культуре, музыкальный<br>руководитель, старший<br>вожатый  |
| 2 квалификационный<br>уровень | 12193 | Инструктор –методист,<br>педагог дополнительного<br>образования, педагог-<br>организатор, социальный<br>педагог, тренер -<br>преподаватель   |
| 3 квалификационный<br>уровень | 12664 | Воспитатель, мастер<br>производственного обучения,<br>методист, педагог-психолог,<br>старший инструктор –<br>методист, старший педагог<br>дополнительного<br>образования, старший тренер<br>-преподаватель   |
| 4 квалификационный<br>уровень | 12799 | Педагог-библиотекарь,<br>преподаватель –организатор<br>основ безопасности<br>жизнедеятельности,<br>руководитель физического<br>воспитания, старший<br>воспитатель, старший<br>методист, тьютор. Учитель.<br>Учитель-дефектолог, учитель<br>–логопед ( логопед) |

Профессиональные квалификационные группы руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей

|   |  |   |
|---|--|---|
| Профессиональные<br>квалификационные группы | Размеры окладов<br>(должностных окладов) ( в | Должности, отнесенные к<br>квалификационным уровням |
|---|--|---|



|                                    |         |  |
|------------------------------------|---------|--|
| должностей/квалификационные уровни | рублях) |  |
|------------------------------------|---------|--|

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»

|                            |      |  |
|----------------------------|------|--|
| 1 квалификационный уровень | 6366 | Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка   |
| 2 квалификационный уровень | 6646 | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» |

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»

|                            |      |   |
|----------------------------|------|---|
| 1 квалификационный уровень | 6916 | Лаборант, техник, техник-лаборант, техник-программист   |
| 2 квалификационный уровень | 7197 | Заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» |
| 3 квалификационный уровень | 7747 | Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, управляющий сельскохозяйственным участком  |

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

|                            |      |  |
|----------------------------|------|--|
| 1 квалификационный уровень | 9128 | Инженер по охране труда, инженер –энергетик (энергетик), инженер-программист (программист), инженер –электрик (электрик) |
|----------------------------|------|--|

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

|                            |       |  |
|----------------------------|-------|--|
| 3 квалификационный уровень | 13562 | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения |
|----------------------------|-------|--|

Профессиональные квалификационные группы «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

|                            |      |  |
|----------------------------|------|--|
| 1 квалификационный уровень | 6085 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным |
|----------------------------|------|--|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию, садовник, уборщик служебных помещений, посудомойщик, повар, кухонный рабочий, вахтер, сторож. оператор котельной, машинист по стирке |
|--|--|--|

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

|                            |      |   |
|----------------------------|------|---|
| 1 квалификационный уровень | 6646 | Водитель автомобиля   |
| 2 квалификационный уровень | 6916 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих   |
| 3 квалификационный уровень | 7747 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно –квалификационным справочником работ и профессий рабочих  |
| 4 квалификационный уровень | 9128 | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)-водитель автомобиля, заведующий производством (шеф-повар) |

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусств и кинематографии

|   |       |              |
|---|-------|--------------|
| Профессиональная группа « Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» |       |              |
|   | 10666 | библиотекарь |

Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»

|  |       |                        |
|--|-------|------------------------|
|  | 11788 | Заведующий библиотекой |
|--|-------|------------------------|



## **Особенности оплаты труда педагогических работников**

### **1. Особенности оплаты труда педагогических работников образовательных организаций**

1. Ставка заработной платы за фактический объем педагогической работы (далее - фактическая ставка) педагогических работников образовательных организаций определяется путем умножения ставки заработной платы за норму часов педагогической работы (далее - нормативная ставка) на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю.
2. Установленная учителям фактическая ставка выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.
3. Исчисление фактической ставки учителям производится один раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, исчисление фактической ставки осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.
4. Исчисление фактической ставки учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей классов очного обучения, групп заочного обучения, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.
5. Исчисление фактической ставки учителей, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость учащихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Фактическая ставка будет определяться в этом случае путем умножения нормативной ставки на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю. Установленную таким образом фактическую ставку учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при исчислении фактической ставки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.
6. При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при исчислении фактической ставки, уменьшение фактической ставки не производится.
7. В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.
8. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета фактической ставки, установленной до начала каникул или периода отмены учебных занятий



(образовательного процесса) по указанным выше причинам.

9. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

## **2. Особенности оплаты труда преподавателей-организаторов основ безопасности жизнедеятельности**

1. Должностные оклады преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности (далее - ОБЖ) выплачиваются за 36 часов педагогической работы в неделю, с учетом ведения преподавательской работы непосредственно по курсу ОБЖ в объеме 9 часов в неделю (360 часов в год). При объеме преподавательской работы по курсу ОБЖ менее 5 часов в неделю (180 часов в год) оплата производится в размере 0,5 должностного оклада с продолжительностью рабочей недели 18 часов.

2. За преподавательскую работу по курсу ОБЖ сверх 9 часов в неделю (360 часов в год), а также за преподавательскую работу по другим предметам производится дополнительная оплата в порядке и на условиях, установленных для учителей и преподавателей.



### **Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников**

1. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при исчислении фактической ставки;

3) за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе фактической ставки.

2. Размер оплаты за один час педагогической работы педагогических работников учреждений определяется путем деления нормативной ставки на среднемесячное количество рабочих часов, установленного по занимаемой должности. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году). К размеру оплаты за один час педагогической работы педагогических работников учреждений применяются выплаты компенсационного характера, установленные пунктом 7 раздела 4 настоящего Положения.

3. Руководители учреждений в пределах средств, направляемых на оплату труда, с учетом целесообразности и соблюдения интересов штатных работников организаций, могут привлекать для проведения учебных занятий, курсов, лекций с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов на непродолжительный срок с применением следующих условий и ставок почасовой оплаты труда:

| Контингент обучающихся                         | Размеры ставок (в рублях) |                       |                                 |
|--|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|
|  | Профессор, доктор наук    | Доцент, кандидат наук | Лица, не имеющие ученой степени |
| Обучающиеся в общеобразовательных организациях | 330                       | 250                   | 17                              |

4. Ставки почасовой оплаты труда работников, указанных в пункте 3 настоящего приложения, увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Тахтамукайский район».

5. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

6. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

7. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.



### Перечень дополнительно оплачиваемых работ

|                                | Перечень работ  | Размер доплат в % к окладу |  |
|--------------------------------|---|----------------------------|--|
| <b>Компенсационные выплаты</b> |   |                            |  |
| 1.                             | За работу по реализации адаптированных образовательных программ для детей инвалидов и детей с ОВЗ   | 10                         | от учебной нагрузки                      |
| 2.                             | Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья          | 10                         | от учебной нагрузки                      |
| 3.                             | Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов  | 10                         | от оклада                                |
| 4.                             | Педагогическим работникам общеобразовательных организаций, ведущих образовательную деятельность в профильных классах и классах углубленного изучения предметов                | 10                         | от учебной нагрузки                      |
| 5.                             | Учителям и преподавателям государственного языка Республики Адыгея, родного языка и родной литературы в общеобразовательных организациях с русским языком обучения            | 5                          | от учебной нагрузки                      |
| 6.                             | Педагогическим работникам за классное руководство   | 13                         | от оклада (от кол-ва уч-ся: 15 и больше) |
| 7.                             | Педагогическим работникам за проверку письменных работ (пропорционально учебной нагрузке)   | 10                         | от учебной нагрузки                      |
| 8.                             | Работникам общеобразовательных организаций за заведование кабинетами (физика, химия, биология, информатика) филиалами, учебными мастерскими, учебно-опытными участками и т.д. | 10                         | от оклада                                |
| 9.                             | Педагогическим работникам за руководство РМО, ШМО   | 10                         | от оклада                                |
| 10.                            | За работу в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, поселках городского типа  | 13                         | от учебной нагрузки                      |
| <b>Стимулирующие выплаты</b>   |   |                            |  |
| 11.                            | При наличии первой квалификационной категории   | 10                         | от оклада                                |
| 12.                            | При наличии высшей квалификационной категории   | 15                         | от оклада                                |
| 13.                            | Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности  | 5                          | от оклада                                |
| 14.                            | Работникам и специалистам, образовательных организаций, имеющим почетные звания   | 5                          | от оклада                                |
| 15.                            | Молодым педагогическим работникам в возрасте до 27 лет включительно   | 5                          | от оклада                                |
| 16.                            | За интенсивность и высокие результаты работы  | до 100                     | от оклада                                |
| 17.                            | За стаж работы от 5 до 10 - 5%, от 10 до 20 - 10%, свыше 20 - 15%.  | 5-15                       | от оклада                                |